

BAB III METODE PENELITIAN

A. Tipe Penelitian.

Sesuai dengan permasalahan maka tipe penelitian adalah *Survey Deskriptif* dengan menggunakan *Metode Kuantitatif*. Penelitian kuantitatif dikatakan sebagai metode yang lebih menekankan pada aspek pengukuran secara objektif terhadap fenomena sosial. Hal ini sesuai menurut Singarimbun (2005;3) bahwa penelitian suvey adalah penelitian yang mengambil sampel dari suatu populasi dan menggunakan kuisisioner sebagai alat pengumpulan data yang pokok.

Sedangkan metode Deskriptif adalah suatu metode dalam penelitian suatu kelompok, suatu kondisi, suatu sistem, pemikiran ataupun suatu kelas peristiwa pada masa sekarang. Tujuan dari penelitian deskriptif ini adalah untuk membuat deskripsi, gambaran, lukisan secara sistematis, faktual dan akurat mengenai fakta-fakta secara hubungan antara fenomena-fenomena yang dihadapi.

B. Lokasi penelitian.

Sesuai dengan judul penelitian, maka lokasi penelitian yang penulis tetapkan adalah di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah. Alasan penulis mengambil lokasi penelitian tersebut karena Pasar Kuantan Tengah merupakan satu-satunya pasar kabupaten dan memiliki potensi yang cukup besar dalam penerimaan Pendapatan Asli Daerah dari sektor retribusi pelayanan persampahan/kebersihan.

C. Populasi dan Sampel.

1. Populasi

Populasi adalah wilayah generalisasi yang terdiri atas objek dan subjek yang menjadi kualitas dan karakteristik tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari kemudian ditarik kesimpulannya. Populasi merupakan objek atau subjek yang berada pada wilayah dan memenuhi syarat-syarat tertentu berkaitan dengan masalah penelitian.

Adapun yang menjadi populasi dalam penelitian ini adalah kepala Dinas Pasar, Kebersihan dan Pertamanan Kabupaten Kuantan Singingi, Pegawai Seksi Sarana dan Prasarana Pasar serta pedagang di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah.

2. Sampel

Sampel adalah bagian dari populasi (sebagian atau wakil populasi yang diteliti). Adapun yang menjadi sampel dalam penelitian ini dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel III.1 : Populasi dan Sampel

No	Responden	Jumlah Populasi	Sampel	Persentase
1	Kepala Dinas Pasar, Kebersihan dan Pertamanan Kabupaten Kuantan Singingi	1 orang	1 orang	100 %
2	Pegawai Seksi Sarana dan Prasarana Pasar	12 orang	12 orang	100 %
Jumlah		13orang	13 orang	

Sumber data : data hasil olahan 2015.

Sementara itu, untuk populasi dan sampel dari pedagang di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel III.2 Populasi dan Sampel Pedagang

No	Jenis Pedagang	Jumlah	Sampel	Persentase
1	Pedagang bertempat	126 orang	37 orang	30 %

2	Pedagang meja sayur/ikan/buah	34 orang	10 orang	30 %
3	Pedagang kios/los/warung	84 orang	25 orang	30 %
4	Pedagang di pasar lt.1	78 orang	23 orang	30 %
5	Pedagang di pasar lt.2	67 orang	20 orang	30 %
6	Pedagang di pasar lt.3	38 orang	11 orang	30 %
	Jumlah	427 orang	126 orang	

Sumber data : data hasil olahan 2015

D. Teknik Penarikan Sampel.

Teknik penarikan sampel atau teknik sampling adalah suatu cara mengambil sampel yang representatif dari populasi. Penarikan sampel ini harus dilakukan sedemikian rupa sehingga diperoleh sampel yang benar-benar dapat mewakili dan dapat menggambarkan keadaan yang sebenarnya.

Untuk Kepala Dinas Pasar, Kebersihan dan Pertamanan Kabupaten Kuantan Singingi dan Pegawai Seksi Sarana dan Prasarana Pasar, karena populasinya relatif sedikit maka penarikan sampel menggunakan Metode *Sensus* yaitu penulis memungkinkan menggunakan secara keseluruhan dari populasi yang ada untuk dijadikan sebagai responden.

Untuk pedagang di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah, penulis menggunakan metode *Purposive Sampling* yaitu penulis menentukan sendiri besar sampel yang diambil, ditetapkan sebanyak 30 % dari jumlah populasi yang ada untuk dijadikan sebagai responden.

E. Jenis dan Sumber Data.

1. Data Primer

Adalah data yang didapat dengan tanya jawab secara langsung kepada responden mengenai Implementasi Peraturan Daerah Kabupaten Kuantan Singingi Nomor 4 Tahun 2012 Tentang Retribusi Pelayanan Persampahan/Kebersihan (Studi di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah), yaitu hasil kuisioner dan wawancara menyangkut pelaksanaan peraturan daerah yang dilihat dari indikator komunikasi, sumber daya, disposisi dan struktur birokrasi.

2. Data sekunder

Adalah data yang diperoleh melalui buku-buku kepustakaan, jurnal, arsip-arsip, struktur organisasi pegawai serta Peraturan Perundang-Undangan yang Menyangkut dengan Implementasi Peraturan Daerah Kabupaten Kuantan Singingi Nomor 4 Tahun 2012 Tentang Retribusi Pelayanan Persampahan/Kebersihan (Studi di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah) berupa struktur organisasi dinas pasar, kebersihan dan pertamanan Kabupaten Kuantan Singingi.

F. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data adalah cara-cara yang digunakan oleh peneliti untuk mengumpulkan data yang dibutuhkan. Dalam mengumpulkan data penelitian ini, peneliti menggunakan cara-cara sebagai berikut :

1. Kuisisioner adalah pertanyaan yang diberikan kepada orang lain yang bersedia memberikan respon (responden) sesuai dengan permintaan penguji (Riduwan, 2004;104) adapun yang diberikan kuisisioner adalah pedagang di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah dan Pegawai Seksi Sarana dan Prasarana Pasar. Adapun tata cara penyebaran kuisisioner yang penulis lakukan adalah dengan memberikan kertas kepada responden yang berisikan kuisisioner dan memberikan penjelasan kepada responden tentang tata cara penulisannya. Setelah itu penulis menunggu responden mengisinya, dan kertas responden tersebut dikembalikan kepada peneliti.
2. Wawancara merupakan suatu proses interaksi dan komunikasi. Wawancara ini merupakan teknik pengumpulan data yang digunakan peneliti untuk mendapatkan keterangan-keterangan secara lisan melalui tanggung jawab langsung dengan orang yang dapat memberikan keterangan kepada peneliti (Singarimbun, 2005;192). Yang

dilakukan wawancara adalah Kepala Dinas Pasar, Kebersihan dan Pertamanan Kabupaten Kuantan Singingi.

3. Dokumentasi adalah salah satu metode pengumpulan data dengan melihat atau menganalisis dokumen-dokumen yang dibuat oleh subjek sendiri atau oleh orang lain tentang subjek berupa foto dokumentasi penulis dengan responden dan surat-surat rekomendasi penelitian.

G. Teknik Analisa Data

Analisis data adalah proses penyederhanaan data ke dalam bentuk yang lebih mudah dibaca dan diinterpretasi. Dalam penelitian ini teknik analisis data yang digunakan adalah metode deskriptif, yaitu cara penganalisaan yang dilakukan dengan menggambarkan data yang ada dari berbagai sumber dan menghubungkan dengan fenomena-fenomena sosial serta menelusuri segala fakta yang berhubungan dengan permasalahan yang dibahas berdasarkan variabel dan indikator penelitian, tanggapan masyarakat dan berdasarkan penilaian penelitian. Setelah data dan segala bahan yang dibutuhkan terkumpul, selanjutnya dipilihkan dan dikelompokkan menurut jenisnya yaitu data kualitatif akan dijelaskan dalam bentuk kalimat yang jelas sedangkan data kuantitatif akan ditabulasi yang disajikan dalam bentuk tabel lalu dilakukan analisa data dan dihubungkan landasan teori dan konsep serta ketentuan atau Perundang-Undangan yang berlaku sehubungan dengan permasalahan penelitian, untuk kemudian peneliti dapat mengambil kesimpulan.

H. Jadwal Waktu Kegiatan Penelitian

Adapun jadwal waktu kegiatan penelitian yang akan penulis lakukan adalah dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel III.3: Jadwal Waktu Kegiatan Penelitian Tentang Implementasi Peraturan Daerah Kabupaten Kuantan Singingi Nomor 4 Tahun 2012 Tentang Retribusi

Pelayanan Persampahan/Kebersihan (Studi di Pasar Kecamatan Kuantan Tengah)

No	Kegiatan	Bulan dan Minggu Tahun 2016															
		Juni				September				November				Desember			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Persiapan dan Penyusunan UP																
2	Seminar UP																
3	Perbaikan UP																
4	Pembuatan daftar Kuisisioner																
5	Pengurusan rekomendasi penelitian																
6	Penelitian lapangan																
7	Penelitian dan analisis data																
8	Penyusunan laporan penelitian (skripsi)																
9	Konsultasi perbaikan skripsi																
10	Ujian skripsi																
11	Revisi dan perbaikan skripsi																
12	Penggandaan serta penyerahan skripsi																

