

BAB IV

GAMBARAN UMUM DAERAH PENELITIAN

A. Profil Dinas Pendidikan Kabupaten Indragiri Hilir

Pendidikan Merupakan Investasi Bangsa Yang menjadi Modal Pembangunan, Sukses Tidaknya pendidikan Akan Menentukan Keberlangsungan Bangsa Dan Masa Depan Menyadari Peran Strategisnya, Maka Pendidikan Merupakan Sektor Terpenting Dan Prioritas Dalam Pembangunan. Pendidikan Yang Mampu Memfasilitasi Perubahan Pendidikan Yang Merata, Bermutu Dan Relevan Dengan Kebutuhan Masyarakat

Pendidikan adalah “ human investment ” yaitu investasi jangka panjang yang perlu rencanakan dan ditata dengan baik. Pemerintah Kabupaten Indragiri Hilir senantiasa mendukung ide yang menempatkan sektor pendidikan sebagai prioritas dalam pembangunan daerah

MASALAH

1. Masih rendahnya pemerataan memperoleh pendidikan
2. Masih rendahnya mutu dan relevansi pendidikan
3. Masih lemahnya manajemen pendidikan disamping belum terwujudnya keunggulan iptek dikalangan akademisi dan kemandirian

Mutu Pendidikan Di Kabupaten Indragiri Hilir Relatif Masih Rendah, Sarana Dan Prasarana Pendidikan Belum Optimal, Fasilitas Gedung Perguruan Tinggi Masih Terbatas. Pendidikan Merupakan Pilihan Utama Dalam Mengembangkan Suatu Daerah Sebab Pendidikan Merupakan Institusi Penting Bagi Proses Penyiapan Sumber Daya Manusia Untuk Mewujudkan Pendidikan Yang Bermutu Diperlukan Adanya Pembaharuan Pendidikan Yang Relevan Dengan Tuntutan Pembangunan.

Maka Ada 4 Strategi Pokok Pendidikan Yaitu:

1. Peningkatan pemerataan kesempatan pendidikan;
2. Relevansi pendidikan dengan pembangunan;
3. Kualitas pendidikan, dan;
4. Efisiensi pengelolaan pendidikan.
 - A. Visi Dinas Pendidikan Kabupaten Indragiri Hilir

Terwujudnya Lembaga Pendidikan Di Kabupaten Indragiri Hilir Yang Mampu Melahirkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas, Beriman Dan Bertaqwa, Berakhlak Mulia Menguasai Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi, Beretos Kerja Mandiri, Berbudaya Dan Memiliki Daya Saing Pada Tahun 2020

B. Misi Dinas Pendidikan Kabupaten Indragiri Hilir

1. Meningkatkan Keimanan Dan Ketaqwaan Dalam Kehidupan Berbangsa Dan Berbudaya.

2. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia, Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi Serta Mampu Bersaing.
3. Menciptakan Sistem Dan Iklim Pendidikan Dan Pengajaran Yang Demokratis Transparan Dan Merata.

1. Keadaan Pegawai

Sumber daya manusia atau pegawai dalam suatu organisasi atau instansi, merupakan faktor kunci keberhasilan organisasi tersebut untuk mencapai tujuannya. Tidak dapat dipungkiri kuantitas jumlah pegawai saja berjumlah cukup untuk menjadikan pegawai itu lebih baik dalam pelaksanaan tugas melainkan perlu peningkatan kualitas yang memadai. Kantor dinas pendidikan Kabupaten Indragiri Hilir dalam menjalankan tugas pokok, fungsi dan tanggung jawabnya dilaksanakan oleh sejumlah pegawai. Secara keseluruhan jumlah pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Indragiri Hilir berjumlah

2. Tugas pokok dan fungsi dinas pendidikan kabupaten indragiri hilir

- a. Dinas Pendidikan mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan di bidang Pendidikan.
- b. Dinas Pendidikan dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), menyelenggarakan fungsi :
 1. Penyusunan kebijakan teknis Urusan Pemerintahan di bidang Pendidikan;
 2. Pelaksanaan tugas teknis Urusan Pemerintahan di bidang Pendidikan;

3. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas teknis Urusan Pemerintahan di bidang Pendidikan;
4. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi Urusan Pemerintahan di bidang Pendidikan; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3. Susunan Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Indragiri Hilir

Susunan organisasi dan tata kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Indragiri Hilir sebagai berikut :

- a. Kepala Dinas.
- b. Sekretariat, terdiri dari :
 1. Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan;
 2. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
 3. Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan.
- c. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat, terdiri dari:
 1. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini;
 2. Seksi Pendidikan Masyarakat; dan
 3. Seksi Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat

- d. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar, terdiri dari:
 1. Seksi Kurikulum, Penilaian dan Kelembagaan Sekolah Dasar dan Sekolah Dasar Luar Biasa;
 2. Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar dan Sekolah Dasar Luar Biasa; dan
 3. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar dan Sekolah Dasar Luar Biasa.
- e. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama, terdiri dari:
 1. Seksi Kurikulum, Penilaian dan Kelembagaan Sekolah Menengah Pertama dan Sekolah Menengah Pertama Luar Biasa ;
 2. Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama dan Sekolah Menengah Pertama Luar Biasa; dan
 3. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama dan Sekolah Menengah Pertama Luar Biasa.
- f. Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, terdiri dari:
 1. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini;
 2. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar dan Sekolah Dasar Luar Biasa; dan
 3. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama dan Sekolah Menengah Pertama Luar Biasa.

- g. Kelompok Jabatan Fungsional.
- h. Unit Pelaksana Teknis Dinas.
- i. Satuan Pendidikan Formal dan Nonformal.

B. Profil SD Negeri 005 Keritang Kabupaten Indragiri Hilir

1. Status Sekolah

Nama : SD Negeri 005 Keritang Kab. Indragiri Hilir
 NSS : 101090509005
 NPSN : 10401942
 Alamat : Jl. Ahmad Yani

2. Kondisi Guru

Tabel IV.2 Kondisi Guru SD Negeri 005 Keritang

No	Nama	NIP	Jabatan	Status
1	Normauli Sinaga, S.Pd	196204011984102002	Guru Kelas	PNS
2	Mardiah, S.Pd	196612311986102047	Guru agama	PNS
3	Hazani	196305061993031008	Guru PJOK	PNS
4	Roslaini, S.Pd	196912311993012002	Guru kelas	PNS
5	Murniati, S.Pd	196909131995032002	Guru kelas	PNS
6	Rahmatul Effi, S.Ag	197803212014072003	Guru agama	PNS
7	Sepra Yulisma, S.Pd	19749282006042006	Guru kelas	PNS
8	Syarifah Henni Zahria, S.Pd	198010302008012010	Kepala sekolah	PNS
9	Neli Juniar, SS	197706132006042009	Guru kelas	PNS
10	Samsidar, S.Pd	-	Guru kelas	GB provinsi
11	Ferawati, A.Ma	-	Guru kelas	GB Provinsi
12	Idawati, S.Pd	-	Guru kelas	GTT
13	Rama Yunita, S.Pd	-	Guru kelas	GTT
14	Ira Julianti, S.Pd	-	Guru kelas	GTT
15	Ratih Sulastri, S.Pd	-	Guru kelas	GTT
16	Suhaimi, S.Pd	-	Guru PJOK	GTT
17	Hekki Safriadi, S.Sos	-	Guru MAPEL	GTT

Sumber : SD Negeri 005 Keritang

3. Sarana Dan Prasarana

Tabel IV.3 Sarana Dan Prasarana SD Negeri 005 Keritang

No	Jenis	Jumlah	Luas(M ²)
1	Ruang Kepala Sekolah	-	-
2	Ruang Guru	1	15 x 7.4 m = 111 m ²
3	Ruang Kelas	8	8 x 7 m = 56 m ²
4	Ruang Tamu	1	4 x 3.5 = 12.5 m ²
5	Ruang UKS	1	3 x 3.5 = 9.5 m ²
6	Ruang Komputer	1	3 x 2 m = 6 m ²
7	Ruang Tata Usaha	0	-
8	Perpustakaan	1	8 x 7 m = 56 m ²
9	Mushalla	0	-
10	Kantin	3	2 x 3 m = 6 m ²
11	Gudang	1	2 x 2 m = 4 m ²
12	Halaman	1	35 x 84 m = 3045 m ²
13	WC Guru	2	2 x 3 m = 6 m ²
14	WC Murid	2	2 x 2 m = 4 m ²
15	Gedung Olahraga	-	-

Sumber : SD Negeri 005 Keritang

4. Komite Sekolah

Tabel IV.4 Susunan Komite Sekolah SD Negeri 005 Keritang

No	Nama	Jabatan
1	Jarwalis	Ketua
2	Yasmin	Sekretaris 1
3	Siswandi	Sekretaris 2
4	Refnayenti	Bendahara 1
5	Murniati	Bendahara 2
6	Hj. Hasnah	Anggota
7	Ica	Anggota
8	Nawan	Anggota
9	A. Asdar	Anggota

Sumber : SD Negeri 005 Keritang