

DAFTAR ISI

	Halaman
PERSETUJUAN TIM PEMBIMBING	ii
PERSETUJUAN TIM PENGUJI	iii
BERITA ACARA UJIAN KOMPREHENSIF	iv
PENGESAHAN SKRIPSI	v
PERSEMBAHAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
PERNYATAAN KEASLIAN NASKAH	xv
ABSTRAK	xvi
ABSTRACT	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LatarBelakang	1
B. RumusanMasalah	18
C. TujuandanKegunaanPenelitian	19
BAB II STUDI KEPUSTAKAAN DAN KERANGKA PIKIR	21
A. StudiKepustakaan.....	21
1. KonsepAdministrasi.....	21
2. KonsepOrganisasi	24
3. KonsepManajemen.....	27
4. Konsep MSDM	29
5. KonsepPengawasan.....	30
6. Tugas Pokok Kepemimpinan	34
7. KonsepDisiplin Kerja.....	38
B. KerangkaPikir	41
C. Hipotesis.....	42
D. KonsepOperasional	43

E. Operasionalisasi Variabel.....	46
F. Teknik Pengukuran	47
BAB III METODE PENELITIAN	49
A. Tipe Penelitian	49
B. Lokasi Penelitian.....	50
C. Populasi dan Sampel	50
D. Teknik Penarikan Sampel	52
E. Jenis dan Sumber Data	52
F. Teknik Pengumpulan Data	53
G. Teknik Analisis Data.....	55
H. Jadwal Kegiatan Peneliti	55
BAB IV DISKRIPSI LOKASI PENELITIAN	57
A. Sejarah Ringkas Kecamatan Kerumutan	57
B. Profil Kelembagaan Kelurahan Kerumutan	61
C. Susunan Organisasi Kelurahan Kerumutan	63
D. Uraian Tugas dan Fungsi Kelurahan Kerumutan.....	64
E. Profil Sarana dan Prasarana Fisik Kelurahan Kerumutan	68
F. Kegiatan-kegiatan Kelurahan Kerumutan.....	69
BAB V HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	74
A. Identitas Responden	74
1. Pendidikan Responden	74
2. Jenis Kelamin.....	76
3. Tingkat Umur	78
B. Pelaksanaan Pengawasan Disiplin Pegawai pada Kantor Lurah Kerumutan Kecamatan Kerumutan Kabupaten Pelalawan.....	79
1. Pengawasan Langsung	81
a. Disiplin Waktu	81
b. Disiplin Peraturan.....	87
c. Disiplin Tanggungjawab	90
2. Pengawasan Tidak Langsung	95
a. Disiplin Waktu	95

b. Disiplin Peraturan	100
c. Disiplin Tanggungjawab	105
BAB VI PENUTUP	114
A. Kesimpulan	114
B. Saran	116
DAFTAR KEPUSTAKAAN	117
LAMPIRAN.....	119

