

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>ABSTRAK</b> .....	i
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	viii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xii
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Identifikasi Masalah .....	4
1.3 Pembatasan Masalah .....	4
1.4 Rumusan Masalah .....	5
1.5 Tujuan Penelitian .....	5
1.6 Manfaat Penelitian .....	5
1.7 Definisi Istilah Judul .....	6
<b>BAB 2. TINJAUAN TEORI</b>	
2.1 Pengertian dan Fungsi Laboratorium .....	7
2.2 Pengelolaan Laboratorium di Sekolah .....	8
2.2.1 Desain Laboratorium Biologi.....	8
2.2.2 Kinerja Ketenagaan Laboratorium Sekolah .....	9
2.2.3 Administrasi Laboratorium .....	11
2.2.4 Penyimpanan Alat & Bahan .....	11
2.3 Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium .....	12
2.4 Penelitian Relevan.....	14
<b>BAB 3. METODE PENELITIAN</b>	
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian .....	16
3.2 Populasi dan Sampel .....	16
3.3 Metode Penelitian.....	17
3.4 Prosedur Penelitian.....	17
3.5 Instrumen Penelitian.....	18
3.6 Teknik Pengumpulan Data.....	21
3.7 Jenis dan Sumber Data .....	22
3.8 Uji Validitas .....	23
3.9 Teknik Analisis Data.....	23
<b>BAB 4. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1 Deskripsi Penelitian .....	25
4.1.1 Proses Perizinan .....	25
4.1.2 Wawancara.....	25
4.1.3 Hasil Observasi .....	26
4.2 Analisis Data Penelitian .....	25

4.2.1 Profil Laboratorium.....	30
4.2.1.1 Perabot .....	33
4.2.1.2 Peralatan Pendidikan.....	34
4.2.1.3 Media Pendidikan .....	36
4.2.1.4 Bahan Habis .....	38
4.2.1.5 Perlengkapan Lain .....	39
4.2.2 Kompetensi GuruPengelola Laboratorium .....	41
4.2.2.1 Aspek Kualifikasi.....	41
4.2.2.2 Aspek Kompetensi Kepribadian .....	42
4.2.2.3 Aspek Kompetensi Sosial .....	44
4.2.2.4 Aspek Kompetensi Manajerial.....	46
4.2.2.5 Aspek Kompetensi Profesional.....	48
4.3 Analisis Hasil Angket PerItem .....	55
4.4 Pembahasan Hasil Penelitian.....	121
4.4.1 Profil Laboratorium .....	121
4.4.2 Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium .....	125
<b>BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
5.1 Kesimpulan.....	134
5.2 Saran .....	134
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>136</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel	Judul Tabel	Halaman
1.	Populasi dan Sampel Penelitian .....	17
2.	Kisi-kisi Lembar Observasi Laboratorium Biologi.....	19
3.	Kisi-kisi Angket Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium Biologi.....	19
4.	Skor Item Jawaban Positif.....	22
5.	Skor Item Jawaban Negatif.....	22
6.	Interpretasi Profil Laboratorium Biologi .....	24
7.	Interval Kompetensi Guru Pengelola Labor IPA/Biologi.....	25
8.	Jadwal Wawancara Subjek Penelitian.....	26
9.	Analisis Hasil Data Profil Laboratorium .....	30
10.	Fasilitas Perabot .....	33
11.	Fasilitas Peralatan Pendidikan.....	35
12.	Fasilitas Media Pendidikan .....	36
13.	Fasilitas Bahan Habis Pakai .....	38
14.	Fasilitas Perlengkapan Lain .....	39
15.	Aspek Kualifikasi.....	41
16.	Aspek Kompetensi Kepribadian .....	43
17.	Aspek Kompetensi Sosial .....	44
18.	Aspek Kompetensi Manajerial.....	46
19.	Aspek Kompetensi Profesional.....	48
20.	Analisis Hasil Angket Kompetensi Guru Pengelola Labor .....	50
21.	Berpengalaman Minimal 3 Tahun Sebagai Pengelola Laboratorium .....	55
22.	Berpengalaman Minimal 3 Tahun Sebagai Pengelola Laboratorium .....	56
23.	Bertindak secara konsisten sesuai dengan norma agama, hukum, sosial, Dan budaya nasional .....	56
24.	Berperilaku Arif .....	57
25.	Berperilaku Arif .....	58
26.	Berperilaku Jujur.....	58
27.	Berperilaku Jujur.....	59
28.	Menunjukkan Kemandirian.....	60
29.	Menunjukkan Kemandirian.....	60
30.	Menunjukkan Kemandirian.....	61
31.	Menunjukkan Rasa Percaya Diri.....	62
32.	Menunjukkan Rasa Percaya Diri.....	62
33.	Berupaya meningkatkan kemampuan diri.....	63
34.	Berupaya Meningkatkan Kemampuan Diri .....	64
35.	Berupaya Meningkatkan Kemampuan Diri .....	64
36.	Berupaya Meningkatkan Kemampuan Diri .....	65
37.	Berperilaku Disiplin .....	66
38.	Berperilaku Disiplin.....	66
39.	Beretos Kerja Yang Tinggi .....	67

40. Beretos Kerja Yang Tinggi .....	68
41. Bertanggung Jawab Terhadap Tugas .....	68
42. Bertanggung Jawab Terhadap Tugas .....	69
43. Tekun, Teliti, Dan Hati-Hati Dalam Melaksanakan Tugas.....	70
44. Tekun, Teliti, Dan Hati-Hati Dalam Melaksanakan Tugas .....	70
45. Tekun, Teliti, Dan Hati-Hati Dalam Melaksanakan Tugas.....	71
46. Kreatif dalam memecahkan masalah yang berkaitan dengan tugas Profesinya.....	72
47. Kreatif dalam memecahkan masalah yang berkaitan dengan tugas Profesinya.....	73
48. Berorientasi Pada Kualitas .....	73
49. Berorientasi Pada Kualitas .....	74
50. Menyadari Kekuatan Dan Kelemahan Baik Diri Maupun Stafnya.....	75
51. Menyadari Kekuatan Dan Kelemahan Baik Diri Maupun Stafnya.....	75
52. Menyadari Kekuatan Dan Kelemahan Baik Diri Maupun Stafnya.....	76
53. Memiliki Wawasan Tentang Pihak Lain Yang Dapat Diajak Kerja Sama.....	76
54. Memiliki Wawasan Tentang Pihak Lain Yang Dapat Diajak Kerja Sama.....	77
55. Bekerja Sama Dengan Berbagai Pihak Secara Efektif.....	78
56. Bekerja Sama Dengan Berbagai Pihak Secara Efektif.....	79
57. Berkomunikasi Dengan Berbagai Pihak Secara Santun, Empatik, dan Efektif.....	79
58. Berkomunikasi Dengan Berbagai Pihak Secara Santun, Empatik, dan Efektif.....	80
59. Memanfaatkan Berbagai Peralatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) .....	81
60. Memanfaatkan Berbagai Peralatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) .....	81
61. Menyusun Rencana Pengembangan Laboratorium.....	82
62. Menyusun Rencana Pengembangan Laboratorium.....	83
63. Merencanakan Pengelolaan Laboratorium.....	83
64. Merencanakan Pengelolaan Laboratorium.....	84
65. Mengembangkan Sistem Administrasi Laboratorium .....	85
66. Mengembangkan Sistem Administrasi Laboratorium .....	85
67. Menyusun Prosedur Operasional Standar (Pos) Kerja Laboratorium.....	86
68. Menyusun Prosedur Operasional Standar (Pos) Kerja Laboratorium.....	87
69. Mengkoordinasikan Kegiatan Praktikum Dengan Guru .....	87
70. Mengkoordinasikan Kegiatan Praktikum Dengan Guru .....	88
71. Menyusun Jadwal Kegiatan Laboratorium .....	89
72. Menyusun Jadwal Kegiatan Laboratorium .....	89
73. Memantau Pelaksanaan Kegiatan Laboratorium .....	90
74. Memantau Pelaksanaan Kegiatan Laboratorium .....	91
75. Mengevaluasi Kegiatan Laboratorium.....	91
76. Mengevaluasi Kegiatan Laboratorium.....	92
77. Menyusun Laporan Kegiatan Laboratorium .....	93

78. Menyusun Laporan Kegiatan Laboratorium .....	93
79. Merumuskan Rincian dan Tugas Teknisi Dan Laboran.....	94
80. Merumuskan Rincian dan Tugas Teknisi Dan Laboran.....	95
81. Merumuskan Rincian dan Tugas Teknisi Dan Laboran.....	95
82. Menentukan Jadwal Kerja Teknisi Dan Laboran.....	96
83. Menentukan Jadwal Kerja Teknisi Dan Laboran.....	96
84. Mensupervisi Teknisi dan Laboran.....	97
85. Mensupervisi Teknisi dan Laboran.....	97
86. Membuat Laporan Secara Periodik.....	98
87. Membuat Laporan Secara Periodik.....	98
88. Memantau Kondisi dan Keamanan Bahan Serta Alat Laboratorium.....	99
89. Memantau Kondisi dan Keamanan Bahan Serta Alat Laboratorium.....	100
90. Memantau Kondisi dan Keamanan Bangunan Laboratorium.....	100
91. Memantau Kondisi dan Keamanan Bangunan Laboratorium.....	101
92. Memantau Kondisi dan Keamanan Bangunan Laboratorium.....	101
93. Membuat Laporan Bulanan dan Tahunan Tentang Kondisi Dan pemanfaatan laboratorium.....	102
94. Membuat Laporan Bulanan dan Tahunan Tentang Kondisi dan Pemanfaatan Laboratorium.....	103
95. Menilai Kinerja Teknisi dan Laboran Laboratorium.....	104
96. Menilai Kinerja Teknisi dan Laboran Laboratorium.....	104
97. Menilai Hasil Kerja Teknisi dan Laboran.....	105
98. Menilai Hasil Kerja Teknisi dan Laboran.....	105
99. Menilai Kegiatan Laboratorium.....	106
Menilai Kegiatan Laboratorium.....	106
100. Mengevaluasi Program Laboratorium untuk Perbaikan Selanjutnya.....	107
101. Mengevaluasi Program Laboratorium untuk Perbaikan Selanjutnya.....	107
102. Mengikuti Perkembangan Pemikiran Tentang Pemanfaatan Kegiatan Laboratorium Sebagai Wahana Pendidikan.....	108
103. Mengikuti Perkembangan Pemikiran Tentang Pemanfaatan Kegiatan Laboratorium Sebagai Wahana Pendidikan.....	108
104. Menerapkan Hasil Inovasi Atau Kajian Laboratorium.....	109
105.....	Mene
rapkan Hasil Inovasi Atau Kajian Laboratorium.....	109
106.....	Meny
usun Panduan /Penuntun (Manual) Praktikum.....	110
107.....	Meny
usun Panduan /Penuntun (Manual) Praktikum.....	111
108. Merancang Kegiatan Laboratorium untuk Kepentingan Pendidikan dan Penelitian.....	112
109. Merancang Kegiatan Laboratorium untuk Kepentingan Pendidikan dan Penelitian.....	113
110. Mempublikasikan Karya Tulis Ilmiah Hasil Kajian/Inovasi.....	113
111. Mempublikasikan Karya Tulis Ilmiah Hasil Kajian/Inovasi.....	114

112.	Menetapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja .....	115
113.	Menetapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja .....	115
114.	Menetapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja .....	116
115.	Menerapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja .....	117
116.	Menerapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja .....	118



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Judul Lampiran	Halaman
1.	Jadwal Penelitian.....	139
2.	Kisi-Kisi Lembar Observasi Profil Laboratorium .....	140
3.	Lembar Observasi Profil Laboratorium .....	141
4.	Rekapitulasi Skor Profil Laboratorium .....	148
5.	Deskriptif Lembar Observasi .....	151
6.	Perhitungan Persentase Setiap Jenis Sarana Laboratorium.....	173
7.	Kisi-Kisi Angket Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium .....	177
8.	Angket Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium.....	179
9.	Rekapitulasi Skor Butir Soal Angket Penelitian .....	200
10.	Perhitungan Persentase Setiap Indikator Secara Keseluruhan .....	203
11.	Hasil Wawancara dengan Pengelola Laboratorium .....	215
12.	Permendiknas No 24 tahun 2007 .....	226
13.	Permendiknas No 26 tahun 2008 .....	242
14.	Dokumentasi .....	256