

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Tipe Penelitian

Tipe penelitian yang digunakan dalam penelitian ini yaitu tipe *survey deskriptif*, yaitu menggambarkan keadaan yang sebenarnya tentang apa yang terdapat pada saat penelitian yang berdasarkan pada pengamatan penulis dilapangan dengan cara mengumpulkan data, mengklarifikasikan dan menganalisa sehingga diperoleh sebuah kebenaran. Dengan metode penelitian kuantitatif, metode ini berusaha memberikan suatu gambaran mengenai keadaan dilapangan sehingga metode ini bertujuan mengakumulasi data belaka.

B. Lokasi Penelitian

Menurut Usman (2009:4), penetapan lokasi penelitian dimaksudkan untuk membatasi daerah dari variabel-variabel yang diteliti. Penelitian ini dilakukan di Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar.

Kinerja ini saya angkat dalam penelitian saya karna kinerja yang di tetapkan oleh Dinas Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar ini tidak berjalan efektif karena masih banyak kurangnya kerjasama antar bagian dan pegawai dalam menyelesaikan pekerjaan sehingga banyak pekerjaan yang tidak terselesaikan dan prosedur yang diberikan kepada masyarakat terlalu rumit.

C. Populasi dan Sampel

Populasi menurut Sugiyono (2002:57) adalah wilayah generalisasi terdiri atas objek/subjek yang mempunyai kualitas dan karakteristik tertentu yang menetapkan oleh peneliti untuk dipelajari dan kemudian ditarik kesimpulannya.

Populasi penelitian ini adalah seluruh pegawai yang terdapat pada Kantor Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar.

Selanjutnya menurut Sugiyono (2002;57) sampel adalah bagian dari jumlah dan karakteristik yang dimiliki oleh populasi tersebut. Dengan metode penarikan sampel yang digunakan peneliti yakni untuk pegawai menggunakan metode sensus pada kantor Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar.

Tabel III.1 : Tabel Populasi dan Sampel penelitian Analisis Kinerja Pegawai Dalam Pengurusan Akta Kelahiran Pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar

No	JenisPopulasi	Jumlah		Persentase
		Populasi	Sampel	
1.	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar	1	1	100%
2.	Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil	1	1	100%
3.	Pegawai yang mengurus akta kelahiran	12	12	100%
4.	Masyarakat yang Mengurus Akta Kelahiran Tahun 2018		50	
Jumlah		14	64	100%

Sumber : Data Olahan Penulis 2018

D. Teknik Penarikan Sampel

Teknik penarikan sampel yang digunakan dalam penelitian ini dengan teknik sensus untuk Kepala Dinas, Kabid Pelayanan, dan Pegawai yang mengurus akta kelahiran. Teknik sensus yaitu teknik penentuan sampel bila semua anggota populasi digunakan sebagai sampel. Alasannya karena jumlah populasi relative

kecil dan berada pada tempat kerja yang sama. Sehingga memungkinkan untuk di sensus satu persatu. Dengan demikian seluruh pegawai yang mengurus akta kelahiran dijadikan sebagai responden.

Penarikan sampel untuk masyarakat yang mengurus akta kelahiran tahun 2018 menggunakan teknik purposive sampling yaitu teknik untuk menentukan sampel penelitian dengan beberapa pertimbangan tertentu yang bertujuan agar data yang diperoleh nantinya bisa lebih representatif. Sugiyono (2010). Pertimbangan tertentu yang dimaksudkan adalah mengambil sampel berupa data laporan masyarakat yang mengurus akta kelahiran pada tahun 2018. Dikarenakan masyarakat dalam memberikan tanggapan atau informasi lebih objektif.

E. Jenis dan Sumber Data

1. Data primer

Data primer merupakan data yang diperoleh penulis secara langsung dari sumbernya ataupun dari responden dengan penggunaan teknik pengambilan data yang telah ditentukan penulis yang berkaitan dengan Analisis Kinerja Pegawai Dalam Pengurusan Akta Kelahiran pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar.

2. Data sekunder

Data sekunder merupakan data informasi dan keterangan dari instansi yang berhubungan dengan penelitian ini. Data ini dibuat berupa struktur organisasi, uraian jabatan, tugas dan fungsi, sejarah singkat kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar dan jumlah pegawai dan data pendukung

lainnya. Dan literatur serta laporan tertulis yang berhubungan dengan penjelasan mengenai.

F. Teknik Pengumpulan Data

Adapun teknik pengumpulan data yang digunakan adalah sebagai berikut :

1. Kuisisioner

Yaitu dengan memberikan beberapa daftar pertanyaan berikut dengan alternative jawaban yang disebarakan kepada pegawai pada tanggal 1 oktober dan masyarakat pada tanggal 1-8 oktober 2018 yang dijadikan sampel, setelah diisi/jawab kuesioner tersebut dikembalikan kepada peneliti sehingga dapat penulis ketahui apa yang terjadi dalam analisis kinerja pegawai dalam pengurusan akta kelahiran pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar.

2. Wawancara

Yaitu mengumpulkan data dengan cara melakukan komunikasi langsung kepada responden/partisipan yaitu Bapak Zamzimir, S.E selaku kepala dinas kependudukan dan pencatatan sipil Kabupaten Kampar pada tanggal 1 oktober 2018. Dan Bapak Asril, SE, M.Si selaku kepala bidang pelayanan pencatatan sipil Kabupaten Kampar pada tanggal 2 oktober 2018. Mengenai bahan, keterangan yang berhubungan dengan obyek penelitian yang akan diselidiki.

3. Observasi

Yaitu melakukan pengamatan langsung kelokasi penelitian. Dengan observasi penulis dapat mengetahui langsung kejadian sesungguhnya di lapangan. Melakukan pengamatan mengenai kinerja pegawai dalam pengurusan akta kelahiran pada Dinas Kependudukan dan pencatatan Sipil Kabupaten Kampar.

4. Dokumentasi

Yaitu pengumpulan data yang dilakukan dengan menghimpun data yang berbentuk dokumen yang berisikan data-data penting, baik itu berbentuk teoritis ataupun data-data konkrit yang terdapat dilapangan dapat digunakan dan sangat diperlukan guna memperkuat hasil penelitian yang dilakukan, yaitu berupa Standar Operasional Prosedur (SOP) mengenai pelaksana kegiatan penerbitan akta kelahiran, bagan struktur organisasi, fasilitas kantor, jumlah masyarakat yang memiliki akta kelahiran dan jumlah pegawai yang melayani pengurusan akta kelahiran.

Dari keempat teknis yang di paparkan diatas merupakan sumber-sumber yang sangat mendukung terhadap pengumpulan data serta hasil penelitian dalam penulisan karya tulis ilmiah ini.

G. Teknik Analisis Data

Setelah terkumpul data-data yang diperlukan penulis tersebut maka data-data akan diolah dengan melakukan pengelompokan-pengelompokan data yang sesuai dengan jenis-jenis data yang diperoleh. Diolah lalu dipelajari serta

dilakukan analisis menurut pemikiran penulis dengan membandingkan kenyataan dilapangan dan membandingkan dengan ketentuan seharusnya.

H. Jadwal Kegiatan Penelitian

Tabel III.2 : Jadwal Waktu Kegiatan Penelitian

No	Jenis kegiatan	Bulan/Minggu 2018																						
		Januari				Juli				September				November				Desember						
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
1	Penyusunan UP	■	■	■	■																			
2	Seminar UP					■																		
3	Revisi UP						■	■	■															
4	Revisi Kuisisioner									■	■	■	■											
5	Rekomendasi survey											■	■											
6	Survey Lapangan											■	■	■										
7	Analisis Data													■	■	■	■							
8	Penyusunan Laporan Hasil Penelitian (Skripsi)															■	■							
9	Konsultasi Revisi Skripsi																■	■						
10	Ujian Konferehensif																	■	■					
11	Revisi Skripsi																			■	■			
12	Penggandaan Skripsi																				■	■	■	■

Jadwal waktu kegiatan penelitian tentang kinerja pegawai pada kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kampar yang meliputi usulan penelitian, pelaksanaan penelitian hingga menjadi sebuah karya ilmiah memerlukan rencana jadwal dan waktu penelitian yang sistematis.