BAB IV

DESKRIPSI LOKASI PENELITIAN

A. Gambaran Umum Kecamatan Pangkalan Kerinci

Kecamatan Pangkalan Kerinci merupakan salah satu dari 12 Kecamatan di Kabupaten Pelalawan hasil pemekaran dari Kecamatan Langgam terbentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2001 dan pada awal pembentukan Kecamatan Pangkalan Kerinci terdiri dari 7 (tujuh) Desa yaitu Desa Pangkalan Kerinci, Desa Sekijang, Desa Rantau Baru, Desa Kuala Terusan, Desa Makmur, dan Desa Bukit Agung.

Kemudian pada Tahun 2009 berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 08 Tahun 2004 Desa Pangkalan Kerinci dimekarkan menjadi 3 (tiga) Kelurahan:Kelurahan Pangkalan Kerinci Kota, Pangkalan Kerinci Barat, Kelurahan Pangkalan Kerinci Timur , seiring dengan perkembangannya maka pada Tahun 2005 Desa Sekijang di mekarkan menjadi Kecamatan yang merupakan pecahan dari Kecamatan Pangkalan Kerinci dan Pangkalan Kerinci sampai saat sekarang wilayahnya terdiri dari 3 (tiga) Kelurahan dan 4 (empat) Desa.

Kecamatan Pangkalan Kerinci terdiri dari 3 kelurahan dan 4 desa diantaranya :

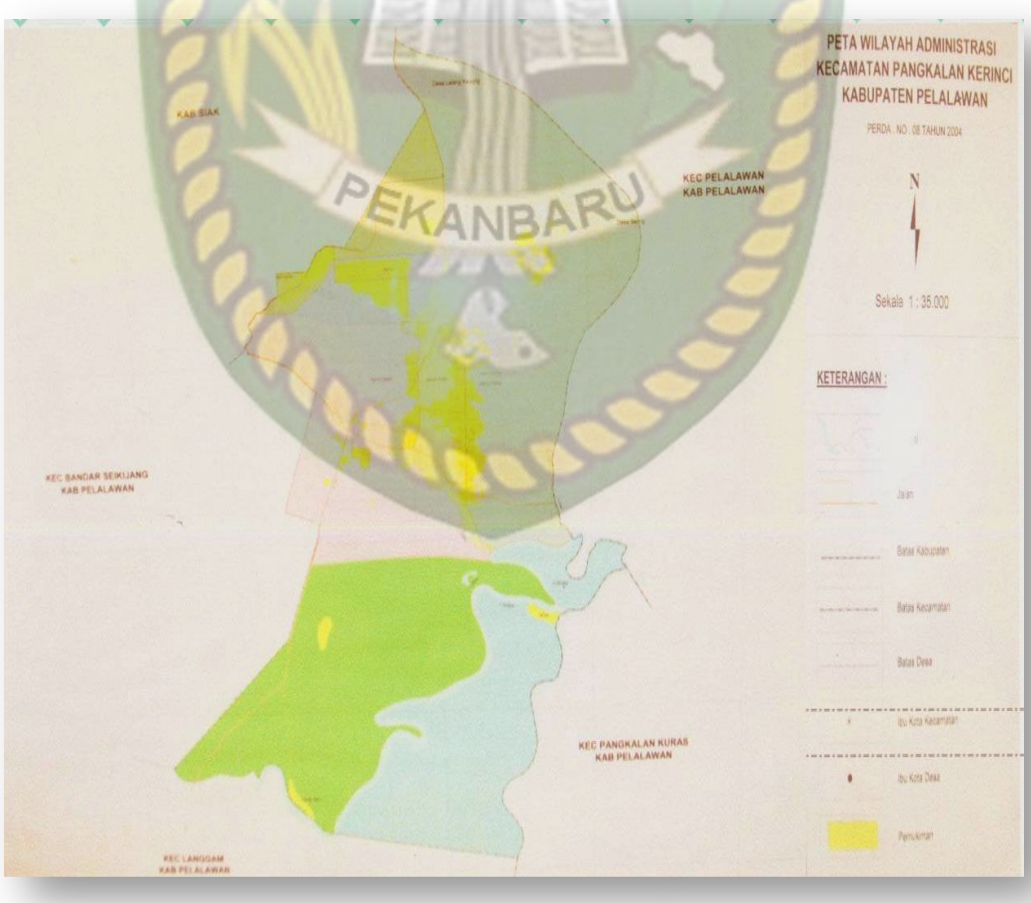
- Kelurahan Pangkalan Keirnci Kota
- Kelurahan Pangkalan Kerinci Barat
- Kelurahan Pangkalan Kerinci Timur
- Desa Kuala Terusan

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

- Desa Makmur
- Desa Rantau Baru
- Desa Mekar Jaya

Kecamatan Pangkalan Kerinci memiliki luas ± 616,400 KM². Batas wilayah Kecamatan Pangkalan Kerinci yaitu :

- Sebelah Utara : Kecamatan Kerinci Kanan Kabupaten Siak
- Sebelah Selatan : Kecamatan Pangkalan Kuras
- Sebelah Barat : Kecamatan Bandar Sekijang
- Sebelah Timur : Kecamatan Pelalawan



Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Tabel IV.I. Data Kependudukan di Kecamatan Pangkalan Kerinci

NO	KELURAHAN/ DESA	LINGKUNGAN	JUMLAH		LUAS (Ha)	JMLH KK	Penduduk		
			RT	RW			LK	PR	JMLH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	PKL.KERINCI BARAT	3	25	6	1.016 Ha	1.600	2.902	2.929	5.831
2	PKL.KERINCI KOTA	2	87	16	2.938 Ha	16.517	19.349	19.614	38.963
3	PKL.KERINCI TIMUR	3	72	11	5.311 Ha	24.853	23.789	24.001	47.790
4	KUALA TERUSAN	2	4	2	10.000 Ha	123	237	250	487
5	MAKMUR	3	21	8	275 Ha	1.161	2.193	2.404	4.597
6	RANTAU BARU	3	12	6	10.000 Ha	203	397	353	750
7	MEKAR JAYA	6	16	6	1250 Ha	700	1.276	1.424	2700
JUMLAH		22	235	55		42.318	50.143	50.975	101.115

Sumber Data : Profil Kecamatan Pangkalan Kerinci 2017

Tabel IV.III. Sarana Kesehatan Di Kecamatan Pangkalan Kerinci

No	Jenis Sarana	Jumlah
1	Rumah Sakit Umum Pemerintah	1
2	Rumah Sakit Swasta	2
3	Rumah Bersalin	8
4	Poliklinik / Balai Pengobatan	13
5	Puskesmas	2
6	Puskesdes	2
Total		28

Sumber Data : Profil Kecamatan Pangkalan Kerinci 2017

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Tabel IV.III Data Rumah Ibadah di Kacamatan Pangkalan Kerinci

No	Rumah Ibadah	Jumlah
1	Masjid	14
2	Mushola	8
3	Gereja	5
4	Pura	-
5	Wihara	-
Total		27

Sumber Data : Profil Kecamatan Pangkalan Kerinci 2017

Tabel IV.II. Data Sarana Pendidikan di Kecamatan Pangkalan Kerinci

No	Pendidikan	Jumlah
1	TK	33
2	SD Negeri	12
3	SD Swasta Umum	5
4	SD Swasta Islam	4
5	SLB	1
6	SLTP Negeri	2
7	SLTP Swasta	4
8	SLTP Swasta Islam	3
9	SMU Negeri	3
10	SMU Swasta Umum	1
11	SMU Swasta Islam	1
12	SMK Negeri	1
13	SMK Swasta	1
Total		71

Sumber Data : Profil Kecamatan Pangkalan Kerinci 2017

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Spesifikasi Wilayah Monitoring

A. Daerah Rawan Banjir

- Desa Rantau Baru
- Desa Kuala Terusan
- Desa Makmur
- Kelurahan Pangkalan Kerinci Kota

B. Daerah Rawan Karhutla

- Desa Kuala Terusan
- Desa Rantau Baru
- Kelurahan Pangkalan Kerinci Barat

C. Daerah Rawan Pekat

- Kelurahan Pangkalan Kerinci Kota
- Kelurahan PangkalanKerinci Timur

B. Pemerintah Kecamatan Pangkalan Kerinci

1. Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan

Kecamatan adalah wilayah kerja Camat sebagai perangkat daerah Kabupaten Pelalawan. Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berada di bawah dan bertanggung Jawab kepada Bupati Pelalawan melalui Sekretaris Daerah. Camat mempunyai tugas membantu Bupati Pelalawan dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan dalam wilayah kecamatan. Untuk menyelenggarakan tugas tersebut , Camat mempunyai fungsi:

a. Pelaksanaan pelimpahan sebagian kewenangan pemerintah dari Bupati Pelalawan.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

b. Pelayanan penyelenggaraan pemerintahan Kabupaten Pelalawan.

Susunan organisasi pemerintah Kabupaten Pelalawan meliputi:

a. Camat
b. Sekretaris Camat
c. Seksi Pemerintahan
d. Seksi Ketentraman dan Ketertiban
e. Seksi Pembangunan Masyarakat Desa/Kelurahan
f. Seksi Kesejahteraan Sosial
g. Seksi Pelayanan Umum
h. Kelompok Jabatan Fungsional

Sekretaris Camat

Sekretaris Camat mempunyai tugas melakukan pembinaan administrasi dan memberikan pelayanan teknis administrasi kepada seluruh satuan organisasi pemerintahan kecamatan.

Seksi Pemerintahan

Seksi Pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan tugas pemerintahan umum dan pembinaan pemerintah kelurahan, administrasi kependudukan dan pembinaan politik dalam negeri.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai tugas melakukan pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah serta pembinan polisi pamong praja.

Seksi Pembangunan Masyarakat

Seksi Pembangunan Masyaraka Kelurahan mempunyai tugas melakukan perencanaan dan penyususnan di bidang perekonomian kelurahan, produksi dan distribusi serta pembinaan lingkungan hidup.

Seksi Kesejahteraan Sosial

Seksi Kesejahteraan Sosial empunyai tugas mengkoordinasi penyusunan program dan melaksanakan pembinaan kesejahteraan sosial, pembinaan pelayanan dan bantuan sosial, pembinaan kepemudaan, peranan wanita dan olahraga, kehidupan keagamaan, pendidikan, kebudayaan dan kesehatanmasyarakat.

Seksi Pelayanan Umum

Seksi Pelayanan Umum mempunyai tugas Melaksanakan urusan pelayanan umum yang meliputi kekayan dan inventarisasi kelurahan, kebersihan serta sarana dan prasarana umum.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Kelompok Jabatan Fungsional

1. Jabatan Fungsional Kecamatan mempunyai tugas melakukan kegiatan teknis sesuai dengan bidang keahlian masing-masing.
2. Kelompok Jabatan Fungsional dipimpin oleh seorang Tenaga Fungsional Senior selaku ketua kelompok yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Camat.
3. Kelompok Jabatan Fungsional dapat dibagi kedalam sub-sub kelompok sesuai dengan kebutuhan.
4. Jumlah Tenaga Fungsional ditentukan berdasarkan sifat, jenis dan beban kerja.
5. Pembinaan Terhadap Tenaga Fungsional dilakukan sesuai dengan peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

Dalam melakukan tugasnya Camat, Sekretaris Camat, dan para kepala seksi bagian menerapkan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi secara vertical dan horizontal. Setiap pimpinan satuan organisasi dalam lingkungan Kecamatan bertanggung jawab memimpin dan mengkoordinasi bawahannya masing-masing dan memberikan bimbingan serta petunjuk-petunjuk bagi pelaksanaan tugas bawahannya.

Camat melaksanakan tugasnya berdasarkan kebijaksanaan yang ditetapkan oleh Bupati. Camat berkewajiban memberikan petunjuk, membina, membimbing dan mengawasi pekerjaan unsur pembantuan dan pelaksanaan yang berada dibawahnya.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Setiap Unit Kerja di lingkungan Kecamatan wajib menyampaikan laporan pelaksanaan tugas secara berkala kepada atasannya. Sumber pembiayaan Kecamatan disediakan dari Anggaran Pendapatan Belanja atau Bantuan dari Pemerintah Pusat dan Lembaga Lain diluar Pemerintah Kabupaten Pelalawan.

2. Keadaan Umum di Kantor Kecamatan Pangkalan Kerinci

Visi dan Misi Kantor Kecamatan Pangkalan Kerinci

a. VISI

" Terciptanya pelayanan prima dengan didukung ketersediaan aparatur yang handal untuk mewujudkan pembangunan masyarakat Kecamatan PangkalanKerinci."

b. MISI

- Memanfaatkan dan meningkatkan sumber daya aparatur melalui peningkatan pendidikan dan keterampilan.
- Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai untuk meningkatkan pelayanan.
- Mengoptimalisasikan tugas dan fungsi pemerintah Desa/Kelurahan melalui peningkatan sumber daa aparatur Desa/Kelurahan.
- Memberikan pelayanan yang cepat, tepat,dan cermat kepada masyarakat.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

a. APARATUR

1. Pegawai Kantor Camat :

   a. PNS
   b. b. Honorer
   c. SATPOL PP
   d. Petugas Jaga
   e. Petugas Kebersihan

2. Kantor Cabang Dinas Instansi

   a. KACAB Pendidikan
   b. KACAB Pertanian Tanaman Pangan & Holtikultura
   c. KACAB Perikanan
   d. KACAB Peternakan
   e. Kantor Urusan Agama
   f. Pukesmas
   g. UPTD Pemberdayaan Perempuan

3. Kapolsek Pangkalan Kerinci
4. DANRAMIL

Tabel IV.V. Data Pegawai Menurut Jenis Kelamin

No	Pegawai	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Pegawai Negeri Sipil	10	6	16
2	Pegawai Honorer	8	7	15
Total				31

Sumber Data : Profil Kecamatan Pangkalan Kerinci 2017

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Tabel IV.VI. Data Pegawai Negeri Menurut Golongan

No	Golongan	Jumlah
1	Pegawai Golongan VI	1
2	Pegawai Golongan III	11
3	Pegawai Golongan II	4
4	Pegawai Golongan I	-
Total		16

Sumber Data : Profil Kecamatan Pangkalan Kerinci 2017

Tabel IV.IV. Data Pegawai Menurut Tingkat Pendidikan

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah
1	SLTA	15
2	D3	1
3	S1	13
4	S2	2
Total		31

Sumber Data : Profil Kecamatan Pangkalan Kerinci 2017

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :