BAB IV

DESKRIPSI LOKASI PENELITIAN

A. Sejarah Umum Perusahaan

PT. ALIF (Al Ijarah Indonesia *Finance*) adalah perusahaan keuangan syariah yang merupakan anak perusahaan dari PT. Bank Muamalat. PT. ALIF (Al Ijarah Indonesia *Finance*) beserta seluruh cabangnya di seluruh Indonesia termasuk Cabang Pekanbaru didirikan dengan akta notaris Arry Supratno, SH, Nomor 90, tanggal 12 Desember 2006 yang kemudian di ubah dengan aktano. 204 tanggal 26 April 2007 dan telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor. W7-06351HT.01.04-TH.2007 dan terakhir dengan akta No. 106 tanggal 16 November 2013 oleh Ary Suprapto dan telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan AHU – AH.01.10-12951 yang selanjutnya disebut dengan "ALIF".

Modal awal yang disetorkan Al-Ijarah adalah sebesar 105 Milyar Rupiah, yang ditempatkan sama rata oleh tiga lembaga keuangan terkemuka Indonesia dan Timur Tengah, yaitu Bank Muamalat Indonesia, Bank Boubyan Kuwait, Alpha Lease and Finance Holding BSC, Kerajaan Bahrain. PT. Al-Ijarah Indonesia *Finance* (ALIF) Cab Pekanbaru merupakan perusahan cabang untuk wilayah Riau yang menawarkan berbagai jenis produk pembiayaan keuangan dari pembiayaan keuangan komersial sampai dengan pembiayaan keuangan nasabah seperti mobil dan sepeda motor. Semua produk didasarkan pada penggunaan prinsip keuangan syariah dengan menggunakan prinsip Murabahah (Jual dan Beli).

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Saat ini, PT. Al-Ijarah Indonesia *Finance* (ALIF) memiliki lebih dari 20 kantor di 14 kota besar di seluruh Indonesia, yaitu Jakarta, Bogor, Bandung, Semarang, Solo, Yogyakarta, Surabaya, Mataram, Medan, Pekanbaru, Batam, Palembang, Banjarmasin dan Samarinda.

B. Visi Dan Misi

a. Visi

Menjadikan siapapun (dimanapun ia) untuk mampu memiliki apapun (yang menjadi keinginan hatinya) guna mewujudkan kehidupan yang berharga.

b. Misi

1. Memahami, menerapkan dan menjadikan syariah sebagai prinsip dasar yang mendorong kesuksesan bisnis kami
2. Membantu mewujudkan keinginan karyawan, mitra dan pelanggan kami dalam mencapai keuntungan finansial dengan manfaat yang maksimal.
3. Meningkatkan aksesibilitas produk dan layanan kami sehingga senantiasa berada dalam keterjangkauan dimanapun dan kapanpun
4. Secara konsisten menjawab tantangan yang menjadi standar industri kami.
5. Hadir secara universal di tengah masyarakat Indonesia untuk memahami dan memenuhi berbagai kebutuhan produk dan layanan finansial yang beragam.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

6. Senantiasa adaptif dalam menyediakan produk dan layanan finansial dan terus berusaha untuk memuaskan preferensi pasar yang terus berubah

C. Produk Yang Ditawarkan

Saat ini, PT. Al Ijarah Indonesia *Finance* (ALIF) Cabang Pekanbaru memiliki beberapa produk untuk pembiayaan, yaitu :

1. Pembiayaan Konsumen

   Pembiayaan konsumen ditujukan bagi siapa pun yang ingin memiliki kendaraan baru maupun purna pakai, dengan jangka waktu pembiayaan antara 24 (dua puluh empat) sampai dengan 60 (enam puluh) bulan.

2. Pembiayaan Mobil Baru

   Pembiayaan mobil baru ditujukan bagi semua jenis dan merek kendaraan dengan jangka waktu pembiayaan sampai dengan 60 (enam puluh) bulan.

3. Pembiayaan Mobil Purna Pakai

   Pembiayaan mobil purna pakai diutamakan bagi mobil – mobil keluaran Jepang dengan usia mobil maksimal 15 (lima belas) tahun saat masa pembiayaan berakhir dangan jangka waktu pembiayaan sampai dengan 48 (empat puluh delapan) bulan.

4. Pembiayaan Sepeda Motor (Syafaat)

   Pembiayaan sepeda motor baru diutamakan bagi sepeda motor dengan jenis dan merek yang menguasai pangsa pasar minimal 10% di seluruh

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Indonesia, dengan jangka waktu pembiayaan maksimal selama 48 (empat puluh delapan) bulan.

5. Pembiayaan Syariah Guna Usaha Jaya (Syahaja)

   Pembiayaan Syariah Guna Usaha Jaya (Syahaja) adalah produk terbaru yang baru diluncurkan oleh PT. Al Ijarah Indonesia *Finance* (ALIF) yang terfokus pada beberapa segmen yaitu biaya modal usaha, biaya pendidikan, biaya renovasi rumah maupun ibadah haji dengan konsep murabahah.

6. Pembiayaan Elektronik (Syamara)

   Pembiayaan Syamara adalah produk terbaru yang akan mulai diluncurkan pada awal tahun januari 2015. Segmen pasarnya adalah membiayai semua kebutuhan rumah tangga khususnya pada produk elektronik seperti tv, kulkas, ac, mesin cuci, hp, home theatre dan lain-lain, selain itu membiaya semua jenis peralatan mebel rumah tangga seperti lemari, stelling, tempat tidur, lemari dan lain-lain.

D. Struktur Organisasi

Untuk menjalankan kerja sama yang baik diperlukan suatu tempat yang dinamakan dengan organisasi. Organisasi adalah suatu tempat sekelompok orang yang bekerja sama dalam struktur dan koordinasi tertentu dalam mencapai tujuan tertentu. Berbagai organisasi memiliki tujuan yang berbeda-beda tergantung pada jenis organisasinya. Salah satunya adalah organisasi perusahaan yang bertujuan untuk memperoleh *profit* atau keuntungan.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Sekalipun tidak semua perusahaan bertujuan untuk mencari keuntungan, namun *profit* adalah salah satu tujuan yang ingin dicapai oleh perusahaan dimanapun. Jika tujuan dari perusahaan adalah *profit*, maka perusahaan atau organisasi bisnis adalah sekumpulan orang atau kelompok yang memiliki tujuan untuk meraih *profit* dalam kegiatan bisnisnya. Sehingga mereka berupaya untuk mewujudkan tujuannya tersebut melalui kerja sama didalam organisasi tersebut.

Biasanya dalam pengorganisasian, manajer mengalokasikan keseluruhan sumber daya organisasi sesuai dengan rencana yang telah dibuat berdasarkan suatu kerangka kerja. Kerangka kerja organisasi tersebut disebut sebagai desain organisasi *(Organizational design).* Bentuk spesifik dari kerangka kerja organisasi dinamakan dengan Struktur Organisasi *(Structure Organizational).*

Struktur organisasi pada dasarnya merupakan desain organisasi dimana manajer melakukan alokasi sumber daya organisasi, terutama yang terkait dengan pembagian kerja dan sumber daya yang dimiliki organisasi serta bagaimana keseluruhan kerja tersebut dapat dikoordinasikan dan dikomunikasikan. Berikut ini dapat kita lihat bentuk struktur organisasi PT. Al Ijarah Indonesia *Finance* (ALIF) Cabang Pekanbaru sebagai berikut:

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

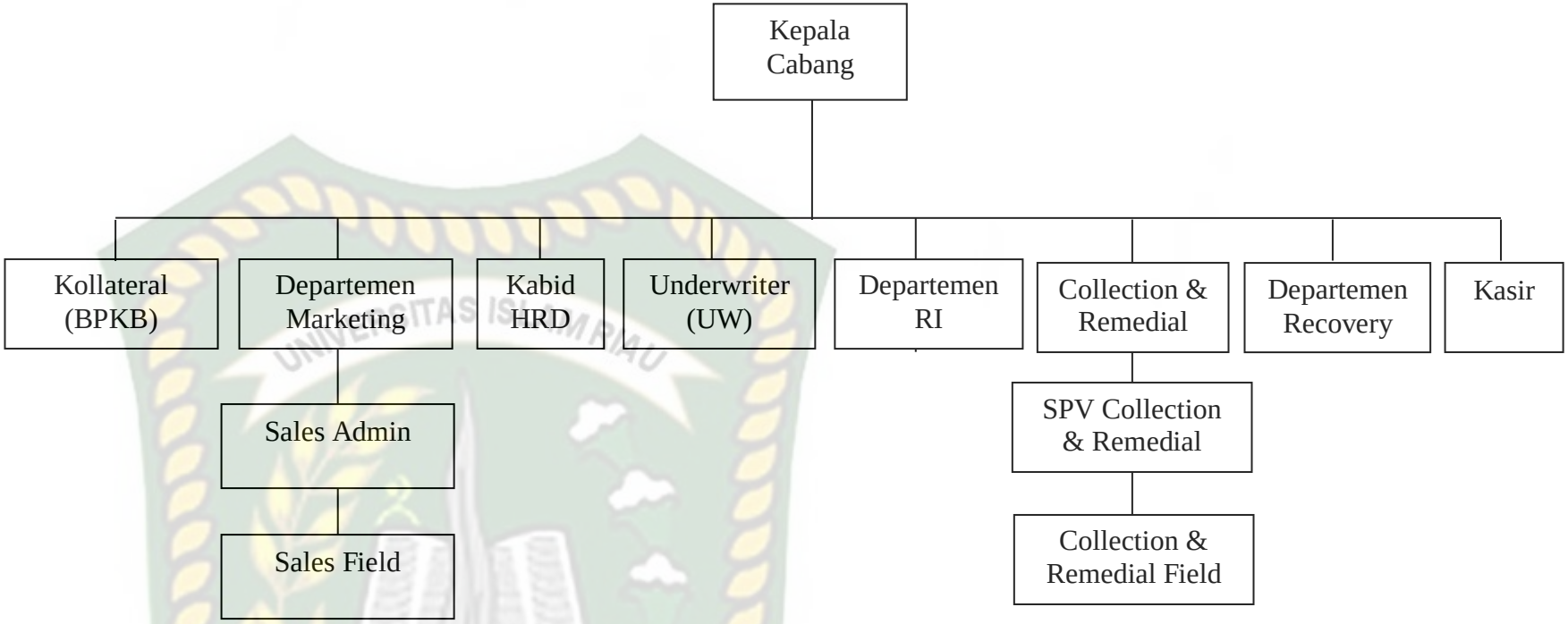
Sekalipun tidak semua perusahaan bertujuan untuk mencari keuntungan, namun *profit* adalah salah satu tujuan yang ingin dicapai oleh perusahaan dimanapun. Jika tujuan dari perusahaan adalah *profit*, maka perusahaan atau organisasi bisnis adalah sekumpulan orang atau kelompok yang memiliki tujuan untuk meraih *profit* dalam kegiatan bisnisnya. Sehingga mereka berupaya untuk mewujudkan tujuannya tersebut melalui kerja sama didalam organisasi tersebut.

Biasanya dalam pengorganisasian, manajer mengalokasikan keseluruhan sumber daya organisasi sesuai dengan rencana yang telah dibuat berdasarkan suatu kerangka kerja. Kerangka kerja organisasi tersebut disebut sebagai desain organisasi *(Organizational design).* Bentuk spesifik dari kerangka kerja organisasi dinamakan dengan Struktur Organisasi *(Structure Organizational).*

Struktur organisasi pada dasarnya merupakan desain organisasi dimana manajer melakukan alokasi sumber daya organisasi, terutama yang terkait dengan pembagian kerja dan sumber daya yang dimiliki organisasi serta bagaimana keseluruhan kerja tersebut dapat dikoordinasikan dan dikomunikasikan. Berikut ini dapat kita lihat bentuk struktur organisasi PT. Al Ijarah Indonesia *Finance* (ALIF) Cabang Pekanbaru sebagai berikut:

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

GAMBAR IV.1
STRUKTUR ORGANISASI PT. AL IJARAH INDONESIA FINANCE (ALIF) CABANG PEKANBARU



Sumber: PT. Al Ijarah Indonesia Finance (ALIF) Cabang Pekanbaru

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

E. Uraian Tugas

1. Kepala Cabang

   Kepala cabang merupakan perwakilan dari kepala pusat yang bertugas untuk mengawasi jalannya operasional perusahaan. Adapun tugas dan tanggung jawab kepala cabang adalah sebagai berikut :

   1) Mengawasi jalannya aktivitas marketing
   2) Mengontrol keadaan HRD perusahaan
   3) Mengawasi tingkat kelancaran pelayanan pembayaran
   4) Mengontrol pencairan pembayaran pembelian produk

2. Departemen Marketing

   Adapun tugas dan tanggung jawab kepala marketing adalah sebagai berikut:

   1) Mengontrol tingkat penjualan
   2) Mengawasi aktivitas marketing eksekutif
   3) Mengontrol jalannya kegiatan CMO dan Surveyor
   4) Menggagas hubungan mitra
   5) Melakukan kegiatan promosi dan pameran

3. Kabid HRD

   Adapun tugas dan tanggung jawab kepala HRD adalah sebagai berikut:

   1) Mengontrol kelancaran tingkat pembayaran kostumer
   2) Mengontrol aktivitas kolektor
   3) Bertanggung jawab terhadap keadaan keuangan perusahaan.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

4. Underwriter (W)

   Adapun tugas dan tanggung jawab Underwriter (W) adalah sebagai berikut:

   1) Bertanggung jawab terhadap pemberian keputusan pemberian kredit
   2) Bertanggung jawab terhadap pencairan pembayaran pelunasan harga barang
   3) Bertanggung jawab terhadap leporan order

5. Departemen RI

   Adapun tugas dan tanggung jawab Departemen RI adalah sebagai berikut:

   1) Bertanggung jawab untuk mengecek kendaraan hasil tarikan sebelum masuk gudang
   2) Melakukan penjualan secara lelang kendaraan yang sudah tidak ditebus oleh konsumen

6. Collection & Remedial

   Adapun tugas dan tanggung jawab Collection & Remedial adalah sebagai berikut:

   1) Bertanggung jawab menangani tunggakan angsuran konsumen dari tunggakan 1 bulan berjalan hingga 6 bulan.
   2) Melakukan penarikan kendaraan jika hal itu dianggap perlu

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

7. Departemen Recovery

   Adapun tugas dan tanggung jawab Departemen Recovery adalah sebagai berikut:

   1) Bertanggung jawab menangani tunggakan angsuran konsumen dari tunggakan 7 bulan berjalan hingga tidak terhingga.
   2) Melakukan penarikan kendaraan jika hal itu dianggap perlu
   3) Melakukan hubungan kemitraan dengan pihak eksternal dan pihak kepolisian untuk membantu menyelesaikan kasus.

8. Kasir

   Adapun tugas dan tanggung jawab kasir adalah sebagai berikut:

   a. Bertanggung jawab terhadap pelayanan pembayaran kostumer
   b. Mengontrol tingkat kelancaran kredit
   c. Bekerja sama dengan tim kredit

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :