

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	1
BAB 1. PEBDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	4
1.2 Identifikasi Masalah	4
1.3 Pembatasan Masalah	4
1.4 Perumusan Masalah	4
1.5 Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
1.5.1 Tujuan Penelitian	5
1.5.2 Manfaat Penelitian	5
1.6 Definisi Istilah Judul	7
BAB 2. TINJAUAN TEORITIS	7
2.1 Kompetensi Guru	10
2.2 Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium	11
2.2.1 Pengelola Penyelenggaraan Laboratorium	12
2.3 Laboratorium Sains/IPA	15
2.4 Administrasi Laboratorium	16
2.5 Penelitian Relavan	19
BAB 3. METODOLOGI PENELITIAN	19
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian	19
3.2 Populasi dan Sampel Penelitian	20
3.3 Metode Penelitian	20
3.4 Prosedur dan Langkah-langkah Penelitian	21
3.5 Instrumen Penelitian	21
3.5.1 Lembar Observasi	22
3.5.2 Angket	24
3.6 Teknik Pengumpulan Data	25
3.7 Jenis dan Sumber Data	26
3.8 Uji Validasi	26
3.9 Teknik Analisis Data	29
BAB 4 HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	29
4.1 Deskripsi Hasil Penelitian	29
4.1.1 Proses Perizinan	29
4.1.2 Wawancara	30
4.1.3 Hasil Observasi	30
4.1.3.1 Responden 1	31
4.1.3.2 Responden 2	32
4.1.3.3 Responden 3	32

4.1.3.4 Responden 4	33
4.2 Analisis Hasil Penelitian	33
4.2.1 Analisis Hasil Data Profil Laboratorium	33
4.2.1.1 Fasilitas Perabot	36
4.2.1.2 Fasilitas Peralatan Pendidikan	37
4.2.1.3 Fasilitas Media Pendidikan	39
4.2.1.4 Fasilitas Bahan Habis Pakai	40
4.2.1.5 Fasilitas Perlengkapan Lain	42
4.2.2 Analisis Hasil Data Kompetensi Guru Pengelola	43
4.2.2.1 Analisis Angket Per Aspek	48
4.2.2.1.1 Aspek Kualifikasi	48
4.2.2.1.2 Aspek Kompetensi Kepribadian	50
4.2.2.1.3 Aspek Kompetensi Sosial	52
4.2.2.1.1 Aspek Kompetensi Manajerial	54
4.2.2.1.1 Aspek Kompetensi Profesional	56
4.3 Analisis Hasil Angket Per Item Pertanyaan	58
4.3.1 Pengalaman Pengelola Laboratorium	58
4.3.2 Pengalaman Pengelola Laboratorium	59
4.3.3 Bertindak Secara Konsisten Sesuai Norma Agama	59
4.3.4 Mengetahui Permendiknas	60
4.3.5 Mengetahui Permendiknas	61
4.3.6 Bekerjasama Mengelola Laboratorium	62
4.3.7 Berperilaku Baik	62
4.3.8 Berkolaborasi Mengelola Laboratorium	63
4.3.9 Berperilaku Jujur	64
4.3.10 Berkolaborasi Mengelola Lboratorium	65
4.3.11 Menunjukkan Rasa Percaya Diri	65
4.3.12 Mengikuti Pelatihan	66
4.3.13 Mengikuti Pelatihan	67
4.3.14 Berperilaku Disiplin	68
4.3.15 Semangat Kerja yang Tinggi	69
4.3.16 Bertanggung Jawab Terhadap Tugas	69
4.3.17 Perilaku Jujur	70
4.3.18 Bertanggung Jawab Terhadap Tugas	71
4.3.19 Tekun	72
4.3.20 Teliti	73
4.3.21 Hati-hati dalam Melaksanakan Tugas	74
4.3.22 Kreatif Memecahkan Masalah	75
4.3.23 Kreatif Memecahkan Masalah	75
4.3.24 Memiliki Keterampilan	76
4.3.25 Menyadari Kekuatan Baik Diri Maupun Stafnya	77
4.3.26 Menyadari Kelemahan Baik Diri Maupun Stafnya	78
4.3.27 Memiliki Semangat yang Tinggi	78
4.3.28 Menyadari Kelemahan	79
4.3.29 Memiliki Wawasan Tentang Pihak Lain	80
4.3.30 Memiliki Wawasan Tentang Pihak Lain	81

4.3.31 Bekerjasama dengan Berbagai Pihak	82
4.3.32 Bekerjasama dengan Berbagai Pihak	83
4.3.33 Berkomunikasi Dengan Berbagai Pihak Secara Santun.....	84
4.3.34 Berkomunikasi Dengan Berbagai Pihak Secara Efektif.....	84
4.3.35 Memanfaatkan Berbagai Peralatan TIK.....	85
4.3.36 Memanfaatkan Berbagai Peralatan TIK.....	86
4.3.37 Menyusun Rencana Pengembangan Laboratorium.....	87
4.3.38 Merencanakan Pengelola Laboratorium.....	88
4.3.39 Merencanakan Pengelola Laboratorium.....	88
4.3.40 Mengembangkan Sistem Administrasi Laboratorium.....	89
4.3.41 Menyusun Prosedur POS.	90
4.3.42 Menyusun Prosedur POS.	91
4.3.43 Mengkoordinasi kegiatan Praktikum	91
4.3.44 Mengkoordinasi kegiatan Praktikum	92
4.3.45 Menjalankan Tugas Sebagai Pengelola.....	93
4.3.46 Menyusun Jadwal Kegiatan Laboratorium.....	94
4.3.47 Bertanggung Jawab Terhadap Tugas	94
4.3.48 Menyusun Jadwal Kegiatan Laboratorium.....	95
4.3.49 Menyusun Rencana Pengembangan.....	96
4.3.50 Memantau Pelaksanaan Kegiatan Laboratorium.....	97
4.3.51 Memantau Setiap Pelaksanaan Kegiatan Laboratorium.....	97
4.3.52 Mengevaluasi Setiap Kegiatan Laboratorium	98
4.3.53 Menyusun Laporan Kegiatan Laboratorium	99
4.3.54 Menyusun Laporan Kegiatan Laboratorium	100
4.3.55 Petugas Yang Ditunjuk Sebagai Laboran.....	100
4.3.56 Merumuskan Rincian Tugas Teknisi Dan Laboran.....	101
4.3.57 Merumuskan Rincian Tugas Teknisi Dan Laboran.....	102
4.3.58 Menentukan Jadwal Kerja Teknisi Dilaboratorium	103
4.3.59 Menentukan Jadwal Kerja Laboran Dilaboratorium.....	104
4.3.60 Mensupervisi Teknisi Di Laboratorium	104
4.3.61 Mensupervisi Laboran Di Laboratorium.....	105
4.3.62 Membuat Laporan Laboratorium Secara Periodik	106
4.3.63 Menilai Kinerja Teknisi Laboratorium	106
4.3.64 Menilai Kinerja Laboran Laboratorium	107
4.3.65 Menilai Hasil Kerja Teknisi	108
4.3.66 Menilai Hasil Kerja Laboran.....	108
4.3.67 Membuat Laporan Laboratorium Secara Periodik	109
4.3.68 Memantau Kondisi Alat Dan Bahan Laboratorium	110
4.3.69 Memperhatikan Keamanan Alat Dan Bahan Laboratorium....	110
4.3.70 Menerapkan Prosedur Penanganan Berbahaya/Beracun.....	111
4.3.71 Memperhatikan Kondisi Bangunan Laboratorium.....	112
4.3.72 Memperhatikan Keamanan Bangunan Laboratorium	113
4.3.73 Membuat Laporan Bulanan Tentang Kondisi Dan Pemanfaatan Laboratorium.....	114
4.3.74 Membuat Laporan Bulanan Tentang Kondisi Dan Pemanfaatan Laboratorium.....	115

4.3.75 Memantau Kondisi Dan Keamanan Bangunan Laboratorium	116
4.3.76 Menilai Kegiatan Laboratorium	116
4.3.77 Menilai Kegiatan Laboratorium	117
4.3.78 Mengevaluasi Setiap Kegiatan Praktikum	118
4.3.79 Mengevaluasi Kegiatan Laboratorium	119
4.3.80 Mengembangkan Sistem Administrasi Laboratorium.....	119
4.3.81 Mengevaluasi Program Laboratorium.....	120
4.3.82 Mengikuti Perkembangan Tentang Pemanfaatan.....	121
4.3.83 Memperhatikan Kualitas Alat Dan Bahan.....	122
4.3.84 Mengikuti Perkembangan Tentang Pemanfaatan.....	123
4.3.85 Menerapkan Hasil Inovasi Atau Kajian Laboratorium	123
4.3.86 Menerapkan Hasil Inovasi Atau Kajian Laboratorium	124
4.3.87 Menyusun Panduan/Penuntun (<i>Manual</i>) Praktikum	125
4.3.88 Menyusun Panduan Praktikum.....	126
4.3.89 Menunjukkan Rasa Percaya Diri	126
4.3.90 Melaksanakan Kegiatan Laboratorium Untuk Kepentingan Pendidikan	127
4.3.91 Melaksanakan Kegiatan Laboratorium Untuk Kepentingan Penelitian	128
4.3.92 Mempublikasikan Karya Tulis Ilmiah Hasil Kajian/ Inovasi..	129
4.3.93 Mempublikasikan Karya Tulis Ilmiah Hasil Kajian/ Inovasi..	129
4.3.94 Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja Dilaboratorium	130
4.3.95 Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan.....	131
4.3.96 Menetapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan	132
4.3.97 Menerapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan	132
4.3.98 Keselamatan Kerja	133
4.3.99 Memperhatikan Bahan Berbahaya Dan Beracun	134
4.3.100 Menerapkan Prosedur Penanganan Bahan Berbahaya Dan Beracun.....	134
4.3.101 Memperhatikan Peralatan Keselamatan Kerja	135
4.4 Pembahasan Hasil Penelitian	135
4.4.1 Pembahasan Profil Laboratorium Biologi SMAS.....	140
4.4.2 Pembahasan Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium.....	140
4.4.2.1 Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium Per Aspek ..	141
4.4.2.2 Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium Per Indikator	147
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	161
5.1 Kesimpulan	161
5.2 Saran.....	161
DAFTAR PUSTAKA	163

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Populasi dan sampel Penelitian	20
Tabel 2	Kisi-kisi Lembar Observasi Laboratorium Biologi	21
Tabel 3	Kisi-kisi Angket Guru dalam Pengelolaan Laboratorium Biologi.....	22
Tabel 4	Skor Item Jawaban Positif (+) dan Negatif (-)	25
Tabel 5	Interpretasi Hasil Lembar Observasi Alat dan Bahan Laboratorium	27
Tabel 6	Interval Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium IPA	28
Tabel 7	Jadwal Wawancara Subjek Penelitian Guru Pengelola	30
Tabel 8	Analisis Hasil Data Profil Laboratorium	34
Tabel 9	Fasilitas Perabot.....	36
Tabel 10	Fasilitas Peralatan Pendidikan	37
Tabel 11	Fasilitas Media Pendidikan.....	39
Tabel 12	Fasilitas Bahan Habis Pakai	40
Tabel 13	Fasilitas Perlengkapan Lain	42
Tabel 14	Hasil Analisis Kompetensi Guru Pengelola Per Indikator	44
Tabel 15	Aspek Kualifikasi	49
Tabel 16	Aspek Kompetensi Kepribadian	50
Tabel 17	Aspek Kompetensi Sosial	52
Tabel 18	Aspek Kompetensi Manajerial	54
Tabel 19	Aspek Kompetensi Profesional	56
Tabel 20	Pengalaman Kerja.....	58
Tabel 21	Pengalaman Kerja.....	59
Tabel 22	Bertindak Secara Konsisten Sesuai Norma Agama.....	60
Tabel 23	Mengetahui Permendiknas	60
Tabel 24	Menguasai Permendiknas	61
Tabel 25	Bekerjasama Mengelola Laboratorium	62
Tabel 26	Berperilaku Baik.....	63
Tabel 27	Berkolaborasi Mengelola Laboratorium.....	63
Tabel 28	Berperilaku Jujur	64
Tabel 29	Berkolaborasi Mengelola Laboratorium	65
Tabel 30	Menunjukkan Rasa Percaya Diri	65
Tabel 31	Mengikuti Pelatihan.....	66
Tabel 32	Mengikuti Pelatihan.....	67
Tabel 33	Berperilaku Disiplin	68
Tabel 34	Memiliki Semangat Kerja yang Tinggi	69
Tabel 35	Bertanggung Jawab Terhadap Tugas.....	69
Tabel 36	Berperilaku Jujur	70
Tabel 37	Bertanggung Jawab Terhadap Tugas.....	71
Tabel 38	Tekun.....	72
Tabel 39	Teliti	72
Tabel 40	Hati-hati dalam Melaksanakan Tugas	73

Tabel 41	Kreatif Memecahkan Masalah.....	74
Tabel 42	Kreatif Memecahkan Masalah.....	75
Tabel 43	Memiliki Keterampilan	75
Tabel 44	Menyadari Kekuatan Baik Diri Maupun Stafnya	76
Tabel 45	Menyadari Kelemahan Baik Diri Maupun Stafnya	77
Tabel 46	Memiliki Semangat yang Tinggi	78
Tabel 47	Menyadari Kelemahan.....	78
Tabel 48	Memiliki Wawasan Tentang Pihak Lain	79
Tabel 49	Memiliki Wawasan Tentang Pihak Lain	80
Tabel 50	Bekerjasama dengan Berbagai Pihak	81
Tabel 51	Bekerjasama dengan Berbagai Pihak	82
Tabel 52	Berkomunikasi Dengan Berbagai Pihak Secara Santun	83
Tabel 53	Berkomunikasi Dengan Berbagai Pihak Secara Efektif	83
Tabel 54	Memanfaatkan Berbagai Peralatan TIK	84
Tabel 55	Memanfaatkan Berbagai Peralatan TIK	85
Tabel 56	Menyusun Rencana Pengembangan Laboratorium	86
Tabel 57	Merencanakan Pengelola Laboratorium	86
Tabel 58	Merencanakan Pengelola Laboratorium	87
Tabel 59	Mengembangkan Sistem Administrasi Laboratorium	88
Tabel 60	Menyusun Prosedur POS.....	89
Tabel 61	Menyusun Prosedur POS.....	89
Tabel 62	Mengkoordinasi kegiatan Praktikum	90
Tabel 63	Mengkoordinasi kegiatan Praktikum	91
Tabel 64	Menjalankan Tugas Sebagai Pengelola	92
Tabel 65	Menyusun Jadwal Kegiatan Laboratorium.....	93
Tabel 66	Bertanggung Jawab Terhadap Tugas.....	93
Tabel 67	Menyusun Jadwal Kegiatan Laboratorium.....	94
Tabel 68	Menyusun Rencana Pengembangan	95
Tabel 69	Memantau Pelaksanaan Kegiatan Laboratorium.....	95
Tabel 70	Memantau Setiap Pelaksanaan Kegiatan Laboratorium.....	96
Tabel 71	Mengevaluasi Setiap Kegiatan Laboratorium	97
Tabel 72	Menyusun Laporan Kegiatan Laboratorium	98
Tabel 73	Menyusun Laporan Kegiatan Laboratorium	99
Tabel 74	Petugas Yang Ditunjuk Sebagai Laboran	99
Tabel 75	Merumuskan Rincian Tugas Teknisi Dan Laboran	100
Tabel 76	Merumuskan Rincian Tugas Teknisi Dan Laboran	101
Tabel 77	Menentukan Jadwal Kerja Teknisi Dilaboratorium	102
Tabel 78	Menentukan Jadwal Kerja Laboran Laboratorium.....	102
Tabel 79	Mensupervisi Teknisi Di Laboratorium	103
Tabel 80	Mensupervisi Laboran Di Laboratorium	104
Tabel 81	Membuat Laporan Laboratorium Secara Periodik	105
Tabel 82	Menilai Kinerja Teknisi Laboratorium.....	105
Tabel 83	Menilai Kinerja Laboran Laboratorium	106
Tabel 84	Menilai Hasil Kerja Teknisi	107
Tabel 85	Menilai Hasil Kerja Laboran	107
Tabel 86	Membuat Laporan Laboratorium Secara Periodik	108

Tabel 87	Memantau Kondisi Alat Dan Bahan Laboratorium.....	109
Tabel 88	Memperhatikan Keamanan Alat Dan Bahan Laboratorium	109
Tabel 89	Menerapkan Prosedur Penanganan Berbahaya/Beracun	110
Tabel 90	Memperhatikan Kondisi Bangunan Laboratorium	111
Tabel 91	Memperhatikan Keamanan Bangunan Laboratorium	111
Tabel 92	Membuat Laporan Bulanan Tentang Kondisi Dan Pemanfaatan Laboratorium	112
Tabel 93	Membuat Laporan Tahunan Tentang Kondisi Dan Pemanfaatan Laboratorium	113
Tabel 94	Memantau Kondisi Dan Keamanan Bangunan Laboratorium	114
Tabel 95	Menilai Kegiatan Laboratorium	114
Tabel 96	Menilai Kegiatan Laboratorium	115
Tabel 97	Mengevaluasi Setiap Kegiatan Praktikum	116
Tabel 98	Mengevaluasi Kegiatan Laboratorium	117
Tabel 99	Mengembangkan Sistem Administrasi Laboratorium.....	117
Tabel 100	Mengevaluasi Program Laboratorium.....	118
Tabel 101	Mengikuti Perkembangan Tentang Pemanfaatan Kegiatan Laboratorium.....	119
Tabel 102	Memperhatikan Kualitas Alat Dan Bahan.....	120
Tabel 103	Mengikuti Perkembangan Tentang Pemanfaatan Kegiatan Laboratorium.....	120
Tabel 104	Menerapkan Hasil Inovasi Atau Kajian Laboratorium	121
Tabel 105	Menerapkan Hasil Inovasi Atau Kajian Laboratorium	122
Tabel 106	Menyusun Panduan/Penuntun (<i>Manual</i>) Praktikum	123
Tabel 107	Menyusun Panduan Praktikum.....	124
Tabel 108	Menunjukkan Rasa Percaya Diri	124
Tabel 109	Melaksanakan Kegiatan Laboratorium Untuk Kepentingan Pendidikan.....	125
Tabel 110	Melaksanakan Kegiatan Laboratorium Untuk Kepentingan Penelitian.....	126
Tabel 111	Mempublikasikan Karya Tulis Ilmiah Hasil Kajian/ Inovasi	127
Tabel 112	Mempublikasikan Karya Tulis Ilmiah Hasil Kajian/ Inovasi	127
Tabel 113	Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja Dilaboratorium	128
Tabel 114	Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja.....	129
Tabel 115	Menetapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja Dilaboratorium.....	130
Tabel 116	Menerapkan Ketentuan Mengenai Kesehatan Dan Keselamatan Kerja	130
Tabel 117	Keselamatan Kerja.....	131
Tabel 118	Memperhatikan Bahan Berbahaya Dan Beracun.....	132

Tabel 119	Menerapkan Prosedur Penanganan Bahan Berbahaya Dan Beracun	132
Tabel 120	Memperhatikan Peralatan Keselamatan Kerja	133



Dokumen ini adalah Arsip Milik :
Perpustakaan Universitas Islam Riau

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	Tata Letak Ruang Laboratorium Biologi	14
Gambar 2	Kelengkapan Sarana Prasarana Laboratorium Biologi.....	35
Gambar 3	Grafik Persentase Perabot Laboratorium IPA/Biologi	36
Gambar 4	Grafik Persentase Peralatan Pendidikan Laboratorium	38
Gambar 5	Grafik Persentase Media Pendidikan Laboratorium.....	39
Gambar 6	Grafik Persentase Bahan Habis Pakai Laboratorium	41
Gambar 7	Grafik Persentase Perlengkapan Lain.....	42
Gambar 8	Grafik Per Indikator Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium	47
Gambar 9	Grafik Aspek Kualifikasi.....	49
Gambar 10	Grafik Aspek Kompetensi Kepribadian	51
Gambar 11	Grafik Aspek Kompetensi Sosial	53
Gambar 12	Grafik Aspek Kompetensi Manajerial.....	55
Gambar 13	Grafik Aspek Kompetensi Profesional	57

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Jadwal Kegiatan Penelitian.....	166
Lampiran 2	Permendiknas No 24 Tahun 2007	167
Lampiran 3	Kisi-Kisi Lembar Observasi	180
Lampiran 4	Lembar Observasi Profil Laboratorium.....	181
Lampiran 5	Deskripsi dan Dokumentasi Lembar Observasi	190
Lampiran 6	Permendiknas No 26 Tahun 2008	216
Lampiran 7	Kisi-kisi Angket Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium	228
Lampiran 8	Angket Kompetensi Guru Pengelola Laboratorium	231
Lampiran 9	Rekapitulasi Skor Butir Angket Penelitian	252
Lampiran 10	Deskriptif Data Pengelola Laboratorium Per Item	255
Lampiran 11	Perhitungan Persentase Setiap Indikator	262
Lampiran 12	Perhitungan Persentase Responden Setiap Item	273
Lampiran 13	Hasil Wawancara Pengelola Laboratorium Biologi	307
Lampiran 14	Dokumentasi	319



Dokumen ini adalah Arsip Miik :

Perpustakaan Universitas Islam Riau