

**SISTEM ONLINE ADMINISTRASI FAKULTAS PERTANIAN
(SOAFP)
BERBASIS WEBSITE**

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Salah satu Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Teknik Pada Fakultas Teknik
Universitas Islam Riau



DISUSUN OLEH :

ABDUL FADHIL
183510343

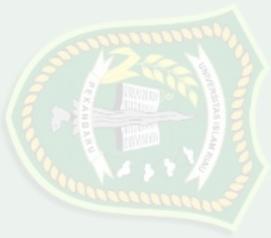
**UNIVERSITAS
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS ISLAM RIAU
PEKANBARU
ISLAM RIAU
2023**

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin



HALAMAN PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Abdul Fadhil
NPM : 183510343
Kelompok Keahlian : Multiplatform
Program Studi : Teknik Informatika
Jenjang Pendidikan : Strata Satu (S1)
Judul TA : Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP)
Berbasis Website

Format sistematika dan pembahasan materi pada masing-masing bab dan sub bab dalam tugas akhir ini telah dipelajari dan dinilai relatif telah memenuhi ketentuan-ketentuan dan kriteria-kriteria dalam metode penelitian ilmiah. Oleh karena itu tugas akhir ini dinilai layak dapat disetujui untuk disidangkan dalam ujian **Seminar Tugas Akhir**.

Pekanbaru, 30 Januari 2023

Disahkan oleh :

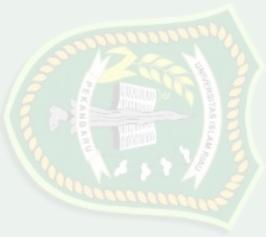
Ketua Program Studi
Teknik Informatika

Dosen Pembimbing


Dr. Apri Siswanto, S.Kom., M.Kom
1016048502


Yudhi Arta, S.T., M.Kom
1029078701

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU



HALAMAN PENGESAHAN DEWAN PENGUJI TUGAS AKHIR

Nama : Abdul Fadhil
NPM : 183510343
Kelompok Keahlian : Multiplatform
Program Studi : Teknik Informatika
Jenjang Pendidikan : Strata Satu (S1)
Judul TA : Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP)
Berbasis Website

Tugas Akhir ini secara keseluruhan dinilai telah memenuhi ketentuan-ketentuan dan kaidah-kaidah dalam penulisan penelitian ilmiah serta telah diuji dan dapat dipertahankan dihadapan dewan penguji. Oleh karena itu, Tim Penguji Ujian Tugas Akhir Fakultas Teknik Universitas Islam Riau menyatakan bahwa mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan Telah Lulus Mengikuti Ujian Tugas Akhir Pada Tanggal 30 Januari 2023 dan disetujui serta diterima untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Bidang Ilmu Teknik Informatika.

Pekanbaru, 30 Januari 2023

Dewan Penguji

1. Pembimbing : Yudhi Arta, S.T., M.Kom
2. Penguji 1 : Ana Yulianti, S.T., M.Kom
3. Penguji 2 : Anggi Hanafiah, S.Kom., M.Kom

Disahkan Oleh :

Dekan
Fakultas Teknik

Ketua Program Studi
Teknik Informatika

Dr. Eng. Muslim, ST., MT
1016047901

Dr. Apri Siswanto, S.Kom., M.Kom
1016048502

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK

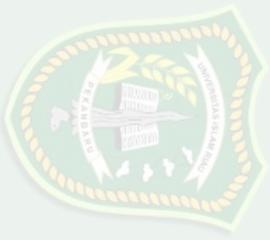


KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah SWT yang Maha Pengasih lagi Maha Panyayang, Penulis ucapkan puji syukur atas kehadiran-Nya, yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, dan inayah-Nya, sehingga Penulis dapat menyelesaikan proposal skripsi yang berjudul **“Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP) berbasis Website”** ini tepat pada waktunya.

Dalam penyusunan proposal skripsi ini, Penulis telah banyak mendapat hambatan dan halangan. Untuk itu, Penulis menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah banyak membantu dalam pembuatan skripsi ini terutama :

1. Bapak Yudhi Arta, S.T., M.Kom selaku Dosen Pembimbing atas bimbingannya selama ini
2. Ibu Ana Yulianti, S.T., M.Kom selaku Dosen Penguji I dan Sekretaris Prodi Teknik Informatika Universitas Islam Riau
3. Bapak Anggi Hanafia, S.Kom., M.Kom selaku Penguji II atas bimbingannya selama ini
4. Bapak Dodi Sumanto dan Ibu Afrida Ikawati selaku orang tua saya yang selalu memberikan support dan doa yang tak pernah terputus untuk kesuksesan anaknya
5. Adinsya selaku pasangan saya yang terus memberikan dukungan dengan tulus untuk berjuang menyelesaikan skripsi ini hingga tuntas



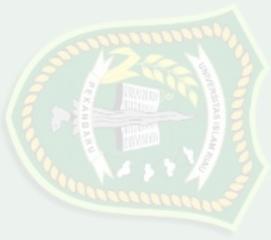
6. Seluruh rekan seperjuangan Prodi Teknik Informatika angkatan 2018 Universitas Islam Riau yang telah memberikan dukungan sehingga saya bisa menyelesaikan skripsi dengan tepat waktu.

Penulis berharap dengan menyelesaikan skripsi ini bisa menjadi bahan pembelajaran atau referensi untuk karya tulis lainnya. Penulis meminta maaf jika masih terdapat kesalahan dalam penyusunan skripsi ini

Pekanbaru, 30 Januari 2023

Abdul Fadhil

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



SISTEM ONLINE ADMINISTRASI FAKULTAS PERTANIAN (SOAFP)

BERBASIS WEBSITE

Abdul Fadhil¹, Yudhi Arta²

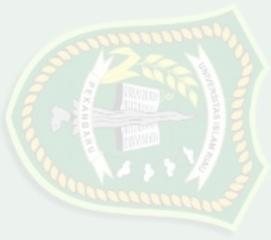
^{1,2} Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Islam Riau

e-mail: ¹ abdufadhil6@student.uir.ac.id, ² yudhiarta@eng.uir.ac.id

ABSTRAK

Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau memiliki kendala dalam pengurusan surat administrasi akademik, maka Aplikasi SOAFP (Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian) ini dibuat untuk memenuhi kebutuhan Perguruan Tinggi yang menginginkan layanan pendidikan yang terkomputerisasi untuk meningkatkan kinerja, kualitas pelayanan, daya saing dan kualitas SDM yang dihasilkan. Pada Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian ini, pengujian merujuk pada fungsi-fungsi yang dimiliki sistem, kemudian membandingkan hasil program dengan hasil yang diharapkan. Sistem Administrasi ini dapat mengurus beberapa pengajuan surat antara lain pengajuan pendaftaran judul skripsi, pengajuan seminar proposal, pengajuan seminar hasil dan pengajuan seminar kompre. Dengan Adanya Sistem Online Administrasi ini dapat mempermudah pengurusan akademik untuk mengerahkan, melayani, membantu maupun mengatur segenap aktivitas baik untuk kepentingan umum maupun privat dalam rangka mencapai tujuan tertentu dan melakukan pengelolaan kegiatan di Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau.

Kata Kunci: Sistem Administrasi, Akademik, Surat



FACULTY OF AGRICULTURE ADMINISTRATION ONLINE SYSTEM (SOAFP)

WEBSITE BASED

Abdul Fadhil¹, Yudhi Arta²

^{1,2} *Informatics Engineering Study Program, Faculty of Engineering, Islamic
University of Riau*

e-mail: ¹ abdulfadhil6@student.uir.ac.id, ² yudhiarta@eng.uir.ac.id

ABSTRACT

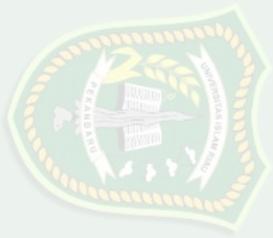
The Faculty of Agriculture, Riau Islamic University has problems in managing academic administration letters, so the SOAFP Application (Online Administration System for the Faculty of Agriculture) is made to meet the needs of Higher Education Institutions that want computerized educational services to improve performance, service quality, competitiveness and quality of human resources produced . In the Faculty of Agriculture Administration Online System, testing refers to the functions of the system, then comparing program results with expected results. This administrative system can handle several letter submissions, including submissions for registration of thesis titles, submissions for seminar proposals, submissions for results seminars and submissions for comprehensive seminars. With the Online Administrative System, it can facilitate academic management to mobilize, serve, assist and manage all activities for both public and private purposes in order to achieve certain goals and manage activities at the Faculty of Agriculture, Islamic University of Riau.

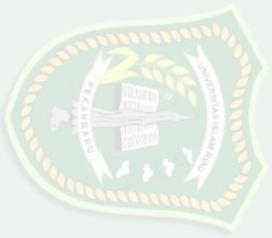
Keywords: Administration System, Academic, Mail

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Permasalahan Penelitian.....	2
1.2.1. Identifikasi Masalah.....	2
1.2.2. Batasan Masalah.....	2
1.2.3. Rumusan Masalah	3
1.3. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	3
1.3.1. Tujuan Penelitian	3
1.3.2. Manfaat	4
BAB II LANDASAN TEORI	5
2.1. Studi Pustaka	5
2.2. Dasar Teori	8
2.2.1. Sistem Informasi	8
2.2.2. Sistem Informasi Akademik.....	8
2.2.3. Administrasi	9
2.2.4. Laravel.....	10
2.2.5. MySQL.....	11
2.2.6. PHP	11
2.2.7. Web service.....	11
2.2.8. Flowchart	13
2.2.9. Entity Relationship Diagram (ERD)	14
2.2.10. Data Flow Diagram (DFD)	15
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....	17
3.1. Alat dan Bahan Penelitian yang Digunakan.....	17





3.2.	Desain Context Diagram	18
3.3.	Hierarchy Chart	19
3.4.	DFD (Data Flow Diagram).....	20
3.4.1.	DFD Level 0.....	20
3.5.	Desain <i>Database</i>	22
3.5.1.	ERD (Entity relation diagram).....	22
3.5.2.	Skema Data	23
3.6.	Desain Input	29
3.6.1.	Desain Form Register Akun Mahasiswa.....	29
3.6.2.	Desain Form Login	31
3.6.3.	Desain Form Input Urus Surat Baru	32
3.6.4.	Desain Form Input Penanganan Surat.....	33
3.6.5.	Desain Form Input Verifikasi Surat	34
3.6.6.	Desain Input Jenis Surat.....	35
3.6.7.	Desain Input Data Program Studi	35
3.6.8.	Desain Input Data Tahun Akademik.....	36
3.6.9.	Desain Input Data Pengguna pada Admin	37
3.7.	Desain Output.....	38
3.7.1.	Desain Output Cetak Surat SK Pembimbing Skripsi.....	38
3.7.2.	Desain Output Cetak Surat Ujian Seminar Proposal.....	39
3.7.3.	Desain Output Cetak Surat Seminar Hasil Skripsi.....	40
3.7.4.	Desain Output Cetak Surat Ujian Komprehensif (Kompre)	41
3.8.	<i>Flowchart</i>	42
3.8.1.	Flowchart Registrasi.....	42
3.8.2.	Flowchart Login	43
3.8.3.	Flowchart Menu Utama Admin	44
3.8.4.	Flowchart Menu Utama Mahasiswa.....	45
3.8.5.	Flowchart Menu Utama Dosen, TU, Prodi, WD, dan Dekan	46
3.8.6.	Flowchart Pengajuan Pendaftaran Judul Skripsi.....	47
3.8.7.	Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Proposal	48
3.8.8.	Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Hasil	49



3.8.9. Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Kompre	50
---	----

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	52
-----------------------------------	----

4.1. Pengujian <i>Black Box</i> Sistem.....	52
---	----

4.1.1. Pengujian Sistem Halaman Login.....	52
--	----

4.1.2. Tampilan Sistem Halaman Admin	55
--	----

4.1.3. Tampilan Sistem Halaman Mahasiswa	62
--	----

4.1.4. Tampilan Sistem Halaman Dosen	63
--	----

4.1.5. Tampilan Sistem Halaman Tata Usaha	65
---	----

4.1.6. Tampilan Sistem Halaman Prodi	67
--	----

4.1.7. Tampilan Sistem Halaman Wakil Dekan	68
--	----

4.1.8. Tampilan Sistem Halaman Dekan.....	69
---	----

4.1.9. Pengujian Sistem Pindah Level Hal Akses	71
--	----

4.1.10. Pengujian Sistem Tambah Data Jenis Surat.....	72
---	----

4.1.11. Halaman Ubah Data Jenis Surat.....	73
--	----

4.1.12. Halaman Hapus Data Jenis Surat	73
--	----

4.1.13. Halaman Tambah Data Program Studi	74
---	----

4.1.14. Halaman Ubah Data Program Studi.....	75
--	----

4.1.15. Halaman Hapus Data Program Studi	75
--	----

4.1.16. Halaman Tambah Data Tahun Akademik.....	76
---	----

4.1.17. Halaman Ubah data Tahun Akademik	77
--	----

4.1.18. Halaman Hapus Data Tahun Akademik.....	77
--	----

4.1.19. Halaman Ubah Status Tahun Akademik.....	78
---	----

4.1.20. Halaman Tambah Data Pengguna.....	79
---	----

4.1.21. Halaman Ubah Data Pengguna	79
--	----

4.1.22. Halaman Hapus Data Pengguna.....	80
--	----

4.1.23. Halaman Pengajuan Surat Baru	81
--	----

4.1.24. Halaman Penanggapan	82
-----------------------------------	----

4.1.25. Halaman Timeline History Surat Terakhir.....	82
--	----

4.1.26. Halaman Penyetujuan Cetak Surat.....	83
--	----

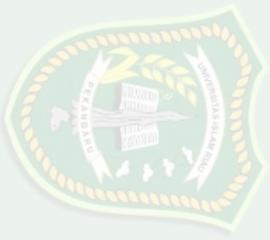
4.1.27. Halaman Verifikasi Surat	84
--	----

4.1.28. Halaman Cetak Surat.....	84
----------------------------------	----

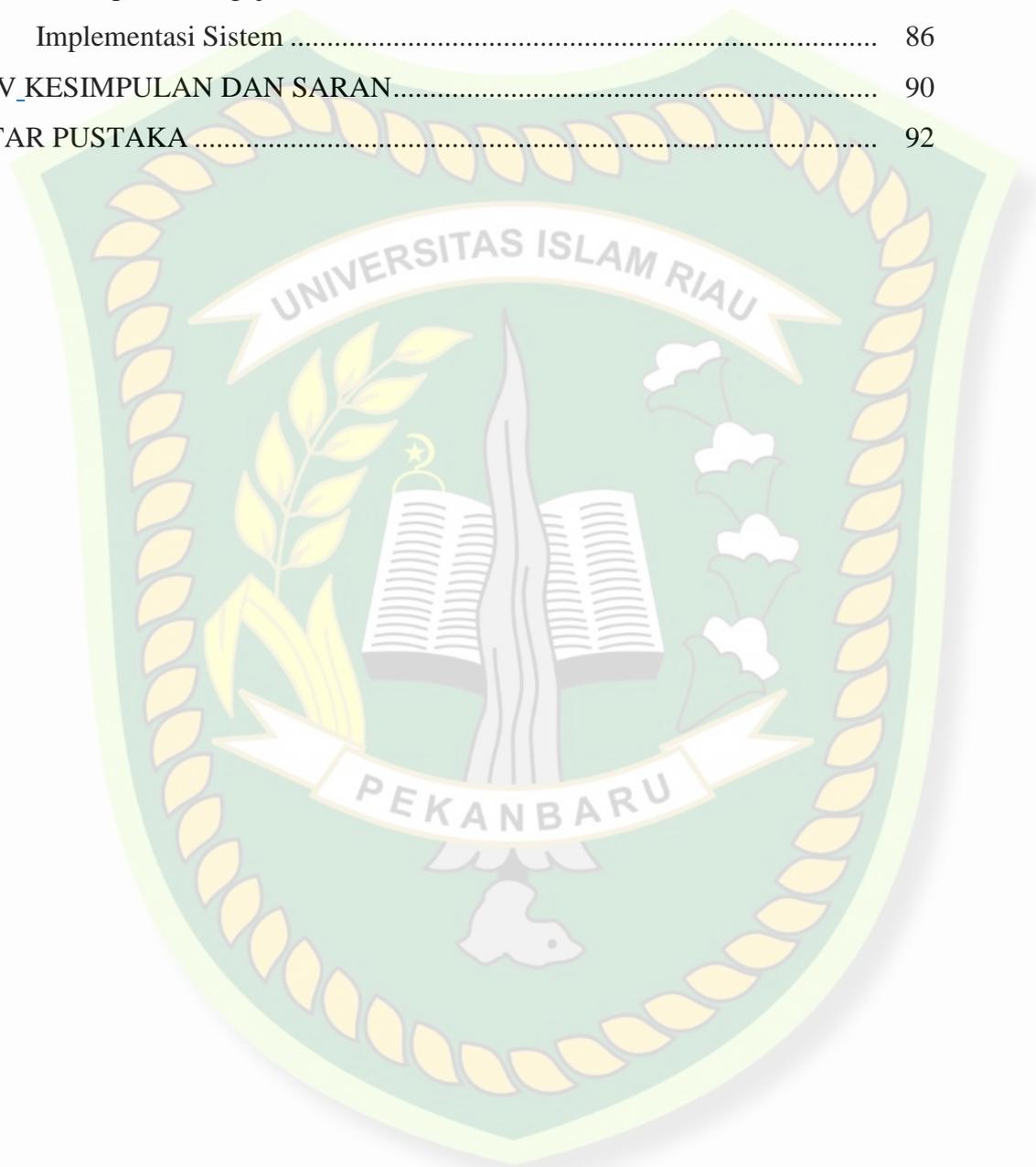
DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



4.2. Kesimpulan Pengujian Black Box.....	86
4.3. Implementasi Sistem	86
BAB V_KESIMPULAN DAN SARAN.....	90
DAFTAR PUSTAKA	92

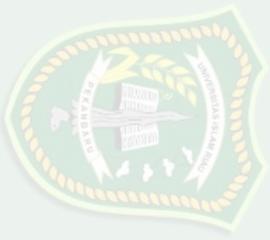


UNIVERSITAS ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



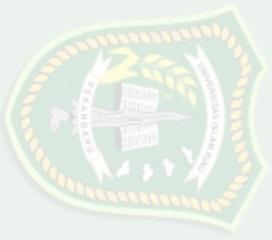
DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1. Simbol-Simbol <i>Flowchart</i>	13
Tabel 2.2. <i>Entity Relationship Diagram</i> (ERD).....	14
Tabel 2.3. Simbol <i>Data Flow Diagram</i> (DFD).....	15
Tabel 3.1. Tabel tbl_users	24
Tabel 3.2. Tabel tbl_disposisi	25
Tabel 3.3. Tabel tbl_jenissurats.....	25
Tabel 3.4. Tabel tbl_surats	26
Tabel 3.5. Tabel tbl_prodis.....	28
Tabel 3.6. Tabel tbl_tahunakademiks.....	29
Tabel 4.1. Tabel Hasil Pengujian Sistem Halaman Login	55
Tabel 4.2. Tabel Hak Akses	71
Tabel 4.3. Tabel Input Jenis Surat.....	72
Tabel 4.4. Kuesioner	87

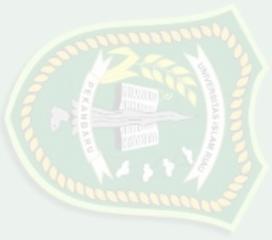
**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1. Rangkaian Aktifitas Administrasi	10
Gambar 3.1. Desain Context Diagram	18
Gambar 3.2. Hierarchy Chart	20
Gambar 3.3. DFD Level 0.....	21
Gambar 3.4. Entity Relationship Diagram (ERD)	23
Gambar 3.5. Desain Form Register Mahasiswa.....	30
Gambar 3.6. Desain Form Login	31
Gambar 3.7. Desain Input Urus Surat Baru	32
Gambar 3.8. Desain Input Penanganan Surat.....	33
Gambar 3.9. Desain Input Verifikasi Surat.....	34
Gambar 3.10. Desain Input Jenis Surat	35
Gambar 3.11. Desain Input Program Studi	36
Gambar 3.12. Desain Input Data Tahun Akademik.....	36
Gambar 3.13. Desain Input Data Pengguna	37
Gambar 3.14. Desain Cetak Surat SK Pembimbing	38
Gambar 3.15. Desain Output Cetak Surat Ujian Seminar Proposal.....	39
Gambar 3.16. Desain Output Cetak Surat Ujian Seminar Hasil	40
Gambar 3.17. Desain Output Cetak Surat Ujain Komprehensif	41
Gambar 3.18. Flowchart Registrasi.....	42
Gambar 3.19. Flowchart Login	43
Gambar 3.20. Flowchart Menu Utama Admin bagian 1	44
Gambar 3.21. Flowchart Menu Utama Admin bagian 2.....	45
Gambar 3.22. Flowchart Menu Utama Mahasiswa.....	46
Gambar 3.23. Flowchart Menu Utama Dosen, TU, Prodi, WD, dan Dekan	47

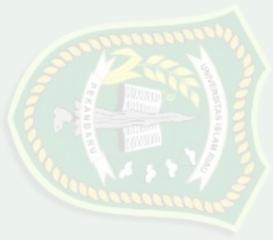


Gambar 3.24.	Flowchart Pengajuan Pendaftaran Judul Skripsi.....	48
Gambar 3.25.	Flowchart Pengajuan Seminar Proposal.....	49
Gambar 3.26.	Flowchart Pengajuan Seminar Hasil	50
Gambar 3.27.	Flowchart Pengajuan Seminar Kompre.....	51
Gambar 4.1.	Halaman Login.....	53
Gambar 4.2.	Halaman Gagal Login	53
Gambar 4.3.	Halaman Dashboard	54
Gambar 4.4.	Halaman Admin	56
Gambar 4.5.	Halaman Disposisi	57
Gambar 4.6.	Halaman Jenis Surat.....	57
Gambar 4.7.	Tampilan Form Tambah Data	58
Gambar 4.8.	Tampilan Form Edit Data.....	58
Gambar 4.9.	Tampilan Hapus Data.....	59
Gambar 4.10.	Halaman Prodi pada Admin.....	59
Gambar 4.11.	Halaman Tahun Akademik pada Admin.....	60
Gambar 4.12.	Tampilan Ubah Status TA.....	61
Gambar 4.13.	Halaman Pengguna.....	61
Gambar 4.14.	Halaman Surat Mahasiswa	62
Gambar 4.15.	Tampilan Pengurusan Surat Mahasiswa	63
Gambar 4.16.	Halaman Dashboard Dosen.....	64
Gambar 4.17.	Halaman Disposisi Dosen	64
Gambar 4.18.	Tampilan Setting Hak Akses Dosen	65
Gambar 4.19.	Halaman Dashboard TU.....	66
Gambar 4.20.	Halaman Disposisi TU	66
Gambar 4.21.	Halaman Dashboard Prodi	67
Gambar 4.22.	Halaman Disposisi Prodi.....	68
Gambar 4.23.	Halaman Dashboard Wakil Dekan.....	68



Gambar 4.24.	Halaman Disposisi Wakil Dekan	69
Gambar 4.25.	Halaman Dashboard Dekan.....	70
Gambar 4.26.	Halaman Disposisi Dekan	70
Gambar 4.27.	Tampilan Setting Hak Akses.....	71
Gambar 4.28.	Tampilan Tambah Data Jenis Surat	72
Gambar 4.29.	Halaman Ubah Data Jenis Surat.....	73
Gambar 4.30.	Halaman Hapus Data Jenis Surat.....	74
Gambar 4.31.	Halaman Tambah Data Prodi	74
Gambar 4.32.	Halaman Ubah Data Prodi	75
Gambar 4.33.	Halaman Hapus Data Prodi.....	76
Gambar 4.34.	Halaman Tambah Data TA	76
Gambar 4.35.	Halaman Ubah Data TA.....	77
Gambar 4.36.	Halaman Hapus Data TA	78
Gambar 4.37.	Halaman Ubah Status TA.....	78
Gambar 4.38.	Halaman Tambah Pengguna	79
Gambar 4.39.	Halaman Ubah Data Pengguna	80
Gambar 4.40.	Halaman Hapus Data Pengguna.....	81
Gambar 4.41.	Halaman Pengajuan Surat	81
Gambar 4.42.	Halaman Penanganan	82
Gambar 4.43.	Halaman History	83
Gambar 4.44.	Halaman Disposisi Terakhir.....	83
Gambar 4.45.	Halaman Verifikasi Surat.....	84
Gambar 4.46.	Halaman Cetak Surat.....	85
Gambar 4.47.	Tampilan PDF Surat.....	85
Gambar 4.48.	Tampilan Cetak Surat.....	86

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau memiliki kendala dalam pengurusan surat administrasi akademik, maka Aplikasi SOAFP (Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian) ini dibuat untuk memenuhi kebutuhan Perguruan Tinggi yang menginginkan layanan pendidikan yang terkomputerisasi untuk meningkatkan kinerja, kualitas pelayanan, daya saing dan kualitas SDM yang dihasilkan.

Sistem Administrasi Akademik ini juga merupakan Kegiatan proses administrasi mahasiswa dalam melakukan kegiatan proses pada transaksi belajar mengajar antara dosen dan mahasiswa, melakukan proses administrasi akademik baik yang menyangkut kelengkapan dokumen dan biaya yang muncul pada kegiatan registrasi ataupun kegiatan operasional harian administrasi akademik.

Khususnya dalam Sistem Administrasi Akademik yang ada pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau sekarang ini masih sangat sederhana, menggunakan form google biasa saja dan setiap data yang sudah diinput tidak dapat diubah kembali sehingga untuk mengubah data tersebut harus menghubungi staff yang ada pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau, sehingga dibutuhkan yang namanya Sistem Online Administrasi berbasis Website. Dengan Adanya Sistem Online Administrasi ini dapat mempermudah seseorang melakukan usaha atau kegiatan untuk mengerahkan, melayani, membantu maupun mengatur segenap

aktivitas baik untuk kepentingan umum maupun privat dalam rangka mencapai tujuan tertentu dan melakukan pengelolaan kegiatan.

1.2. Permasalahan Penelitian

1.2.1. Identifikasi Masalah

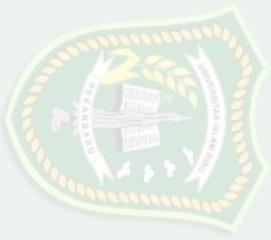
Berdasarkan uraian latar belakang diatas, maka dapat dibuat suatu identifikasi masalah yaitu:

1. Belum adanya Sistem Online Administrasi pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau
2. Terdapat kendala saat terjadi kesalahan dalam penginputan data

1.2.2. Batasan Masalah

Agar penelitian tidak menyimpang dari maksud dan tujuan, maka penulis membuat batasan masalah, yaitu :

1. Aplikasi ini dapat diakses melalui website
2. Sistem Online Administrasi ini khusus digunakan di lingkup Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau
3. Target pengguna sistem ini adalah para staff dan mahasiswa yang berada di Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau
4. Membuat sebuah sistem pengajuan berbagai surat administrasi akademik tidak harus datang ke kampus untuk mengajukan surat tersebut





1.2.3. Rumusan Masalah

Adapun rumusan masalah dalam penelitian ini, yaitu :

1. Bagaimana rancang bangun Sistem Online Administrasi pada Fakultas Pertanian berbasis website?
2. Bagaimana uji kelayakan Sistem Online Administrasi pada Fakultas Pertanian berbasis website?

1.3. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.3.1. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang ingin di capai dari penelitian ini adalah:

1. Membuat Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian berbasis Website.
2. Membantu mahasiswa dalam pengajuan Judul Skripsi ke prodi Fakultas Pertanian.
3. Membantu mahasiswa dalam penunjukan Pembimbing Skripsi di Fakultas Pertanian.
4. Membantu mahasiswa dalam pengurusan Seminar Proposal.
5. Membantu mahasiswa dalam pendaftaran Seminar Ujian Hasil.
6. Membantu mahasiswa dalam pendaftaran Ujian Kompre.
7. Membantu staff dan dosen dalam pengurusan berkas mahasiswa.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



1.3.2. Manfaat

Adapun manfaat yang dapat diambil pada penelitian ini adalah :

1. Memudahkan staff, dosen dan mahasiswa dalam pengurusan berkas dan administrasi akademik.
2. Menghemat waktu dan tenaga dalam pengurusan administrasi.
3. Administrasi Akademik dilakukan secara online.



UNIVERSITAS ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

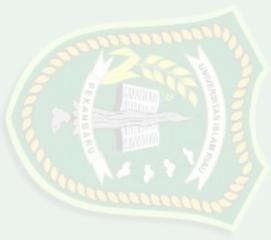
BAB II

LANDASAN TEORI

2.1. Studi Pustaka

(Sasongko & Maulana, 2014) Membuat penelitian dengan judul “Rancangan Sistem Informasi Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Berbasis Website”. Upaya meningkatkan pelayanan pada sebuah institusi perguruan tinggi dalam memberikan informasi akademik ke seluruh sivitas akademik harus dilakukan pada era teknologi informasi pada saat ini. AKBID Aisyiyah adalah perguruan tinggi swasta yang dalam kegiatan operasional pengolahan informasi akademik masih menggunakan berkas tertulis dan file excel yang belum terintegrasi tiap datanya. Tujuan dari penelitian ini untuk merancang Sistem Informasi Biro Akademik Administrasi dan Kemahasiswaan yang disesuaikan dengan kebutuhan dari AKBID Aisyiyah Pontianak. Metode yang digunakan pada penelitian ini menggunakan *Software Development Life Cycle* dan model Waterfall. Dokumentasi rancangan sistem menggunakan UML, dimulai dari use-case, activity diagram hingga rancangan deployment. Dari hasil observasi, penentuan use-case terdapat 19 use case, yaitu mulai dari otentikasi sistem, pengolahan data tahun akademik, calon dan data mahasiswa, kelas, dosen, matakuliah, naik tingkat, pengisian nilai hingga penentuan pengguna.

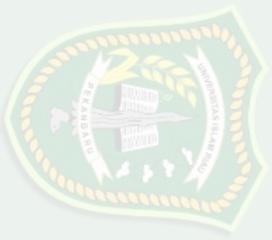
(Sunoto, 2015) Membuat penelitian dengan judul “Perancangan Sistem Informasi Administrasi Akademik Berbasis Web”. Tujuan penelitian adalah untuk mengetahui jenis sistem yang digunakan dalam pengolahan arsip data yang ada dalam SDN Pondok Labu 12 Pagi dan apa kendala yang dihadapi dalam



menerapkan sistem seperti itu. Selain itu, penulis berharap pembaca dapat memahami penggunaan sistem aplikasi sistem informasi akademik. Selama penulis penelitian menemukan bahwa pada SDN Pondok Labu 12 Pagi tidak memiliki sistem pengolahan data administrasi akademik terkomputerisasi sehingga dapat membantu mencari informasi cepat dan efektif. Hal ini karena kurangnya sumber daya manusia yang tahu tentang sistem informasi. Setelah melakukan beberapa penelitian, penulis menyimpulkan bahwa SDN Pondok Labu 12 Pagi membutuhkan sistem komputerisasi sehingga dapat membantu guru dalam membuat administarsi. Penulis mencoba untuk membuat suatu sistem Administarsi Akademik menggunakan bahasa pemrograman PHP.

(Indrayani, 2011) Membuat penelitian dengan judul “Pengelolaan sistem informasi akademik perguruan tinggi berbasis Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)”. Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) pada bidang layanan administrasi akademik di perguruan tinggi menjadi suatu kebutuhan, bukan hanya sekedar prestise atau lifestyle manajemen pendidikan tinggi modern. Namun dalam implementasi-nya, banyak kendala yang ditemui perguruan tinggi dalam menerapkan TIK dalam proses pengelolaan kelembagaan ini baik faktor teknis maupun non teknis.

(Kriyantono, 2020) Membuat penelitian dengan judul “Efektivitas Website Perguruan Tinggi Negeri Sebagai Penyedia Informasi Bagi Mahasiswa”. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan praktik komunikasi kehumasan pada website perguruan tinggi negeri. Ini mengeksplorasi pendapat mahasiswa universitas negeri di situs web universitas masing-masing. Mengevaluasi website



berdasarkan pendapat mahasiswa dinilai menguntungkan karena mahasiswa merupakan pengguna yang sering mengakses website untuk keperluan administrasi dan akademik. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah survei dengan 360 responden dari empat perguruan tinggi negeri di Malang. Dari temuan data tersebut dapat disimpulkan bahwa secara umum website keempat universitas tersebut dinilai efektif oleh mahasiswa berdasarkan beberapa dimensi kualitas website, seperti transparansi, interaktivitas, aksesibilitas, informasi yang bermanfaat, kematangan web, kegunaan, keterbukaan, dan positif. Namun, dimensi kepositifan perlu diubah lebih lanjut karena tiga dari empat website PTN hanya dinilai cukup efektif.

(Purwaningtyas, 2015) Membuat penelitian dengan judul “Pengembangan Sistem Informasi Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Perguruan Tinggi”. Pelayanan administrasi akademik di BAAK belum menerapkan sistem informasi akademik secara optimal. Tujuan dari penelitian ini untuk menghasilkan sistem informasi akademik yang terbaru sehingga dapat memberikan kemudahan bagi staf dalam pengolahan data mahasiswa. Penelitian terdiri atas tahap pengumpulan data, tahap analisis, dan tahap pengembangan sistem. Diagram UML digunakan pada tahap pengembangan sistem. Diagram tersebut adalah Use Case Diagram, Class Diagram, Statechart Diagram, Activity Diagram, Sequence Diagram, Collaboration Diagram, Component Diagram dan Deployment Diagram. Penelitian ini telah menghasilkan aplikasi yang memiliki fitur cuti akademik, non aktif akademik, ujian bentrok, ujian susulan, pindah kelas, pindah jurusan dan pengecekan nilai. Dengan demikian dapat mengurangi waktu tunggu mahasiswa



dalam penyelesaian pelayanan akademik dan mengurangi panjangnya antrean pelayanan.

Berdasarkan literature review penelitian sebelumnya, penulis mencoba membuat sebuah Sistem Online Administrasi Akademik yang berguna untuk mengolah surat-surat yang berhubungan dengan keaktifan mahasiswa maupun surat untuk pengajuan dosen pembimbing, judul skripsi dan surat persyaratan lainnya secara online agar memudahkan mahasiswa dalam menyiapkan surat ataupun berkas yang mereka butuhkan dikala pandemi Covid-19.

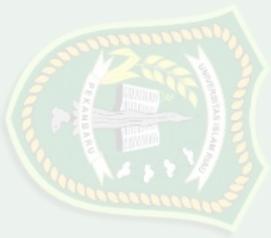
2.2. Dasar Teori

2.2.1. Sistem Informasi

Sistem informasi adalah suatu sistem dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung fungsi manajerial organisasi dalam kegiatan strategis dari suatu organisasi untuk dapat menyediakan kepada pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan (Indrayani, 2011; Purwaningtyas, 2015; Sasongko & Maulana, 2014; Sunoto, 2015).

2.2.2. Sistem Informasi Akademik

Salah satu cara untuk meningkatkan mutu pendidikan yang ada di perguruan tinggi adalah dengan selalu berbenah terhadap mutu pelayanan sistem administrasi akademik. Hal ini penting karena pengelolaan administrasi akademik merupakan kegiatan utama pada perguruan tinggi. Oleh karena itu, kelancaran administrasi yang efisien dan efektif, pelayanan yang baik, peraturan akademik yang jelas dan dilaksanakan dengan baik, kelengkapan sarana dan prasarana yang

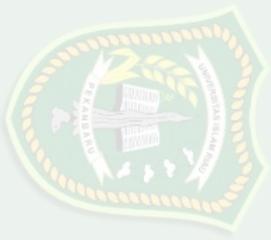


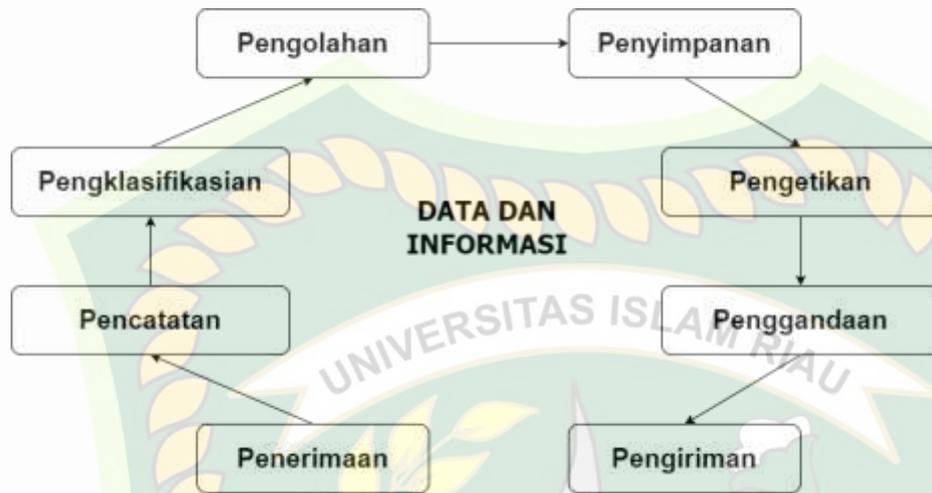
baik, pelayanan yang baik akan menghasilkan keberhasilan kegiatan akademik di suatu perguruan tinggi (Indrayani, 2011; Purwaningtyas, 2015; Sunoto, 2015; Susanti, 2016).

Administrasi akademik bertujuan untuk menciptakan mekanisme layanan administrasi akademik yang sistematis, tertib, efektif dan efisien, sehingga tercipta kesatuan pemahaman dan tindakan serta disiplin di kalangan mahasiswa, staf administrasi dan staf pengajar. Administrasi akademik perguruan tinggi diselenggarakan dengan menerapkan Sistem Kredit Semester (SKS). Sistem kredit semester adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan di mana beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dalam satuan kredit semester (Purwaningtyas, 2015).

2.2.3. Administrasi

Administrasi merupakan salah satu kegiatan inti dalam sebuah perusahaan. Pada bidang pekerjaan administrasi ini, pegawai menangani data-data perusahaan untuk diolah menjadi informasi yang berguna bagi perusahaan. Administrasi adalah kegiatan yang penting dalam suatu perusahaan terutama dalam menyediakan informasi yang dibutuhkan untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan perusahaan. Pengertian administrasi dalam arti sempit adalah kegiatan penyusunan dan pencatatan data dan informasi secara sistematis dengan tujuan untuk menyediakan keterangan serta memudahkan memperolehnya kembali (Haryadi, 2009; Rahman, 2017).





Gambar 2.1. Rangkaian Aktifitas Administrasi

2.2.4. Laravel

Laravel adalah framework bahasa pemrograman Hypertext Preprocessor (PHP) yang ditujukan untuk pengembangan aplikasi berbasis web dengan menerapkan konsep Model View Controller (MVC). Framework ini dibuat oleh Taylor Otwell dan pertama kali dirilis pada tanggal 9 Juni 2011. Laravel berlisensi open source yang artinya bebas digunakan tanpa harus melakukan pembayaran. Alamat website resmi dari framework Laravel adalah <https://laravel.com>. Fitur-fitur modern Laravel yang sangat membantu developer dalam membuat aplikasi adalah *Bundles*, *Eloquent ORM (Object-Relational Mapping)*, *Query Builder*, *Application Logic*, *Reverse Routing*, *Resource Controller*, *Class Auto Loading*, *View Composers*, *Blade*, *IoC Containers*, *Migration*, *Database Seeding*, *Unit Testing*, *Automatic Pagination*, *Form request*, dan *Middleware* (Mediana, 2018; Yudhanto & Prasetyo, 2018).

2.2.5. MySQL

MySQL merupakan suatu *software* sistem manajemen *database* yang open source. MySQL adalah *database* server yang dibuat dan didistribusikan oleh perusahaan komersial yaitu MySQL AB. MySQL didistribusikan secara gratis di bawah lisensi General Public License (GPL). MySQL adalah sistem yang mendukung relational *database*. Artinya, dalam sebuah *database* memiliki beberapa table untuk menyimpan data–data dimana masing–masing tabel memiliki hubungan atau relasi satu sama lain sehingga dapat dilakukan kombinasi data dari beberapa tabel dalam satu saat. Sistem semacam ini sering disebut pula dengan RDBMS (Relational *Database* Management Sistem). Sistem manajemen *database* seperti MySQL diperlukan untuk menambahkan, mengakses, memproses data yang disimpan di server (Kadir, 2008; Solichin, 2016; Suhartanto, 2017).

2.2.6. PHP

PHP (PHP: *hypertext preprocessor*) adalah suatu bahasa pemrograman yang digunakan untuk menterjemahkan basis kode program menjadi kode mesin yang dapat dimengerti oleh komputer yang bersifat server-side yang ditambahkan ke HTML (Muslihudin & Larasati, 2017; Solichin, 2016; Suhartanto, 2017).

2.2.7. Web service

Web service adalah sekumpulan data (*database*), perangkat lunak (*software*) atau bagian dari perangkat lunak yang dapat diakses secara remote oleh berbagai piranti dengan sebuah perantara tertentu. Secara umum, *Web service* dapat diidentifikasi dengan menggunakan URL seperti hanya Web pada



umumnya. Namun yang membedakan *web service* dengan web pada umumnya adalah interaksi yang diberikan oleh *Web service*. Berbeda dengan URL web pada umumnya, URL *Web service* hanya mengandung kumpulan informasi, perintah, konfigurasi atau sintaks yang berguna untuk membangun sebuah fungsifungsi tertentu dari aplikasi. *Web service* dapat diartikan juga sebuah metode pertukaran data, tanpa memperhatikan dimana sebuah *database* ditanamkan, dibuat dalam bahasa apa sebuah aplikasi yang mengkonsumsi data, dan di platform apa sebuah data itu dikonsumsi.

Web service mampu menunjang interoperabilitas. Sehingga *Web service* mampu menjadi sebuah jembatan penghubung antara berbagai sistem yang ada. *Web service* adalah sebuah sistem *software* yang di desain untuk mendukung interoperabilitas interaksi mesin ke mesin melalui sebuah jaringan. Interface *Web service* dideskripsikan dengan menggunakan format yang mampu diproses oleh mesin (khususnya WSDL). Sistem lain yang akan berinteraksi dengan *Web service* hanya memerlukan SOAP, yang biasanya disampaikan dengan HTTP dan XML sehingga mempunyai korelasi dengan standar Web.

Web pada umumnya digunakan untuk melakukan response dan request yang dilakukan antara client dan server. Sebagai contoh, seorang pengguna layanan Web tertentu mengetikkan alamat URL Web untuk membentuk sebuah request. Request akan sampai pada server, diolah dan kemudian disajikan dalam bentuk sebuah response. Dengan singkat kata terjadilah hubungan client-server secara sederhana.



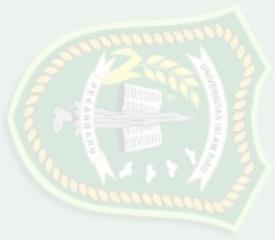
Sedangkan pada *Web service* hubungan antara client dan server tidak terjadi secara langsung. Hubungan antara client dan server dijumpai oleh file *Web service* dalam format tertentu. Sehingga akses terhadap *database* akan ditangani tidak secara langsung oleh server, melainkan melalui perantara yang disebut sebagai *Web service*. Peran dari *Web service* ini akan mempermudah distribusi sekaligus integrasi *database* yang tersebar di beberapa server sekaligus (Anindita, 2021).

2.2.8. *Flowchart*

Flowchart adalah bagan-bagan yang mempunyai arus yang menggambarkan langkah-langkah penyelesaian suatu masalah. *Flowchart* merupakan cara penyajian dari suatu algoritma. Simbol *Flowchart* dan fungsinya dapat dilihat pada tabel sebagai berikut (Ridlo, 2017; Syamsiah, 2019) :

Tabel 2.1. Simbol-Simbol *Flowchart*

No	Simbol	Nama	Keterangan
1		<i>Terminator</i>	Awal atau akhir program
2		<i>Flow</i>	Arah aliran program
3		<i>Preparation</i>	Inisialisasi pemberian nilai awal
4		<i>Process</i>	Proses/pengolahan data
5		<i>Input/ Output Data</i>	Input/ Output data

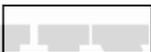


6		<i>Sub Program</i>	Sub Program
7		<i>Decision</i>	Seleksi atau kondisi
8		<i>On Page Connector</i>	Penghubung bagian-bagian <i>flowchart</i> pada halaman yang sama

2.2.9. Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity Relationship Diagram (ERD) merupakan teknik yang digunakan untuk memodelkan kebutuhan data dari suatu organisasi, biasanya oleh Sistem *Analys* dalam tahap analisis persyaratan proyek pengembangan sistem. Sementara seolah-olah teknik diagram atau alat peraga memberikan dasar untuk desain *database* relasional yang mendasari sistem informasi yang dikembangkan. ERD bersama-sama dengan detail pendukung merupakan model data yang pada gilirannya digunakan sebagai spesifikasi untuk *database* (Brady & Loonam, 2010).

Tabel 2.2. *Entity Relationship Diagram* (ERD)

No	Simbol	Keterangan
1		Entitas
2		Atribut
3		Hubungan



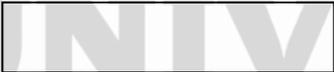
4		Garis
---	---	-------

2.2.10. Data Flow Diagram (DFD)

Data Flow Diagram (DFD) atau dalam bahasa Indonesia menjadi Data Alir Diagram (DAD) adalah representasi grafis yang menggambarkan aliran informasi dan transformasi informasi yang diaplikasikan sebagai data yang mengalir dari masukan (*input*) dan keluaran (*output*) (Brady & Loonam, 2010; Shalahuddin & Rosa, 2008).

Adapun simbol-simbol yang digunakan untuk menggambarkan *Data Flow Diagram* (DFD) adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3. Simbol *Data Flow Diagram* (DFD)

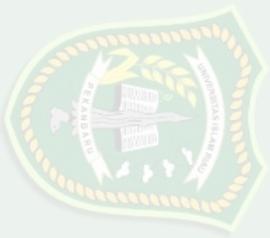
No	Simbol	Keterangan
1		Proses , kegiatan yang dilakukan oleh orang, mesin atau komputer dari hasil suatu arus data yang dapat berupa masukan untuk sistem.
2		External Entity , menyatakan kesatuan di lingkungan luar sistem yang dapat berupa orang, organisasi atau sistem yang lainnya, yang berada di lingkungan luarnya yang akan memberikan input atau menerima output dari sistem.

3		<p>Simpanan Data, simpanan dari data yang dapat berupa suatu file atau data base di sistem komputer, suatu arsip atau catatan maual dan suatu agenda atau buku.</p>
4		<p>Arus Data, menyatakan arus data yang mengalir diantara data proses, simpan data dan kesatuan luar. Arus data ini menunjukkan arus dari data yang dapat berupa masukan untuk sistem atau hasil dari proses sistem.</p>

Adapun beberapa tahapan dalam pembuatan *Data Flow Diagram* adalah:

1. Diagram level konteks, digunakan untuk menggambarkan sistem secara global.
2. Diagram level nol, digunakan untuk menggambarkan tahapan-tahapan proses data dalam diagram konteks.
3. Diagram detail (level), digunakan untuk menggambarkan arus data yang lebih mendetail dalam proses diagram level nol.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

3.1. Alat dan Bahan Penelitian yang Digunakan

Kebutuhan aplikasi yang digunakan dalam pembuatan aplikasi sistem pendataan obat-obatan Klinik Central ini terdiri dari perangkat keras (*Hardware*) dan perangkat lunak (*Software*).

1. Spesifikasi Perangkat keras (*Hardware*)

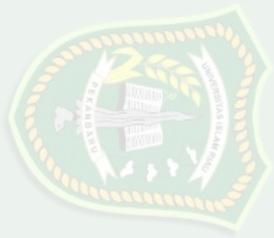
Perangkat keras (*Hardware*) yang digunakan dalam pembangunan sistem adalah komputer dengan spesifikasi sebagai berikut:

- a. Processor AMD FX-9830P RADEON R7
- b. Harddisk 1 TB
- c. Memori RAM 8 GB

2. Spesifikasi Perangkat lunak (*Software*)

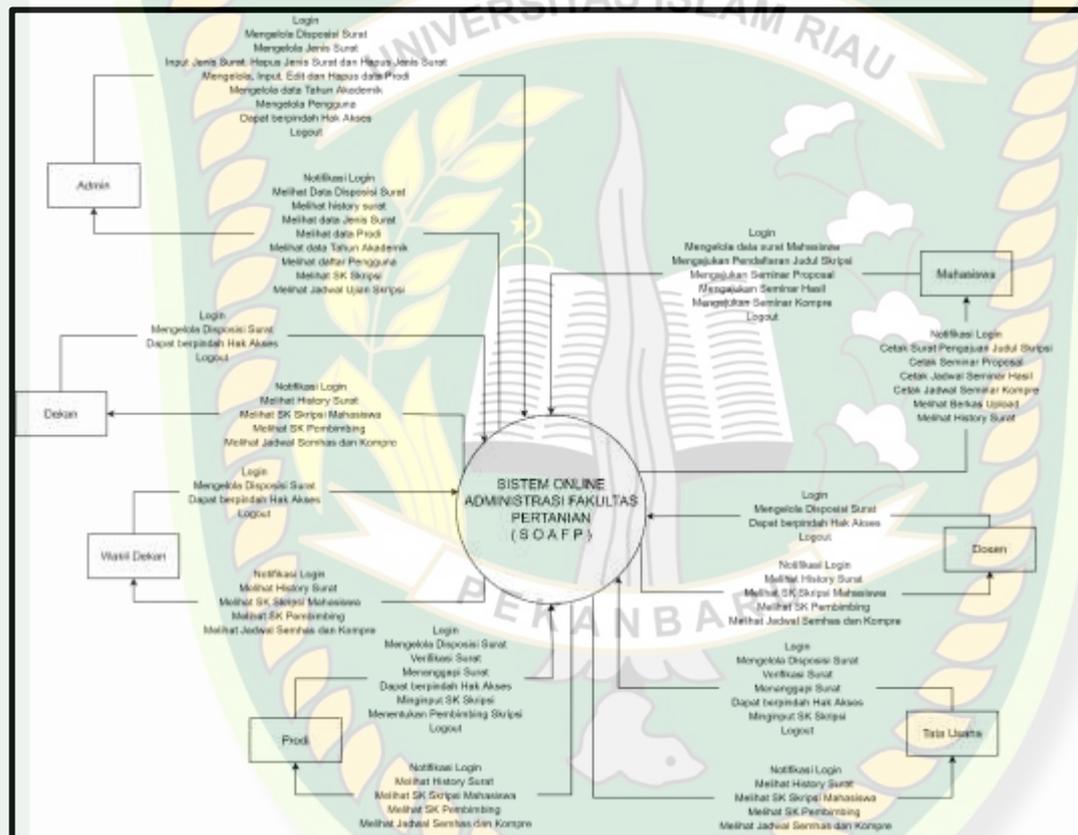
Perangkat lunak (*Software*) yang digunakan dalam pembuatan aplikasi pemesanan travel dan hotel ini adalah sebagai berikut :

- a. Sistem Operasi : Windows 10 (Ten) 64-bit
- b. Bahasa Pemrograman : Java, HTML, PHP
- c. Framework Website : Laravel 8
- d. *Database* Management Sistem (DBMS) : XAMPP
- e. Desain Logika Program : draw.io
- f. Text Editor : Sublime Text, VS Code



3.2. Desain Context Diagram

Context diagram merupakan alat untuk struktur analisis, pendekatan struktur ini untuk menggambarkan sistem secara keseluruhan, informasi yang dibutuhkan dan tujuan yang akan dihasilkan.



Gambar 3.1. Desain Context Diagram

1. Admin berperan menginputkan, mengedit dan menghapus data disposisi staff /tata usaha dari Fakultas Pertanian, data jenis surat, dan mengelola manajemen user.
2. Mahasiswa melakukan registrasi akun untuk dapat masuk kedalam sistem, kemudian mahasiswa dapat mengurus keperluan surat

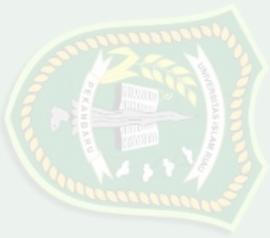
akademik pendaftaran judul skripsi, pendaftaran seminar hasil, pendaftaran seminar hasil, dan pendaftaran ujian komprehensif.

3. Dosen dapat melakukan verifikasi surat karna sebagian dosen juga dapat menjadi Prodi atau bahkan menjadi Tatausaha
4. Tatausaha dapat melakukan verifikasi surat yang diajukan mahasiswa dan dapat melihat surat apa saja yang masuk kedalam sistem dan diproses.
5. Prodi dapat melakukan verifikasi dan menyetujui surat agar dapat di cetak dan memberikan tanda tangan dari dekan atau wakil dekan.
6. Wakil Dekan dapat melakukan verifikasi surat dalam pengurusan ujian komprehensif pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau.
7. Dekan dapat melihat seluruh alur surat / disposisi surat yang telah diajukan mahasiswa.

3.3. *Hierarchy Chart*

Hierarchy Chart merupakan gambaran sub sistem yang menjelaskan proses-proses yang terdapat dalam sistem utama dimana semua sub sistem yang berada dalam ruang lingkup sistem utama yang saling berhubungan satu dan lainnya yang membedakan adalah level prosesnya.

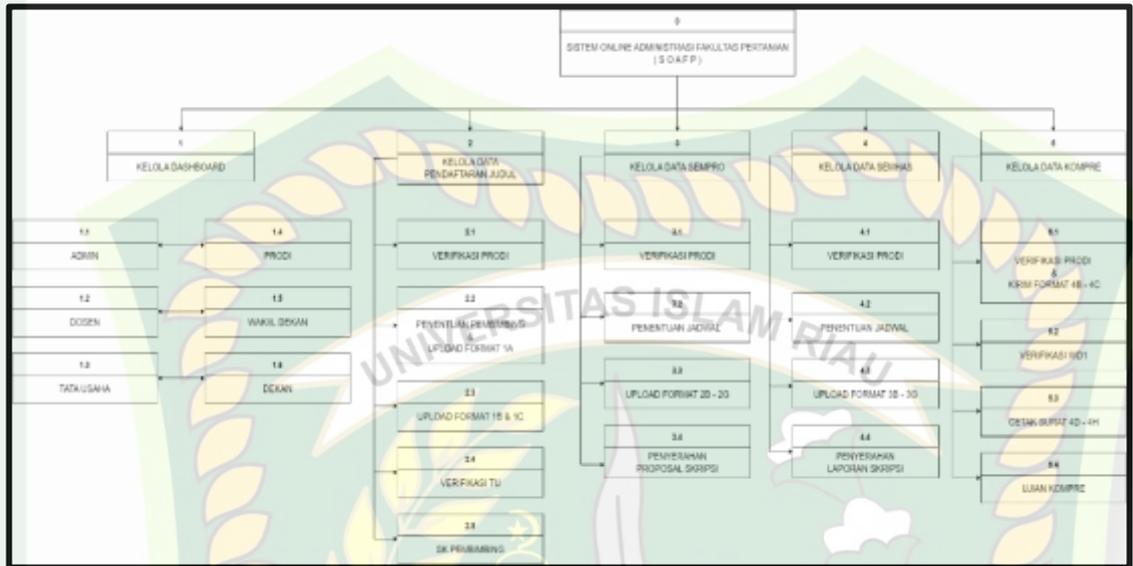
**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



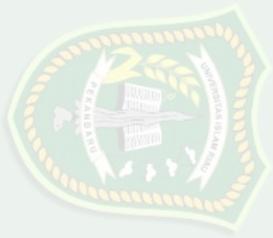
Gambar 3.2. *Hierarchy Chart*

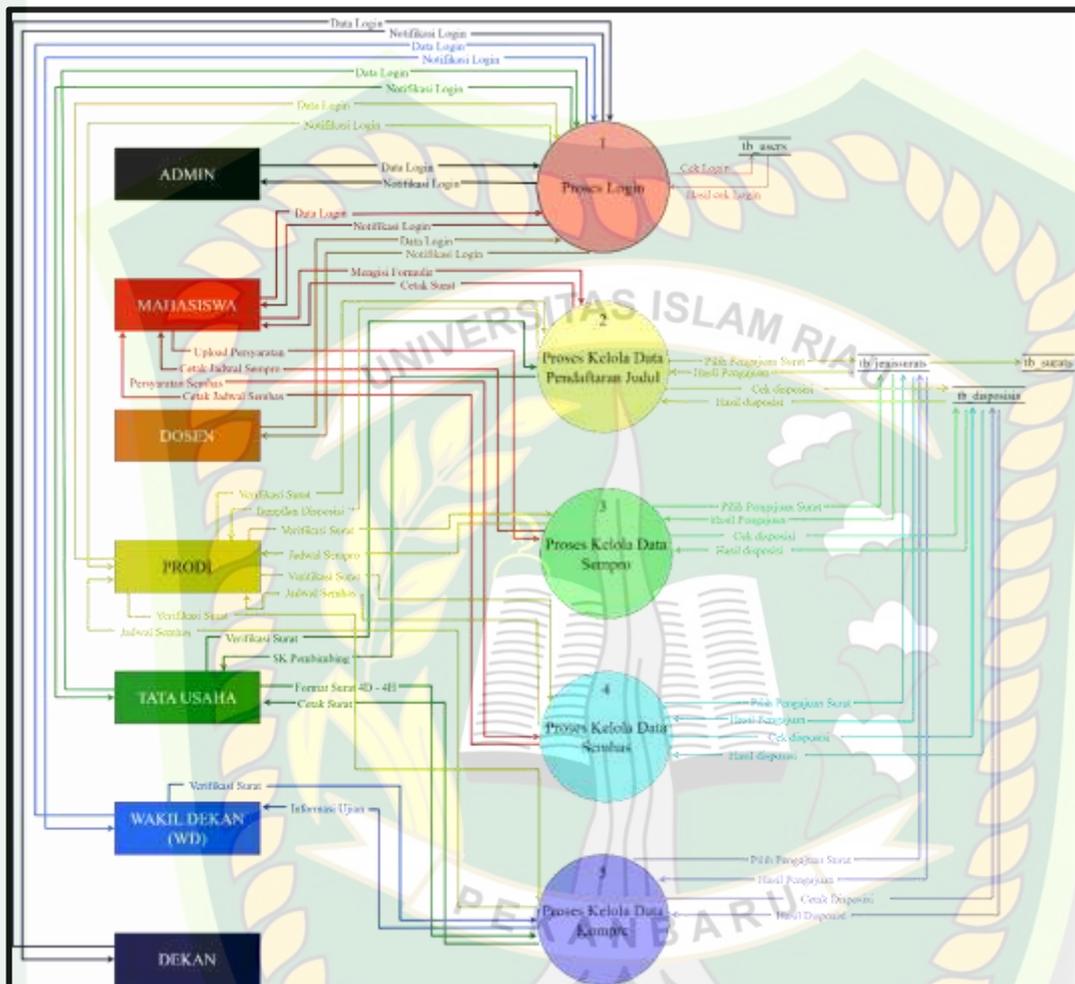
3.4. DFD (*Data Flow Diagram*)

3.4.1. DFD Level 0

DFD level 0 adalah proses keseluruhan yang ada pada sistem. Proses yang digambarkan dalam DFD hanya berupa simbol-simbol tertentu. Pada DFD sistem yang akan dibuat dapat dilihat seperti gambar 3.3.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**





Gambar 3.3. DFD Level 0

Pada gambar 3.3 diatas adalah DFD Level 0. Dalam sistem terdapat 7 user, yaitu Admin, Mahasiswa, Dosen, Tatusaha, Prodi, Wakil Dekan, Dekan.

Secara umum, sistem ini terdapat 6 proses utama, berikut penjelasannya:

1. Proses login dimana pengguna user memasukkan email dan password untuk dapat memasuki halaman utama masing-masing berdasarkan levelnya pada sistem.

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU

2. Proses kelola data jenis surat, merupakan proses yang hanya dapat dilakukan oleh admin yang dapat menambahkan data atau hapus data jenis surat yang dapat diurus mahasiswa dalam sistem.
3. Proses kelola Prodi, merupakan proses menambahkan data prodi yang ada pada Fakultas
4. Proses kelola Tahun Akademik, merupakan proses dimana kita dapat mengaktifkan atau menon-aktifkan tahun akademik yang sedang berjalan.
5. Proses kelola data Pengguna, merupakan proses menambahkan user dari berbagai level user yang hanya bisa dilakukan oleh Admin.
6. Proses Disposisi Surat, merupakan proses dalam mengurus surat yang sesuai dengan ketentuan dan alur dari Fakultas.

3.5. Desain *Database*

3.5.1. ERD (Entity relation diagram)

ERD berguna untuk mempresentasikan model data yang ada pada sistem dimana terdapat *entity* dan *relation* dapat berupa abstrak atau nyata. Misalnya dapat berupa orang, objek atau waktu kejadian.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

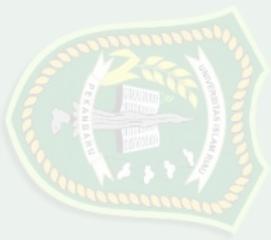
Tabel 3.1. Tabel *tbl_users*

No	Field Name	Type Data	Size	Keterangan
1	<i>id*</i>	bigint	20	Id <i>Users</i> (<i>Primary Key</i>)
2	name	varchar	255	Nama <i>Users</i>
3	email	varchar	255	Email <i>Users</i>
4	npm	bigint	20	Nomor identitas Mahasiswa / <i>Users</i>
5	no_hp	varchar	225	Nomor whatsapp
6	tempat_lahir	varchar	255	Kota Lahir <i>Users</i>
7	tgl_lahir	date	-	Tanggal Lahir <i>Users</i>
8	semester	varchar	50	Semester Mahasiswa / <i>Users</i>
9	id_prodi	bigint	20	Pilihan Prodi
10	alamat	text	255	Alamat <i>Users</i>
11	password	varchar	255	Menyimpan Password
12	email_verified_at	timestamp	-	
13	type	tinyint	4	Type merupakan hak akses user
14	all_type	varchar	255	User memiliki seluruh hak akses

b. Tabel *tbl_disposisi*

Tabel *tbl_disposisi* digunakan untuk menyimpan data *disposisi*. Terdiri dari 3 *field* dengan *id* sebagai *Primary Key*.

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK:

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Tabel 3.2. Tabel tbl_disposisi

No	Field Name	Type Data	Size	Keterangan
1	id*	bigint	20	Kode <i>Disposisi</i> (<i>Primary Key</i>)
2	id_surat	bigint	20	Kode Surat
3	id_pengirim	bigint	20	Id User yang Mengajukan/Mengirim
4	id_penerima	bigint	20	Id User yang Menerima
5	disposisi	text		Alur surat
6	waktu	datetime		Waktu terupdate
7	lampiran	varchar	500	Berupa text atau kata kata
8	komen	text		Menanggapi surat

c. Tabel *tbl_jenissurats*

Tabel *tbl_jenissurats* digunakan untuk menyimpan data jenis surat. Terdiri dari 3 *field* dengan *id* sebagai *Primary Key*.

Tabel 3.3. Tabel tbl_jenissurats

No	Field Name	Type Data	Size	Keterangan
1	id	bigint	20	Id Jenis Surat (<i>Primary Key</i>)
2	kode	varchar	255	Kode Surat
3	jenis	varchar	255	Pilihan Surat / Nama Surat



d. Tabel tbl_surats

Tabel *tbl_surats* digunakan untuk menyimpan data pengajuan surat yang dilakukan oleh mahasiswa dan proses surat oleh user lain.

Tabel ini terdiri dari 23 *field* dengan *id* sebagai *Primary Key*.

Tabel 3.4. Tabel *tbl_surats*

No	Field Name	Type Data	Size	Keterangan
1	id*	bigint	20	Kode Surat (Primary Key)
2	id_mhs	bigint	20	Kode dari User Mahasiswa
3	id_jenissurats	bigint	20	Kode dari jenis surat
4	id_tahun_akademiks	bigint	20	Kode dari tahun akademik (TA)
5	file_pengajuan	varchar	500	Nama file yang diupload
6	file_cetak	varchar	255	Nama file yang akan dicetak
7	no_surat	varchar	255	Nomor Surat
8	status	enum('belumdiproses', 'sedangdiproses', 'selesaidiproses', 'batalproses')		Status terkini pada surat
9	posisi	bigint	20	Posisi surat saat diproses
10	penandatanganan	bigint	20	Tanda Tangan elektrik
11	waktu_surat	datetime		Waktu surat

				diurus
12	waktu_cetak	datetime		Waktu surat dicetak
13	hash	varchar	255	
14	tgl_surat	varchar	100	Tanggal dibuat surat
15	no_sk_dekan	varchar	100	Nomor SK dari Dekan
16	no_sk_pembimbing	varchar	100	Nomor SK pembimbing
17	tgl_judul	varchar	100	Tanggal Judul diajukan
18	pembimbing_1	varchar	255	Nama Pembimbing
19	pembimbing_2	varchar	255	Nama Pembimbing
20	nidn_pembimbing_1	bigint	20	Kode NIDN Pembimbing
21	jabatan_fungsional	varchar	100	Jabatan
22	judul_penelitian	text		Judul Penelitian/ Skripsi
23	tgl_sk	varchar	100	Tanggal SK dibuat

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

e. Tabel *tbl_prodis*

Tabel *tbl_prodis* digunakan untuk menyimpan data prodi yang terdapat pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau. Terdiri dari 3 *field* dengan *id* sebagai *Primary Key*.

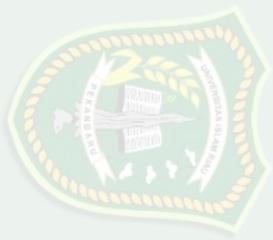
Tabel 3.5. Tabel *tbl_prodis*

No	Field Name	Type Data	Size	Keterangan
1	id	bigint	20	Id Prodi (<i>Primary Key</i>)
2	kd_prodi	varchar	255	Kode Prodi Fakultas Pertanian
3	nama_prodi	varchar	255	Nama Prodi

f. Tabel *tbl_tahunakademiks*

Tabel *tbl_tahunakademiks* digunakan untuk menyimpan data tahun akademik (TA) yang terdapat pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau. Terdiri dari 4 *field* dengan *id* sebagai *Primary Key*.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
 PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
 UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Tabel 3.6. Tabel tbl_tahunakademiks

No	Field Name	Type Data	Size	Keterangan
1	id	bigint	20	Id TA (<i>Primary Key</i>)
2	semester	Enum('Ganjil','Genap','Antara')		Semester sesuai dari TA
3	status	Enum('Aktif','non_aktif')		Status Aktif atau Tidak
4	tahun	varchar	255	Tahun Akademik

3.6. Desain Input

Desain input merupakan desain yang digunakan untuk merancang tampilan pada sistem yang berisi form masukan yang akan diproses dan disimpan. Baik disimpan ke dalam database maupun yang disimpan kedalam directory.

3.6.1. Desain Form Register Akun Mahasiswa

Form Register merupakan *Form* yang berfungsi untuk melakukan pendaftaran akun Mahasiswa, dimana pada akun yang didaftar dan masuk kedalam *database* sistem untuk bisa mendapatkan Hak Akses masing-masing.

Desain *form register* dapat dilihat pada gambar 3.5.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



SOAFP

Halaman Pendaftaran Mahasiswa

Nama Lengkap

Email Student

NPM

-- Pilih Prodi --

Nomor Hp

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

Semester

Alamat Domisili

Password

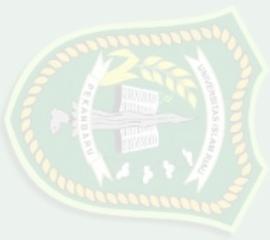
SIGN UP

Sudah punya akun? [Masuk](#)

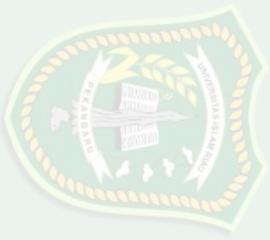
Gambar 3.5. Desain Form Register Mahasiswa

Pada gambar 3.5 terdapat 10 inputan yang harus diisi untuk dapat menambahkan data mahasiswa yaitu nama lengkap, email student, npm, prodi, nomor hp/wa, tempat lahir, tanggal lahir, semester, alamat, dan *password*.

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK:
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU



3.6.2. Desain Form Login

Form *login* adalah *form* yang berfungsi untuk melakukan validasi pengguna berdasarkan akun yang telah terdaftar pada *database* sistem untuk mendapatkan hak akses masing-masing. Desain *form login* dapat dilihat pada gambar 3.6.

SOAFP

Halaman Login

Email

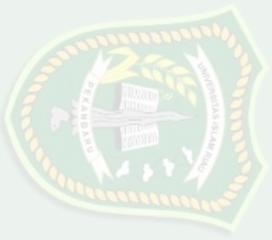
Password

SIGN IN

Belum punya akun? [Daftar](#) [Lupa Password?](#)

Gambar 3.6. Desain Form Login

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU

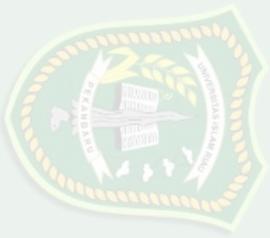


3.6.3. Desain Form Input Urus Surat Baru

Form Input Urus Surat ini berfungsi untuk melakukan pengurusan surat yang dilakukan oleh Mahasiswa dan memiliki pilihan keperluan seperti: Pendaftaran Judul, Pengajuan Seminar Proposal, Pengajuan Seminar Hasil, Pengajuan Ujian Kompre. Desain *input* ini dapat dilihat pada gambar 3.7.

Gambar 3.7. Desain Input Urus Surat Baru

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



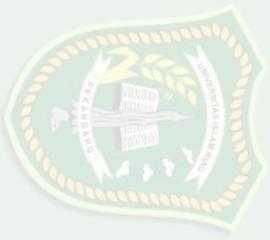
3.6.4. Desain Form Input Penanganan Surat

Form Input Penanganan Surat ini berfungsi untuk melakukan penanganan surat dan juga akan mengembalikan disposisi surat kepada pengirim semula kembali untuk diproses lagi. Desain *input* ini dapat dilihat pada gambar 3.8.

The screenshot shows a web form titled "Penanganan" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields and controls:

- Diteruskan Kepada:** A dropdown menu with a downward arrow.
- Disposisi:** A dropdown menu with the value "Normal" selected.
- Komen Tanggapi:** A dropdown menu with the value "Normal" selected, followed by a large text area for input.
- Upload File:** A section with a "Pilih File ..." button and a "Browse" button.
- Buttons:** At the bottom, there are two buttons: "Cancel" (light blue) and "Teruskan" (green).

Gambar 3.8. Desain Input Penanganan Surat



3.6.5. Desain Form Input Verifikasi Surat

Form Input Verifikasi Surat ini berfungsi untuk memberikan komentar serta memberitahui bahwa surat diterima dan telah diverifikasi. Desain *input* ini dapat dilihat pada gambar 3.9.

Verifikasi Surat

Komen Disposisi

Normal

Upload File

Pilih file ... Browse

Cancel Verifikasi

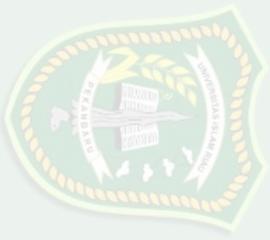
Gambar 3.9. Desain Input Verifikasi Surat

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



3.6.6. Desain Input Jenis Surat

Form Input Jenis Surat ini berfungsi menambahkan jenis surat yang nantinya akan diurus sesuai keperluan akademik mahasiswa di Fakultas Pertanian. Desain *input* ini dapat dilihat pada gambar 3.10.

Gambar 3.10. Desain Input Jenis Surat

3.6.7. Desain Input Data Program Studi

Desain Input Data Program Studi ini berfungsi menambahkan data program studi apa saja yang ada pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau. Desain *input* ini dapat dilihat pada gambar 3.11.

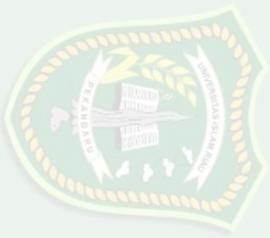
**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**

Gambar 3.11. Desain Input Program Studi

3.6.8. Desain Input Data Tahun Akademik

Desain Input Data Tahun Akademik ini berfungsi untuk menambahkan Tahun Akademik yang ada pada setiap universitas dan yang sedang berlangsung. Desain *input* ini dapat dilihat pada gambar 3.12.

Gambar 3.12. Desain Input Data Tahun Akademik





3.6.9. Desain Input Data Pengguna pada Admin

Desain Input Data Pengguna ini dilakukan oleh *Admin* dan berfungsi untuk menambahkan user dari berbagai hak akses/level tanpa harus registrasi.

Desain ini dapat dilihat pada gambar 3.13.

The form contains the following fields:

- Nama Pengguna
- NPM/NIDN Pengguna
- Pilih Prodi
- Nomor Whatsapp/Hp
- Email
- Password
- Level

Buttons: Cancel, Tambah Data

Gambar 3.13. Desain Input Data Pengguna

3.7. Desain Output

3.7.1. Desain Output Cetak Surat SK Pembimbing Skripsi

Pada desain *output* cetak SK Pembimbing Skripsi ini, data yang ditampilkan yaitu hasil dari pengurusan SK yang telah disetujui oleh Dekan melalui Prodi. Output SK ini dicetak dalam format *file* PDF (Portable Document Format). Desain output cetak SK ini dapat dilihat pada gambar 3.14.

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS ISLAM RIAU
Nomor : <<SK DEKAN>>

Tentang Penunjukan Dan Pengangkatan Dosen Pembimbing Skripsi Praktek Umum Mahasiswa Atau Mahasiswa Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau

Membina : Surat Ketua Program Studi Agroteknologi Pertanian Nomor : <<SK PEMS>> Tanggal <<TGL JUDUL>> tentang penunjukan Skripsi dan Dosen Pembimbing.

Membimbing : 1. Bahwa untuk menyelesaikan pembiasaan bagi Mahasiswa : Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau diwajibkan mengikuti Skripsi Praktek Umum
2. Bahwa untuk membimbing penelitian Skripsi Praktek Umum tersebut perlu ditunjuk dengan Surat Keputusan Dekan Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau.

Mengingat : 1. Undang – undang nomor : 20 Tahun 2003 tentang Pendidikan Nasional
2. UU Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru Besar
3. UU Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
4. PP Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
5. Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
6. Permenristekdikti Nomor 32 Tahun 2016 Tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi
7. SK BAN-PT nomor 217/SK/BAN/PT/Ab-XVI/S-X/2013
8. Statuta Universitas Islam Riau Tahun 2008
9. SK Rektor Universitas Islam Riau Nomor : 112/UR/KPTS/2016

Memusatkan

Menetapkan : 1. Menunjuk
Nama : <<NAMA D>>
NIDN : <<NIDN>>
Jabatan Fungsional : <<JAPUNG>>
Sebagai Pembimbing Penelitian Skripsi mahasiswa
Nama : <<NAMA>>
NPM : <<NPM>>
Prodi : Agroteknologi
Bidang Penelitian : <<JUDUL UNTUK SK PEMB>>

2. Kepala Dosen pembimbing yang tercantum namanya pada poin di atas diberi Honorarium berdasarkan SK Rektor Universitas Islam Riau Nomor : 151/UR/KPTS/2008

3. Apabila ada terdapat kekeliruan dan kesalahan dalam Surat Keputusan ini segera akan ditinjau kembali dan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ketentuan : Surat Keputusan ini akan ditandatangani pada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Pekanbaru
Pada tanggal : <<TGL SK>>
Dekan

Dr. Ir. Siti Zahrah, MP

Terseluruh ditandatangani pada :

1. Yh : Ketua / Sekretaris Prodi Agroteknologi Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau di Pekanbaru
2. Yh : Ketua Mahasiswa Yang bersangkutan.

Gambar 3.14. Desain Cetak Surat SK Pembimbing

3.7.2. Desain Output Cetak Surat Ujian Seminar Proposal

Pada desain *output* cetak surat Ujian Seminar Proposal, data yang ditampilkan yaitu hasil dari pengurusan SK yang telah disetujui oleh Dekan melalui Prodi. Ouput SK ini dicetak dalam format *file* PDF (Portable Document Format). Desain ini dapat dilihat pad gambar 3.15.

UNIVERSITAS ISLAM RIAU
FAKULTAS PERTANIAN

Alamat : Jalan Kaharuddin Nasution No. 112, Marjan, Pekanbaru, Riau, Indonesia - 28254
Telp. +62 791 974674 Fax: +62791 674834 - Email: sperta@iur.ac.id Website: www.iur.ac.id

Format : **2 - C**
Nomor : <<NOMOR SURAT>>
Lamp : 1 Exp. Bahan seminar
Hal : Undangan Seminar Proposal Penelitian

Kepada Yth.
Bapak/Ibu : 1. <<PEMBIMBING I>> (Pembimbing)
2. <<PENGUJI I>> (Penguji)
3. <<PENGUJI II>> (Penguji)
di - Pekanbaru

Dengan hormat, bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada :

Hari / Tanggal : <<HARI SEMINAR>> / <<TGL SEMINAR>>
Waktu : <<JAM SEMINAR>>
Tempat/Kode meet : <<RUANG SEMINAR>> /

Dimana Bapak/Ibu diharapkan sebagai Pengarah/Penguji Seminar Proposal Penelitian yang akan disampaikan oleh :

Nama : <<NAMA>>
NPM : <<NPM>>
Program Studi : Agroteknologi
Judul Penelitian : <<JUDUL PENELITIAN>>

Demikian disampaikan atas kehadiran Bapak/Ibu tepat pada waktu diucapkan terima kasih.

Pekanbaru, << TGL UNDANGAN >> :
Ketua Prodi Agroteknologi

Drs. Maizar M.P

Gambar 3.15. Desain Output Cetak Surat Ujian Seminar Proposal

3.7.3. Desain Output Cetak Surat Seminar Hasil Skripsi

Pada desain *output* cetak Surat Seminar Hasil Skripsi, data yang ditampilkan yaitu hasil dari pengurusan SK yang telah disetujui oleh Dekan melalui Prodi. Ouput SK ini dicetak dalam format *file* PDF (Portable Document Format). Desain ini dapat dilihat pad gambar 3.16.

UNIVERSITAS ISLAM RIAU
FAKULTAS PERTANIAN

Alamat : Jalan Kaharudin Nasution No. 113, Marpoyan, Pekanbaru, Riau, Indonesia - 28284
Telp: +62 761 674674 Fax: +62761 674634 Email: fperta@iur.ac.id Website: www.iur.ac.id

Format : 3 - C
Nomor : <<NOMOR SURAT>>
Lamp : 1 Exp. Bahan seminar
Hal : Undangan Seminar Hasil Penelitian/Skripsi

Kepada Yth.
Bapak/Ibu : 1. <<PEMBIMBING I>> (Pembimbing)
2. <<PENGUJI I>> (Penguji)
3. <<PENGUJI II>> (Penguji)
di - Pekanbaru

Dengan hormat, bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada :

Hari / Tanggal : <<HARI SEMINAR>> / <<TGL SEMINAR>>
Waktu : <<JAM SEMINAR>>
Tempat/Kode meet : <<RUANG SEMINAR>> /

Dimana Bapak/Ibu diharapkan sebagai Pengarah/Penguji Seminar Proposal Penelitian yang akan disampaikan oleh :

Nama : <<NAMA>>
NPM : <<NPM>>
Program Studi : Agroteknologi
Judul Penelitian : <<JUDUL PENELITIAN>>

Demikian disampaikan atas kehadiran Bapak/Ibu tepat pada waktu diucapkan terima kasih.

Pekanbaru, << TGL UNDANGAN >>
Ketua Prodi Agroteknologi

Drs. Maizar M.P

Gambar 3.16. Desain Output Cetak Surat Ujian Seminar Hasil

3.7.4. Desain Output Cetak Surat Ujian Komprehensif (Kompre)

Pada desain *output* cetak Surat Ujian Komprehensi (Kompre), data yang ditampilkan yaitu hasil dari pengurusan SK yang telah disetujui oleh Dekan melalui Prodi. Ouput SK ini dicetak dalam format *file* PDF (Portable Document Format). Desain ini dapat dilihat pad gambar 3.17.

UNIVERSITAS ISLAM RIAU
FAKULTAS PERTANIAN

Alamat : Jalan Kaharudin Nasution No. 113, Marpoyan, Pekanbaru, Riau, Indonesia - 28284
Telp: +62 761 674674, Fax: +62791 674834 - Email: faperta@uisi.ac.id - Website: www.uisi.ac.id

Format : **4 - E**
Nomor : <<NO SURAT>>
Lamp : 1 (satu) Exp
Hal : Undangan Ujian Komprehensif

Kepada Yth. Bapak/Ibu :

1. <<PEMBIMBING I>> (Sebagai Ketua merangkap Penguji)
2. <<ANGGOTA I>> (Sebagai Anggota merangkap Penguji)
3. <<ANGGOTA II>> (Sebagai Anggota merangkap Penguji)
4. <<NOTULEN>> (Sebagai Notulen)

Di - Pekanbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.
Dengan hormat, bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu supaya dapat hadir untuk menguji skripsi mahasiswa :

Nama : <<NAMA>>
NPM : <<NPM>>
Program Studi : Agroteknologi
Judul Skripsi : <<JUDUL PENELITIAN>>

Yang dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : <<HARI>> / <<TANGGAL UJIAN>>
Waktu : <<JAM>>
Tempat : <<RUANG>>

Demikian disampaikan atas kehadiran Bapak/Ibu tepat pada waktu diucapkan terima kasih.

Pekanbaru, << TGL UNDANGAN >>
Panitia Ujian Komprehensif

Dr. Fathurrahman, SP., M.Sc

Tembusan Kepada :

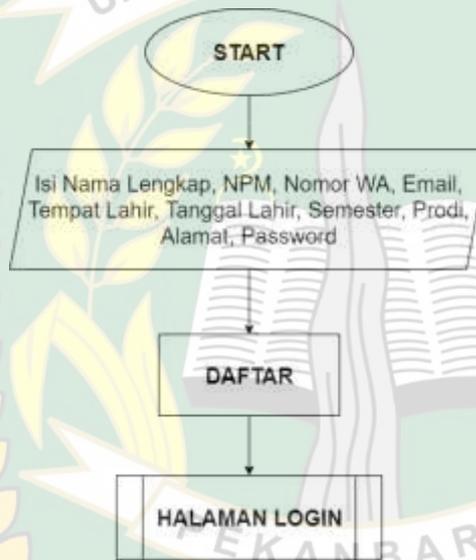
1. Yth. Bapak/Ibu Ketua/Sekretaris Prodi
2. Arsip

Gambar 3.17. Desain Output Cetak Surat Ujain Komprehensif

3.8. Flowchart

3.8.1. Flowchart Registrasi

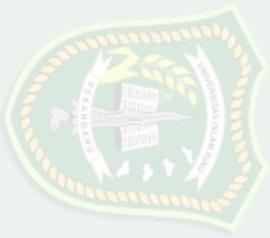
Flowchart registrasi pada aplikasi ini adalah alur pertama jalannya program pada saat pengguna menjalankan aplikasi. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.18. Flowchart Registrasi

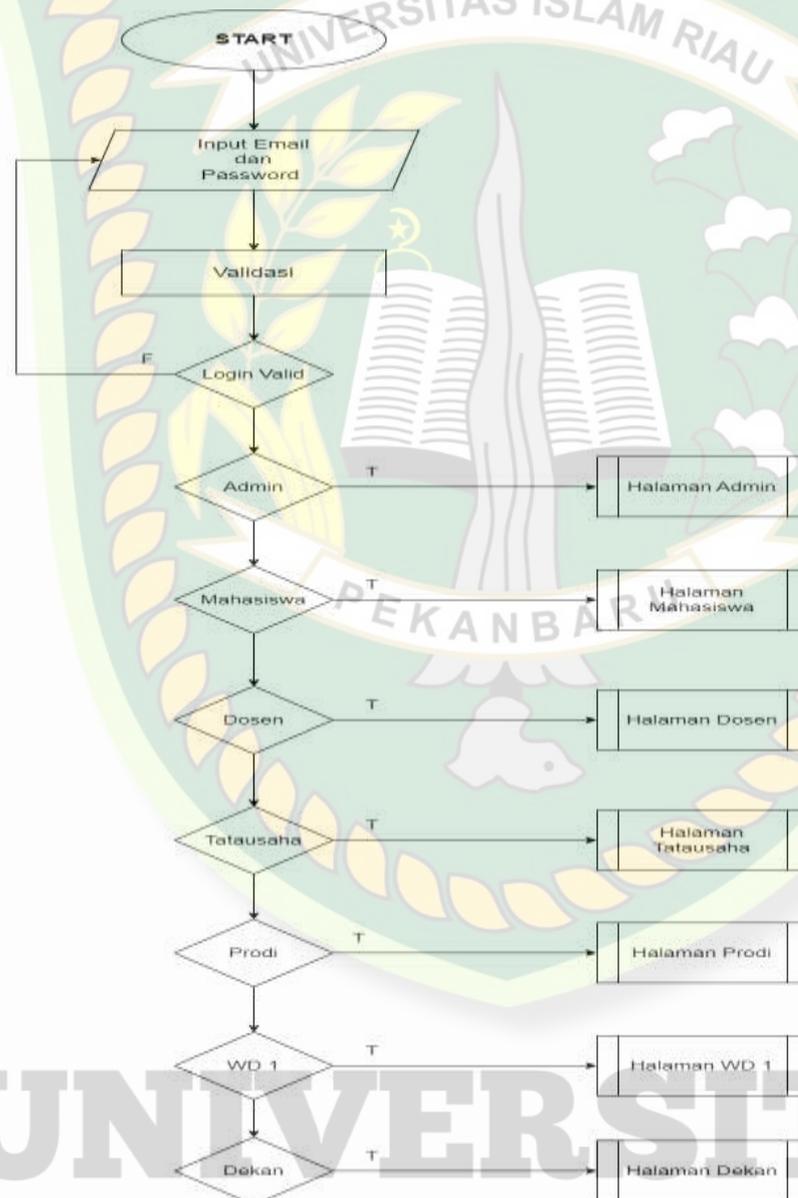
Pada menu registrasi harus menginputkan nama, password, jenis kelamin, tanggal lahir, no hp, alamat, email lalu data disimpan, dan barulah kemenu *login*.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



3.8.2. Flowchart Login

Flowchart Login menggambarkan alur jalannya program saat user melakukan *login* kedalam sistem. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.19. *Flowchart Login*

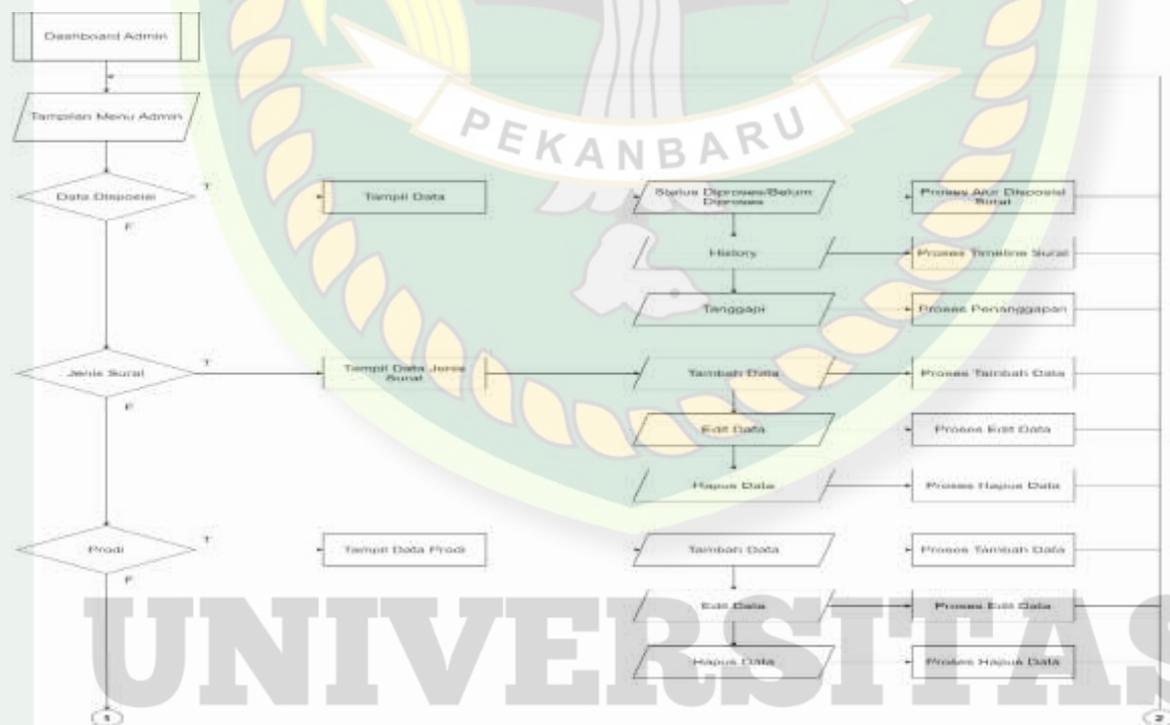
UNIVERSITAS
ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Pada menu *login* harus menginputkan *username* dan *password*. Jika data salah maka *login* gagal dan akan kembali menginputkan *username* dan *password*, dan jika data benar maka akan menuju menu utama.

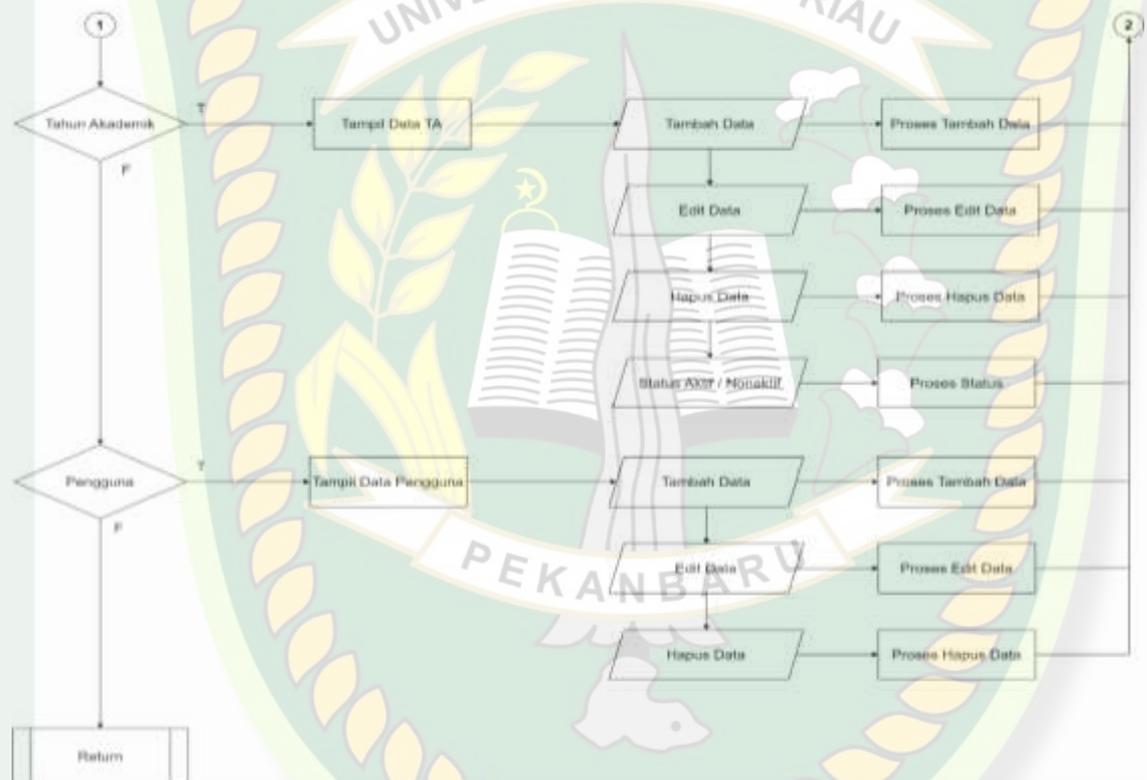
3.8.3. Flowchart Menu Utama Admin

Flowchart menu utama admin merupakan alur program dari halaman menu saat pengguna telah *login* sebagai admin. Setelah melakukan *login* admin menuju kehalaman Dashboard dan terdapat menu utama disposisi surat yang dapat melakukan disposisi dan memproses surat yang diajukan mahasiswa, menu jenis surat dan prodi admin dapat melakukan tambah data, edit bahkan hapus data. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.20 berikut ini.



Gambar 3.20. *Flowchart* Menu Utama Admin bagian 1

Kemudian untuk kelanjutannya dari gambar 3.20, pada menu tahun akademik dan pengguna admin dapat menambahkan data, mengedit data dan menghapus data. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.21 berikut ini.



Gambar 3.21. Flowchart Menu Utama Admin bagian 2

3.8.4. Flowchart Menu Utama Mahasiswa

Flowchart menu utama mahasiswa merupakan alur dari halaman menu saat pengguna melakukan login sebagai mahasiswa. Setelah login mahasiswa menuju kehalaman menu utama surat, didalamnya mahasiswa dapat melakukan pengurusan surat dan mencetak surat yang telah selesai diproses. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.22 berikut ini.



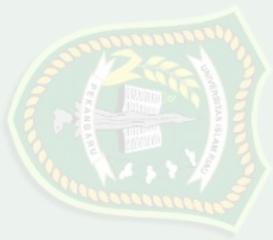
Gambar 3.22. Flowchart Menu Utama Mahasiswa

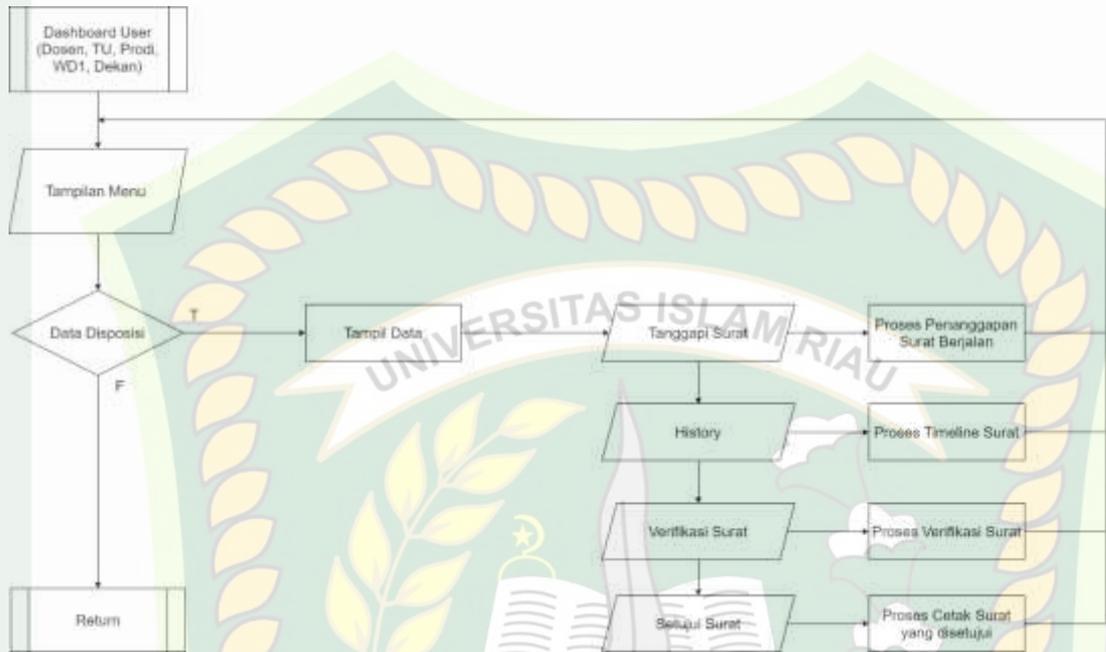
3.8.5. Flowchart Menu Utama Dosen, TU, Prodi, WD, dan Dekan

Flowchart menu utama user dosen, tatusaha, prodi, wakil dekan, dan dekan ini merupakan alur dari halaman menu saat pengguna melakukan *login*. Setelah *login* pengguna menuju kehalaman menu utama disposisi, didalamnya pengguna dapat melihat, melakukan verifikasi surat, menanggapi surat dan mencetak surat sesuai yang diinput agar dapat dikirim kembali ke mahasiswa.

Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.23 berikut ini.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



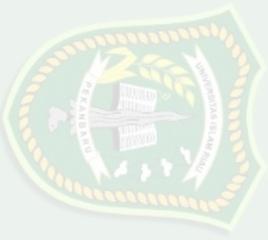


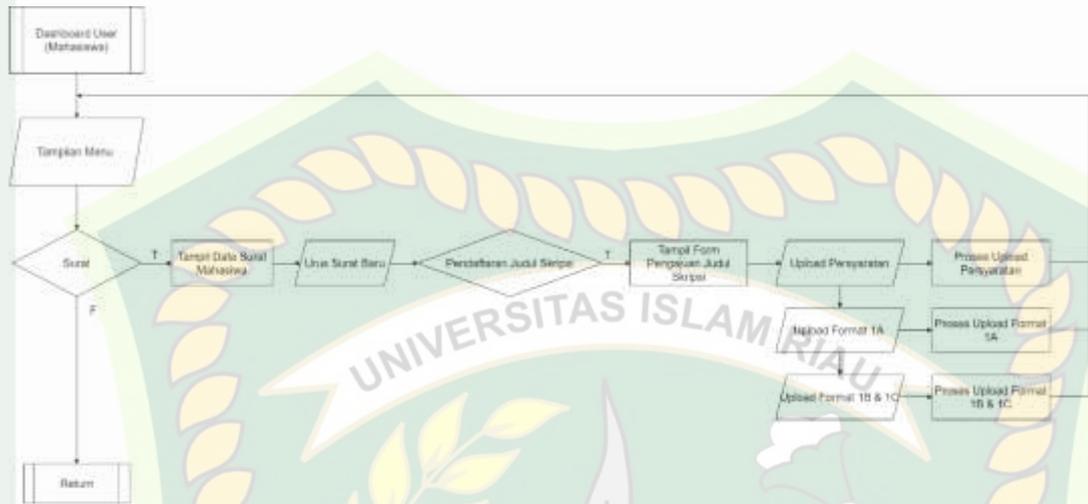
Gambar 3.23. Flowchart Menu Utama Dosen, TU, Prodi, WD, dan Dekan

3.8.6. Flowchart Pengajuan Pendaftaran Judul Skripsi

Flowchart Pengajuan Pendaftaran Judul Skripsi ini merupakan proses mahasiswa dalam mengajukan pendaftaran judul skripsi yang diajukan ke prodi fakultas pertanian. Sebelum pendaftaran judul ini diproses mahasiswa terlebih dahulu mengisi form persyaratan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.24 berikut ini.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**





Gambar 3.24. Flowchart Pengajuan Pendaftaran Judul Skripsi

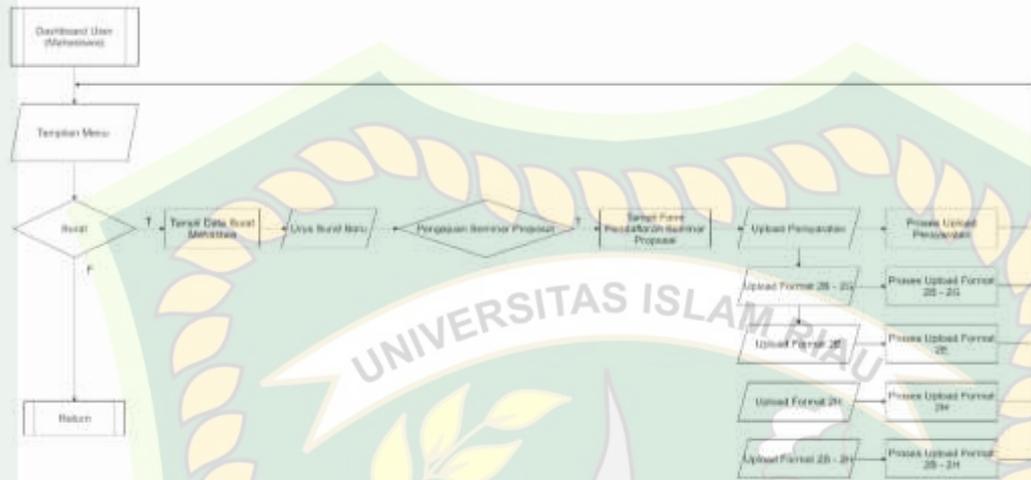
3.8.7. Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Proposal

Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Proposal ini merupakan proses mahasiswa dalam mengajukan pendaftaran seminar proposal yang diajukan ke prodi fakultas pertanian. Sebelum pengajuan surat ini diproses mahasiswa terlebih dahulu mengisi form persyaratan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.25 berikut ini.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

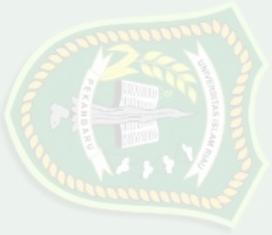


Gambar 3.25. Flowchart Pengajuan Seminar Proposal

3.8.8. Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Hasil

Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Hasil ini merupakan proses mahasiswa dalam mengajukan pendaftaran seminar hasil yang diajukan ke prodi fakultas pertanian. Sebelum pengajuan surat ini diproses mahasiswa terlebih dahulu mengisi form persyaratan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.26 berikut ini.

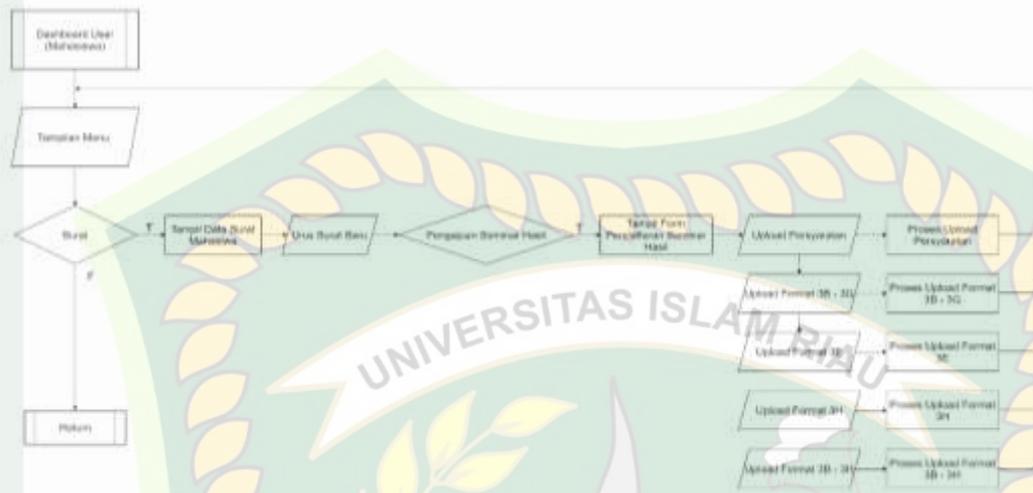
**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

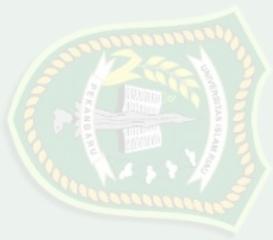


Gambar 3.26. *Flowchart* Pengajuan Seminar Hasil

3.8.9. Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Kompre

Flowchart Pengajuan Pendaftaran Seminar Kompre ini merupakan proses mahasiswa dalam mengajukan pendaftaran seminar kompre yang diajukan ke prodi fakultas pertanian. Sebelum pengajuan surat ini diproses mahasiswa terlebih dahulu mengisi form persyaratan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 3.27 berikut ini.

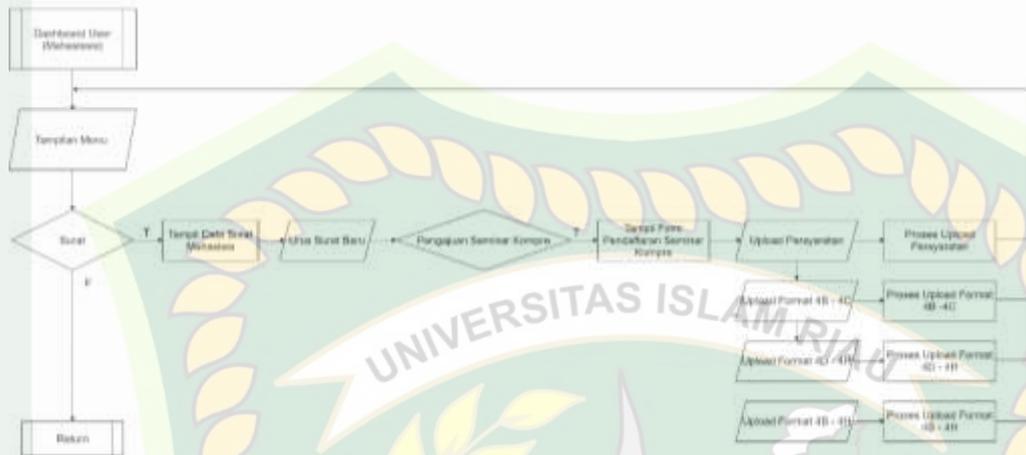
**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

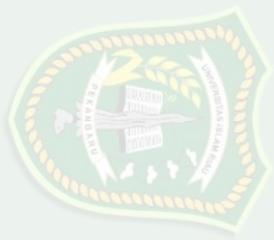
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



Gambar 3.27. Flowchart Pengajuan Seminar Kompre

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

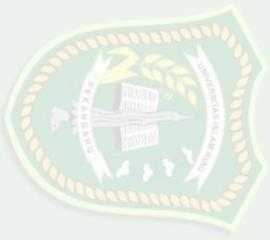
4.1. Pengujian *Black Box* Sistem

Pengujian *blackbox* (*blackbox testing*) merupakan metode pengujian pada *software* yang terfokus pada sisi fungsionalitas, terkhususnya pada masukan atau *input* sistem dan aplikasi apakah sudah berfungsi sesuai dengan yang diharapkan atau belum.

Pada Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian ini, pengujian merujuk pada fungsi-fungsi yang dimiliki sistem, kemudian membandingkan hasil program dengan hasil yang diharapkan. Bila hasil yang diharapkan sesuai dengan hasil pengujian, hal ini berarti perangkat lunak sesuai dengan desain yang telah ditentukan sebelumnya. Bila belum sesuai maka perlu dilakukan pengecekan lebih lanjut dan perbaikan. Berikut ini pengujian *black box* terhadap Sistem Sistem Online Administrasi di Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau.

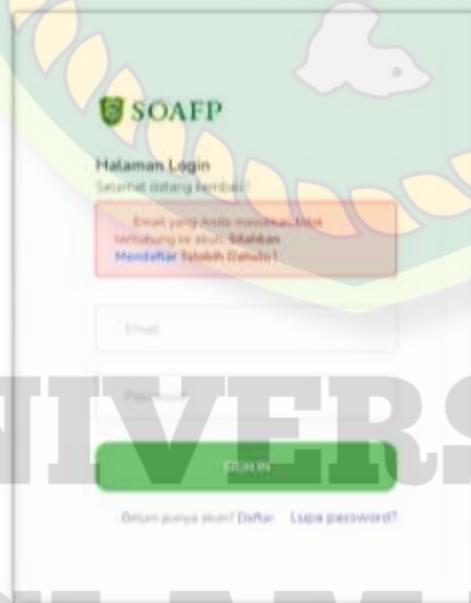
4.1.1. Pengujian Sistem Halaman Login

Tampilan login adalah tempat dimana user melakukan login untuk masuk ke dalam Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Dengan memasukkan email dan password yang sesuai dengan yang telah terdaftar pada database. Pada sistem ini terdapat tujuh hak akses login, yaitu Admin, Mahasiswa, Dosen, Tata Usaha, Prodi, Wakil Dekan, dan Dekan. Kemudian setiap akses login tersebut memiliki otoritasnya masing-masing yang tidak bisa diakses oleh pengguna dengan otoritas yang berbeda. Halaman login Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian dapat dilihat pada gambar 4.1.



Gambar 4.1. Halaman Login

Setelah pengguna melakukan login dan berhasil, maka pengguna akan masuk ke dalam sistem sesuai dengan level login masing-masing, Tetapi jika pengguna gagal masuk ke sistem, maka sistem akan menampilkan peringatan kesalahan yang terjadi seperti pada gambar 4.2.



Gambar 4.2. Halaman Gagal Login

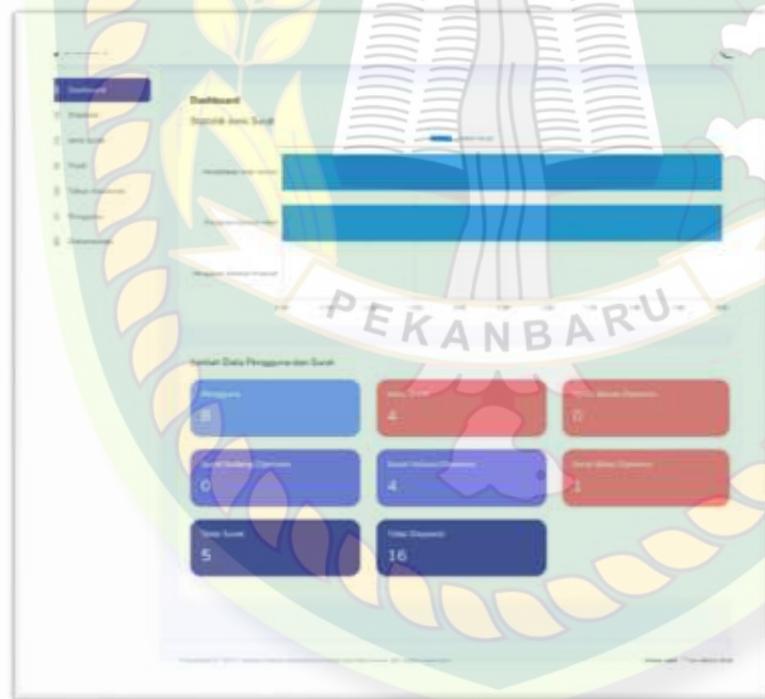
DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

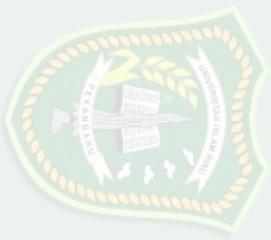
UNIVERSITAS
ISLAM RIAU

Pada gambar 4.2 menerangkan bahwa *login* gagal dilakukan karena Email yang dimasukkan belum terhubung atau belum terdaftar pada database. Di dalam sistem SOAFP ini terdapat beberapa penyebab gagal dalam melakukan *login* yaitu gagal karena salah memasukkan *email*, salah memasukkan *password* dan lainnya. Kemudian jika *email* dan *password* yang dimasukkan sesuai dengan data pengguna yang disimpan di dalam *database*, maka pengguna akan langsung diarahkan menuju halaman utama atau dashboard dari sistem seperti pada gambar 4.3.



Gambar 4.3. Halaman Dashboard

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Tabel 4.1. Tabel Hasil Pengujian Sistem Halaman Login

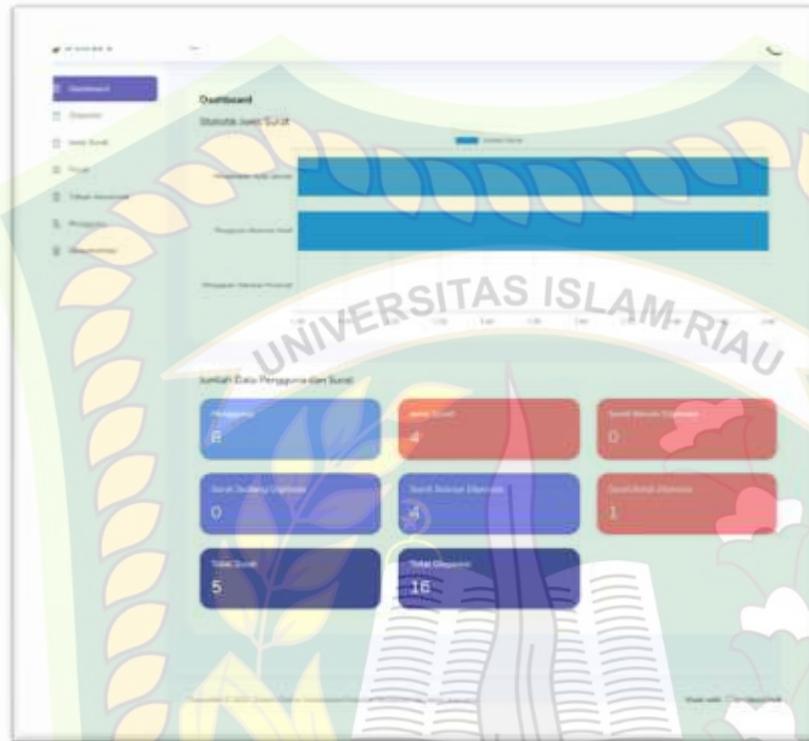
No	Komponen yang Diuji	Skenario Pengujian	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	<i>Email :</i> (dikosongkan) <i>Password :</i> (dikosongkan)	Mengosongkan Semua <i>field login</i> lalu mengklik tombol <i>login</i>	Sistem menolak <i>Login</i> ke sistem	Berhasil
2	<i>Email :</i> admin <i>Password :</i> (dikosongkan)	Mengosongkan salah satu <i>field login</i> lalu mengklik tombol <i>login</i>	Sistem menolak <i>Login</i> ke sistem dan menampilkan pesan "Gagal <i>Login</i> , Silahkan Cek <i>Email</i> atau <i>Password</i> Anda "	Berhasil
3	<i>Email:</i> admin <i>Password :</i> admin123	Menginputkan semua <i>field login</i> dengan benar lalu mengklik tombol <i>login</i>	<i>Sistem menerima akses login dan selanjutnya akan menuju ke halaman Dashboard</i>	Berhasil

4.1.2. Tampilan Sistem Halaman Admin

Pada halaman ini merupakan tampilan Halaman Utama atau Halaman *Dashboard Admin*. Dimana ini terdapat beberapa keterangan berupa Grafik dan Jumlah Data Surat yang masuk dan diproses dari Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Halaman Dashboard dapat dilihat pada gambar 4.4.

ISLAM RIAU



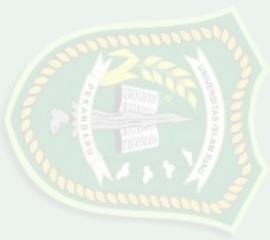


Gambar 4.4. Halaman Admin

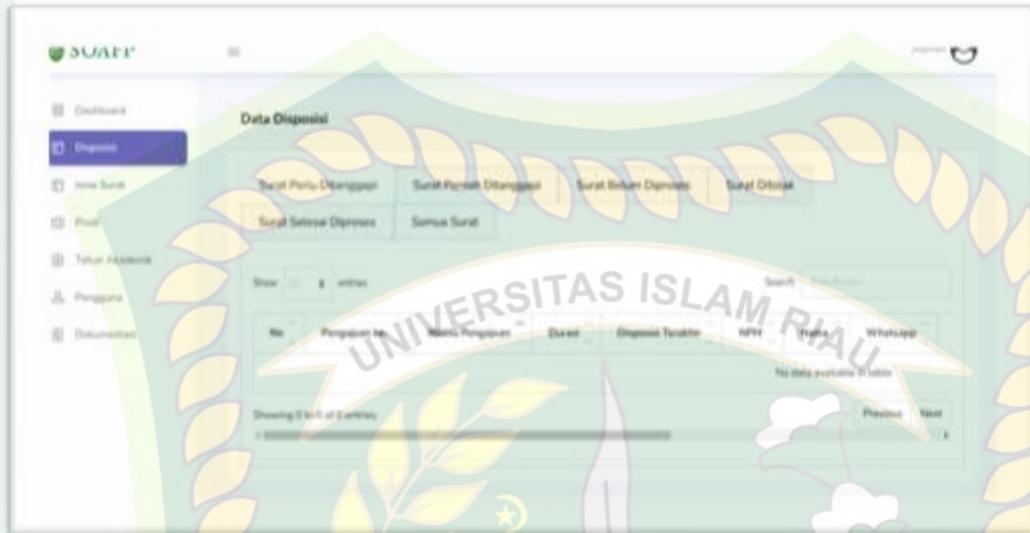
a) Halaman Disposisi Surat Admin

Pada Halaman ini merupakan menu *Disposisi Surat* dari *Admin* yang menampilkan berbagai surat yang masuk, surat sedang diproses, surat yang ditolak, Surat yang belum diproses, Surat yang harus ditanggapi atau tidak, dan Menampilkan seluruh surat. Halaman Disposisi ini dapat dilihat pada gambar 4.5.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU



Gambar 4.5. Halaman Disposisi

b) Halaman Jenis Surat Admin

Pada Halaman ini merupakan menu *Jenis Surat* dimana ini diakses oleh *Admin* dan berfungsi untuk menambah Jenis Surat dengan Keperluan masing-masing. Halaman Jenis Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.6.



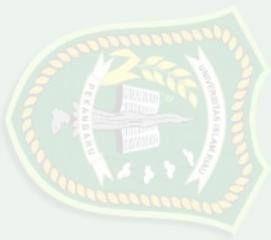
Gambar 4.6. Halaman Jenis Surat



Lalu terdapat tombol Tambah data, Edit data, dan Hapus pada setiap data Jenis Surat pada Tabel. Pada Tombol Tambah data, jika diklik akan menampilkan sebuah popup form yang dapat menambah data jenis surat baru, Tombol Edit jika diklik akan menampilkan popup form Edit data jenis surat dengan setiap field atau kolom pada form tersebut sudah terisi dengan data yang akan diubah, dan Tombol Hapus akan menghapus data jenis surat tersebut. Dapat dilihat pada gambar 4.7, 4.8, dan 4.9.

Gambar 4.7. Tampilan Form Tambah Data

Gambar 4.8. Tampilan Form Edit Data

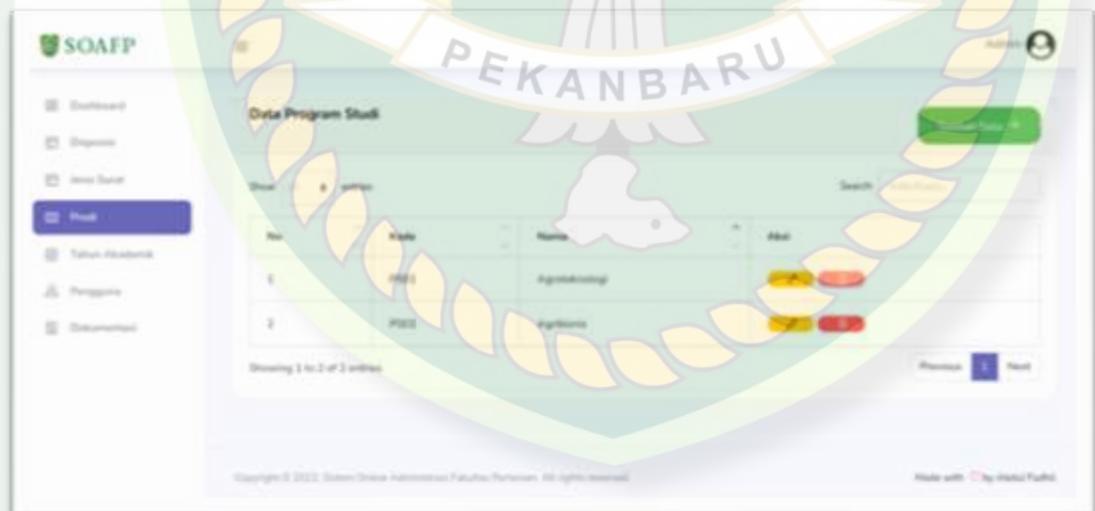




Gambar 4.9. Tampilan Hapus Data

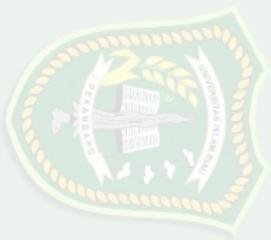
c) Halaman Prodi Admin

Pada Halaman ini merupakan menu *Data Prodi* dimana ini diakses oleh *Admin* dan berfungsi untuk menambah Data Program Studi yang terdapat pada Fakultas Pertanian. Halaman Prodi ini dapat dilihat pada gambar 4.10.



Gambar 4.10. Halaman Prodi pada Admin

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU



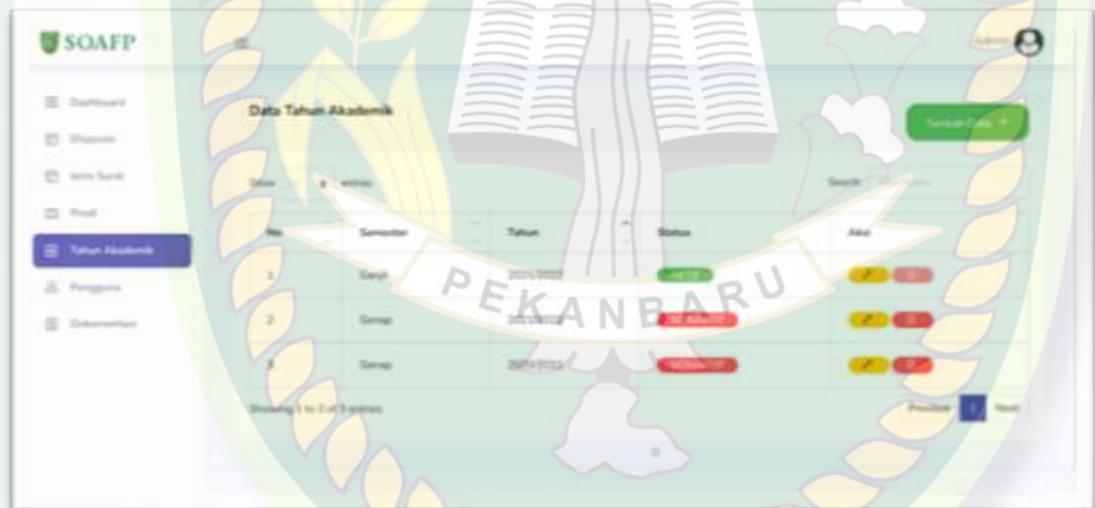
DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

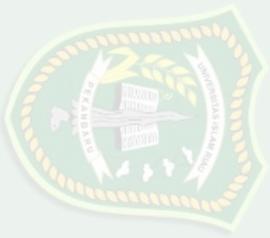
d) Halaman Tahun Akademik Admin

Pada Halaman ini merupakan menu *Data Tahun Akademik* ini diakses oleh *Admin* dan berfungsi untuk menambah Data Tahun Akademik pada Universitas dan dapat mengaktifkan tahun akademik yang sesuai dengan saat ini dilaksanakan dengan cara klik tombol pada kolom *Status*. Untuk tampilan menu Tahun Akademik ini dapat dilihat pada gambar 4.11 dan Tampilan jika klik tombol pada kolom Status untuk mengaktifkan tahun akademik yang ingin diaktifkan dapat dilihat pada gambar 4.12.



Gambar 4.11. Halaman Tahun Akademik pada Admin

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU





Gambar 4.12. Tampilan Ubah Status TA

e) Halaman Pengguna Admin

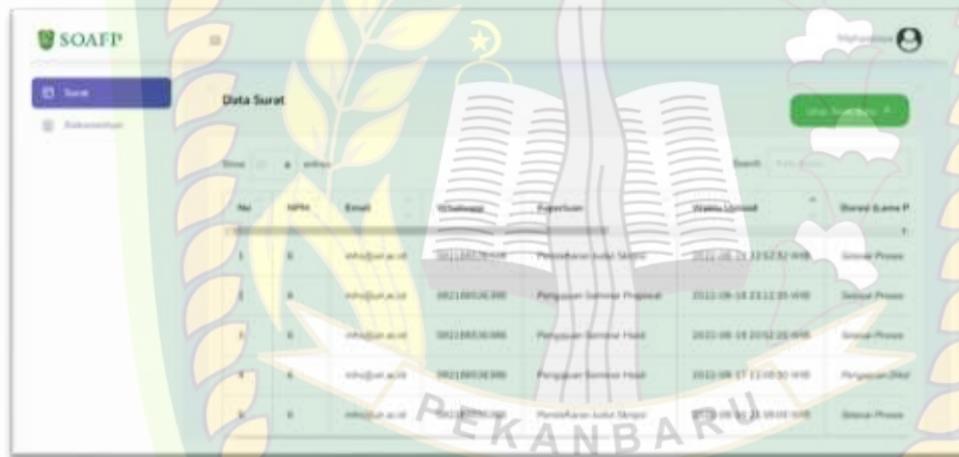
Pada Halaman ini merupakan menu *Data Pengguna* dimana ini diakses oleh *Admin* dan berfungsi untuk menambah Data Pengguna yang terdapat pada Fakultas Pertanian dengan berbagai Level yaitu Mahasiswa, Dosen, Tata usaha, Wakil Dekan dan Dekan. Halaman Pengguna ini dapat dilihat pada gambar 4.13.



Gambar 4.13. Halaman Pengguna

4.1.3. Tampilan Sistem Halaman Mahasiswa

Pada halaman ini merupakan tampilan Halaman *Surat Mahasiswa*. Dimana ini menampilkan tabel data surat yang diurus atau diajukan oleh Mahasiswa. Halaman ini dapat dilihat pada gambar 4.14.



No	NPM	Email	Keperluan	Waktu Upload	Status Surat
1	99218030390	99218030390@iainpkd.ac.id	Permohonan Surat Keterangan	2022-08-23 22:52:52 WIB	Status Proses
2	99218030390	99218030390@iainpkd.ac.id	Permohonan Surat Keterangan	2022-08-24 22:22:22 WIB	Status Proses
3	99218030390	99218030390@iainpkd.ac.id	Permohonan Surat Keterangan	2022-08-24 22:22:22 WIB	Status Proses
4	99218030390	99218030390@iainpkd.ac.id	Permohonan Surat Keterangan	2022-08-27 22:00:00 WIB	Status Proses
5	99218030390	99218030390@iainpkd.ac.id	Permohonan Surat Keterangan	2022-08-27 22:00:00 WIB	Status Proses

Gambar 4.14. Halaman Surat Mahasiswa

Terdapat tombol Urus Surat Baru dimana ini berfungsi untuk mengurus surat yang diperlukan oleh Mahasiswa. Pada Tombol Urus Surat Baru ini, jika diklik akan menampilkan sebuah popup form pengurusan surat baru, dimana terdapat beberapa field yaitu Tujuan surat diajukan, Keperluan suratnya, dan tempat untuk meletakkan file yang menjadi syarat dalam pengajuan surat yang dipilih oleh Mahasiswa. Form Urus Surat Baru ini dapat dilihat pada gambar 4.15.

Gambar 4.15. Tampilan Pengurusan Surat Mahasiswa

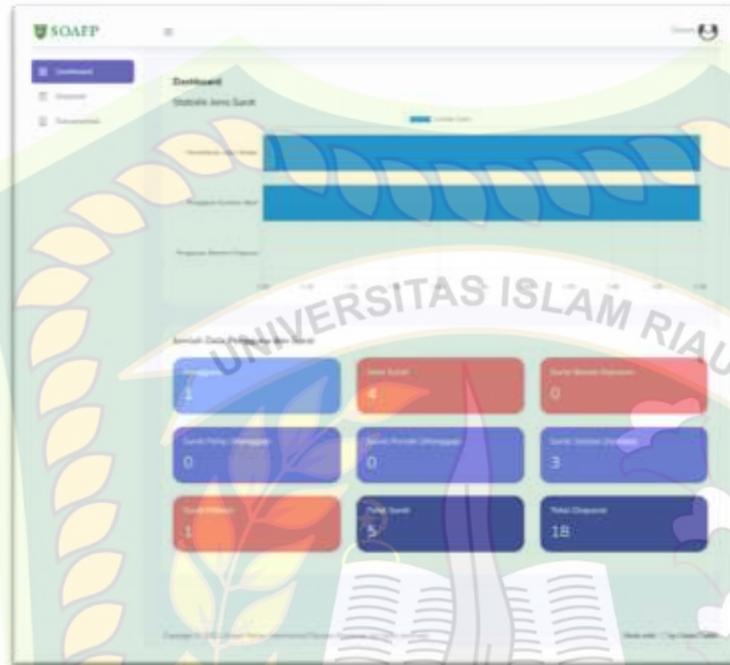
4.1.4. Tampilan Sistem Halaman Dosen

Pada halaman ini merupakan tampilan Halaman Utama atau Halaman *Dashboard Dosen*. Dimana ini terdapat beberapa keterangan berupa Grafik dan Jumlah Data Surat yang masuk dan diproses dari Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Halaman Dashboard dapat dilihat pada gambar 4.16.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU



Gambar 4.16. Halaman Dashboard Dosen

Lalu terdapat menu Disposisi Surat pada Dosen dengan menampilkan beberapa tombol disposisi surat dan tabel dari surat yang telah diajukan. Disposisi Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.17.

No.	Pengirim No.	Waktu Pengiriman	Surat	Disposisi Terakhir	NPM	Nama	WhatsApp
No data available in List							

Gambar 4.17. Halaman Disposisi Dosen

Pada menu setting yang ada pada Profil Dosen diatas terdapat pilihan Setting yang berfungsi berpindah level dari Dosen ke level lainnya seperti Prodi. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.18.

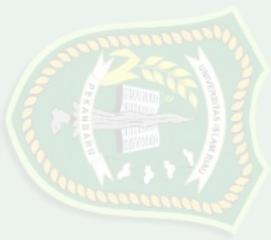


Gambar 4.18. Tampilan Setting Hak Akses Dosen

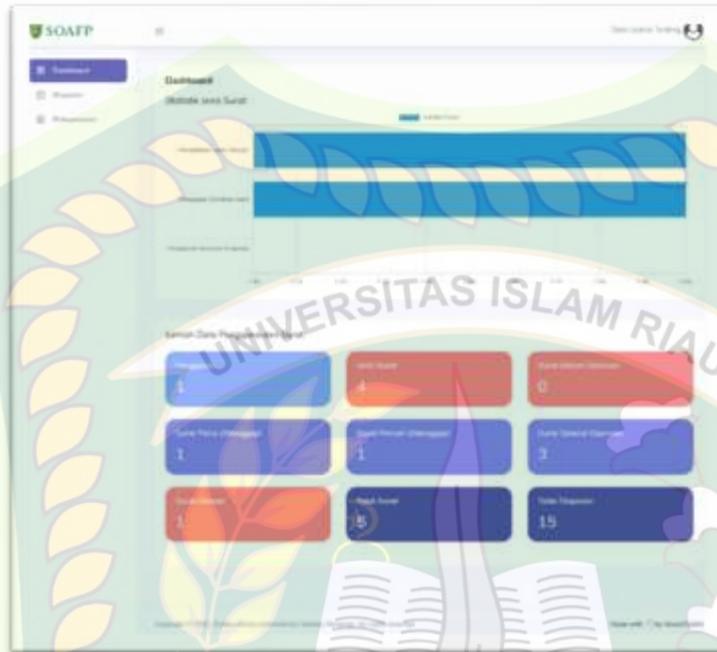
4.1.5. Tampilan Sistem Halaman Tata Usaha

Pada halaman ini merupakan tampilan Halaman Utama atau Halaman *Dashboard Tata Usaha*. Dimana ini terdapat beberapa keterangan berupa Grafik dan Jumlah Data Surat yang masuk dan diproses dari Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Halaman Dashboard dapat dilihat pada gambar 4.19.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU



Gambar 4.19. Halaman Dashboard TU

Disini juga terdapat menu Disposisi Surat pada Tata Usaha dengan menampilkan beberapa tombol disposisi surat dan tabel dari surat yang telah diajukan. Disposisi Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.20.



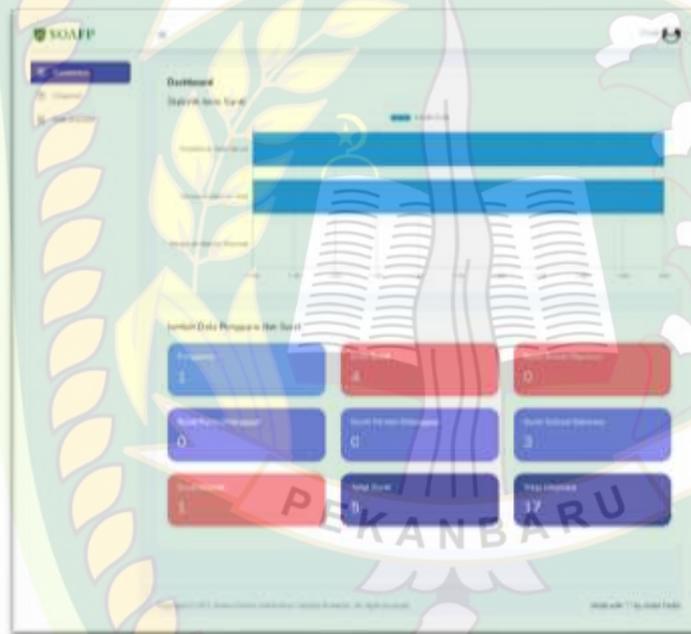
Gambar 4.20. Halaman Disposisi TU

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

4.1.6. Tampilan Sistem Halaman Prodi

Halaman ini merupakan tampilan Halaman *Dashboard Prodi*. Dimana ini terdapat beberapa keterangan berupa Grafik dan Jumlah Data Surat yang masuk dan diproses dari Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Halaman Dashboard dapat dilihat pada gambar 4.21.

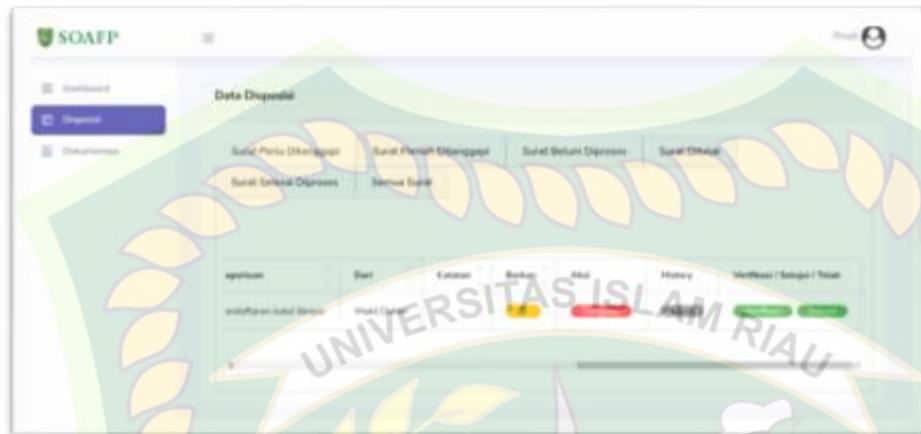


Gambar 4.21. Halaman Dashboard Prodi

Disini juga terdapat menu Disposisi Surat pada Prodi dengan menampilkan beberapa tombol disposisi surat dan tabel dari surat yang telah diajukan. Disposisi Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.22.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**





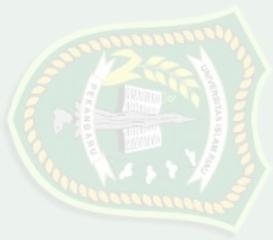
Gambar 4.22. Halaman Disposisi Prodi

4.1.7. Tampilan Sistem Halaman Wakil Dekan

Halaman ini merupakan tampilan Halaman *Dashboard Prodi*. Dimana ini terdapat beberapa keterangan berupa Grafik dan Jumlah Data Surat yang masuk dan diproses dari Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Halaman Dashboard dapat dilihat pada gambar 4.23.



Gambar 4.23. Halaman Dashboard Wakil Dekan



Disini juga terdapat menu Disposisi Surat pada WD (Wakil Dekan) dengan menampilkan beberapa tombol disposisi surat dan tabel dari surat yang telah diajukan. Disposisi Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.24.

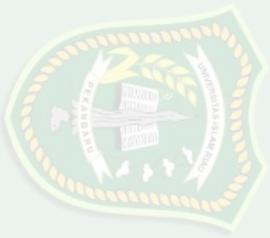


Gambar 4.24. Halaman Disposisi Wakil Dekan

4.1.8. Tampilan Sistem Halaman Dekan

Halaman ini merupakan tampilan Halaman *Dashboard Prodi*. Dimana ini terdapat beberapa keterangan berupa Grafik dan Jumlah Data Surat yang masuk dan diproses dari Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Halaman Dashboard dapat dilihat pada gambar 4.25.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**





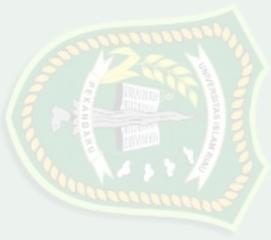
Gambar 4.25. Halaman Dashboard Dekan

Terdapat pula menu Disposisi Surat pada Dekan dengan menampilkan beberapa tombol disposisi surat dan tabel dari surat yang telah diajukan. Disposisi Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.26.

No	Pengirim No	Waktu Pengiriman	Status	Waktu Tindakan	Nama
1	012-08-021-000-100	012-08-021-000-100	012-08-021-000-100	012-08-021-000-100	Indonesi

Gambar 4.26. Halaman Disposisi Dekan

UNIVERSITAS
ISLAM RIAU



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

4.1.9. Pengujian Sistem Pindah Level Hal Akses

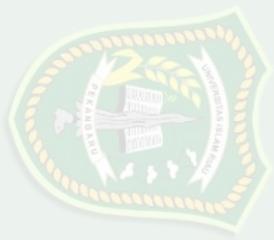
Pada tampilan pindah Level User ini menampilkan beberapa pilihan yang sesuai dari kebutuhan Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau dimana terdapat beberapa user yang memiliki hak akses lebih dari 1 hak akses. Disini merupakan tampilan pindah level dari user *Admin* dapat dilihat pada gambar 4.27.



Gambar 4.27. Tampilan Setting Hak Akses

Tabel 4.2. Tabel Hak Akses

No	Komponen yang Diuji	Skenario Pengujian	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Berpindah Level Hak Akses dari User yang ditentukan	Klik Profil lalu pilih Setting	Dapat berpindah halaman dengan Hak Akses yang dipilih	Berhasil



4.1.10. Pengujian Sistem Tambah Data Jenis Surat

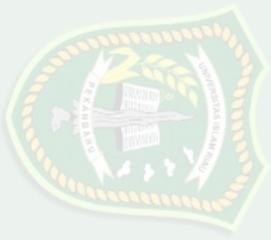
Pada halaman ini terdapat form yang berfungsi untuk menambah data jenis surat yang dibutuhkan oleh Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau, dimana setiap surat memiliki alur pengurusan surat yang berbeda-beda sesuai dengan surat yang diajukannya. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.28.



Gambar 4.28. Tampilan Tambah Data Jenis Surat

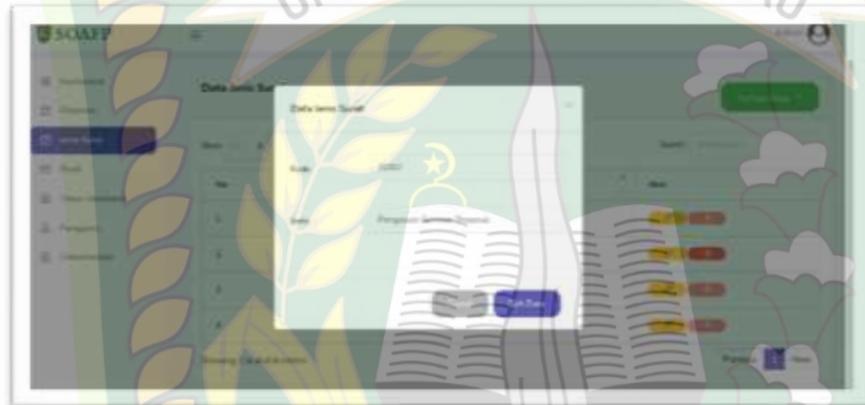
Tabel 4.3. Tabel Input Jenis Surat

No	Komponen yang Diuji	Skenario Pengujian	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Menambah Data Jenis Surat yang diperlukan	Klik Menu “Jenis Surat” lalu tekan Tombol Tambah Data	Data berhasil ditambahkan dan disimpan kedalam tabel database	Berhasil



4.1.11. Halaman Ubah Data Jenis Surat

Pada halaman Ubah Data Jenis Surat ini berfungsi untuk mengubah data Jenis Surat yang telah input apabila terjadi kesalahan input data pada tabel yang tersimpan kedalam database. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.29.



Gambar 4.29. Halaman Ubah Data Jenis Surat

4.1.12. Halaman Hapus Data Jenis Surat

Halaman Hapus Data Jenis Surat ini berfungsi untuk menghapus data Jenis Surat yang telah input apabila tidak dibutuhkan kembali. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.30.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



Gambar 4.30. Halaman Hapus Data Jenis Surat

4.1.13. Halaman Tambah Data Program Studi

Halaman ini berfungsi untuk menambah Data Program Studi yang terdapat pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau dan disimpan kedalam tabel database. Halaman Data Program Studi ini dapat dilihat pada gambar 4.31.



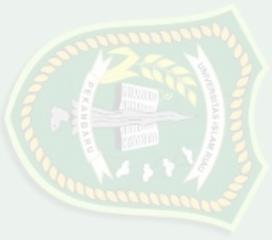
Gambar 4.31. Halaman Tambah Data Prodi

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

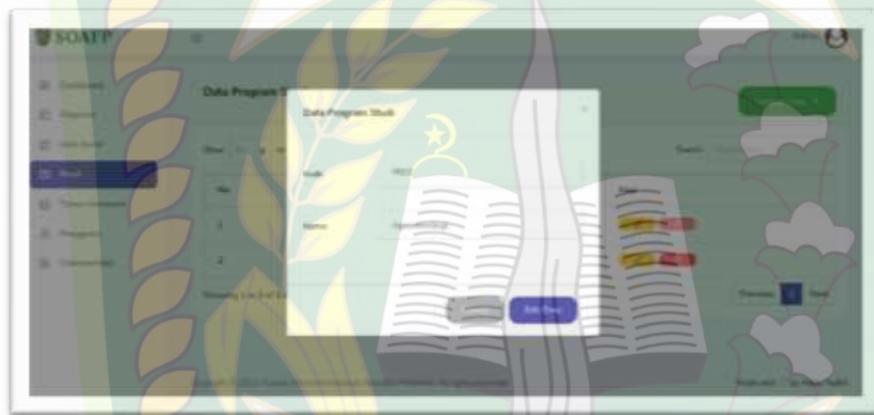
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



4.1.14. Halaman Ubah Data Program Studi

Pada halaman Ubah Data Program Studi ini berfungsi untuk mengubah data Program Studi yang telah input apabila terjadi kesalahan input data pada tabel yang tersimpan kedalam database. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.32.

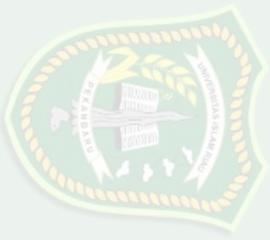


Gambar 4.32. Halaman Ubah Data Prodi

4.1.15. Halaman Hapus Data Program Studi

Halaman Hapus Data Program Studi ini berfungsi untuk menghapus data Program Studi yang telah input apabila tidak dibutuhkan kembali. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.33.

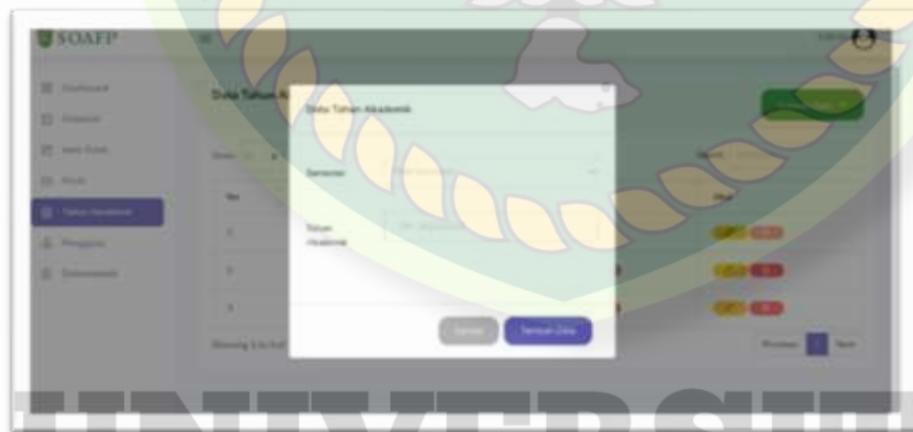
**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



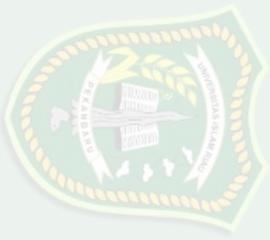
Gambar 4.33. Halaman Hapus Data Prodi

4.1.16. Halaman Tambah Data Tahun Akademik

Halaman ini berfungsi untuk menambah Data Tahun Akademik yang terdapat pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau dan disimpan kedalam tabel database. Halaman Data Tahun Akademik ini dapat dilihat pada gambar 4.34.

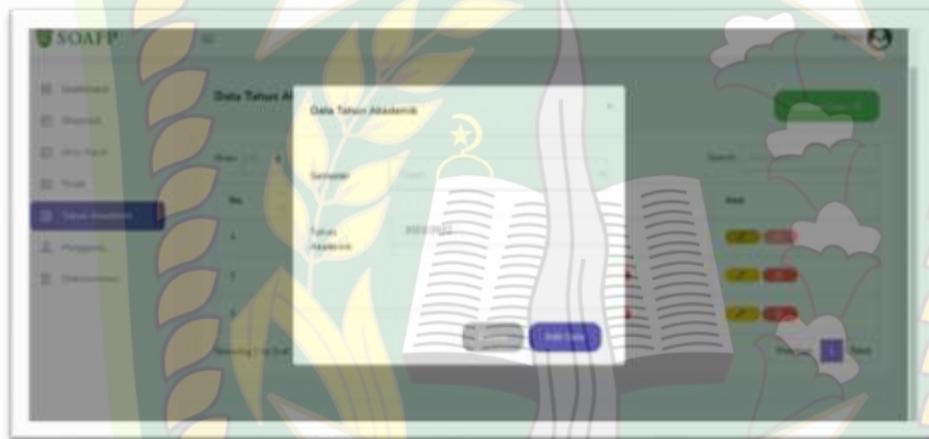


Gambar 4.34. Halaman Tambah Data TA



4.1.17. Halaman Ubah data Tahun Akademik

Pada halaman Ubah Data Tahun Akademik ini berfungsi untuk mengubah data Tahun Akademik yang telah input apabila terjadi kesalahan input data pada tabel yang tersimpan kedalam database. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.35.



Gambar 4.35. Halaman Ubah Data TA

4.1.18. Halaman Hapus Data Tahun Akademik

Halaman Hapus Data Tahun Akademik ini berfungsi untuk menghapus data Tahun Akademik yang telah input apabila tidak dibutuhkan kembali. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.36.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



Gambar 4.36. Halaman Hapus Data TA

4.1.19. Halaman Ubah Status Tahun Akademik

Pada Halaman Ubah Status Tahun Akademik ini berfungsi untuk mengaktifkan Tahun atau Semester yang saat ini dilaksanakan pada Universitas Islam Riau. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.37.

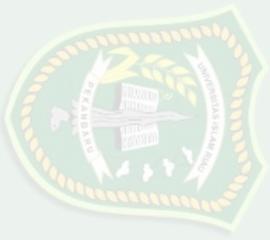


Gambar 4.37. Halaman Ubah Status TA

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
 PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
 UNIVERSITAS ISLAM RIAU



4.1.20. Halaman Tambah Data Pengguna

Pada Halaman Tambah Data Pengguna ini dapat dilihat pada user dengan Hak Akses Admin saja dan berfungsi untuk menambah user baru yang ingin login atau masuk kedalam Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP) ini. Halaman ini dapat dilihat pada gambar 4.38.

Gambar 4.38. Halaman Tambah Pengguna

4.1.21. Halaman Ubah Data Pengguna

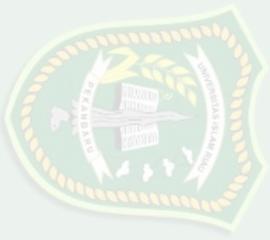
Pada Halaman Ubah Data Pengguna ini berfungsi untuk mengubah data pengguna yang telah terdaftar jika terjadi kesalahan input, perubahan password dan juga dapat menambah hak akses dari user yang ingin diubah. Halaman Ubah Data Pengguna ini dapat dilihat pada gambar 4.39.

Gambar 4.39. Halaman Ubah Data Pengguna

4.1.22. Halaman Hapus Data Pengguna

Pada Halaman ini berfungsi untuk menghapus Data Pengguna yang sudah tidak aktif atau digunakan lagi. Halaman ini dapat dilihat pada gambar 4.40.

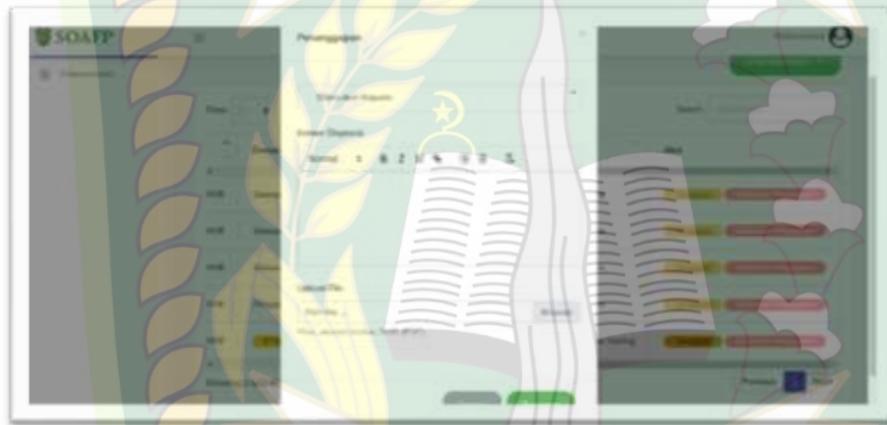
**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



**DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU**

4.1.24. Halaman Penanggapi

Halaman ini berfungsi untuk menanggapi atau memberi komentar pada surat yang telah diajukan apakah sudah sesuai atau tidak dari ketentuan surat yang diajukan oleh Mahasiswa dan Mengupload file surat yang telah diperbaiki atau syarat lainnya. Halaman ini dapat kita lihat pada gambar 4.42.



Gambar 4.42. Halaman Penanggapi

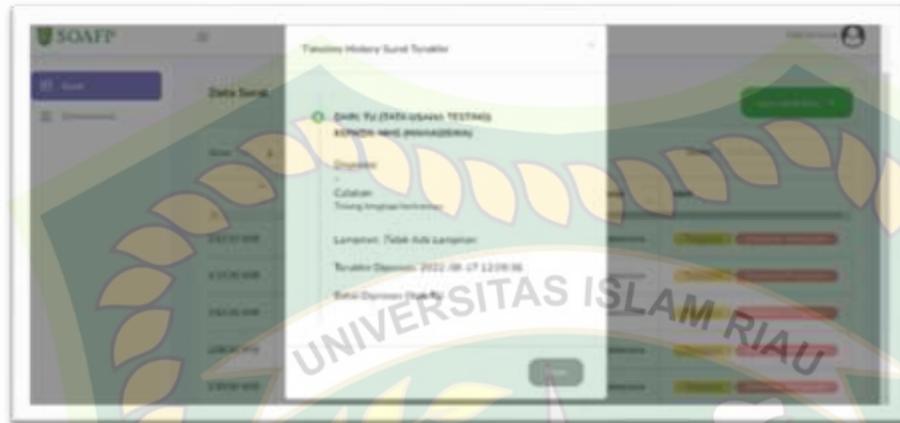
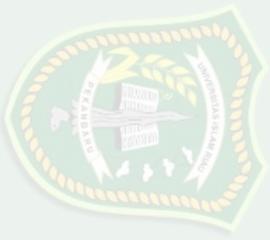
4.1.25. Halaman Timeline History Surat Terakhir

Halaman Timeline ini berfungsi untuk menampilkan history dari alur surat yang diajukan oleh Mahasiswa dan berakhir juga kepada Mahasiswa nantinya. Halaman ini dapat dilihat pada gambar 4.43.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



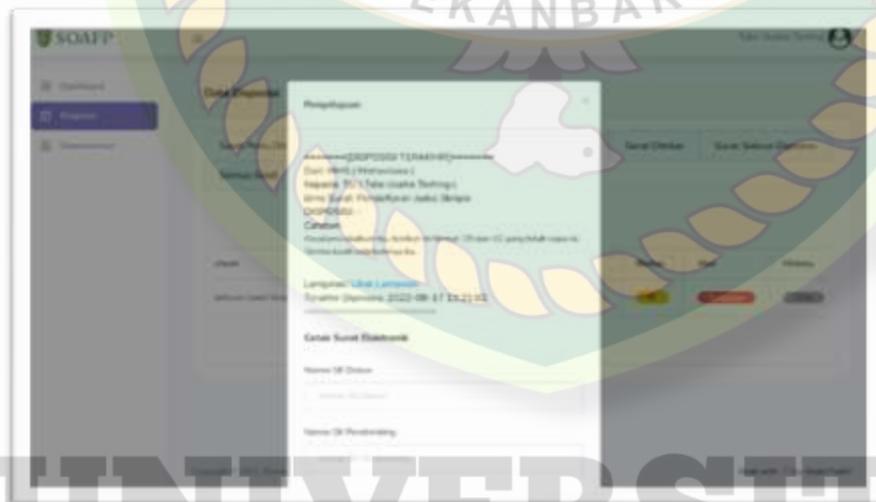
DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU



Gambar 4.43. Halaman History

4.1.26. Halaman Penyetujuan Cetak Surat

Pada Halaman ini merupakan halaman persetujuan untuk melakukan cetak surat yang telah diajukan dan akan dikirimkan kepada Mahasiswa untuk di cetak nantinya. Halaman ini dapat dilihat pada gambar 4.44.



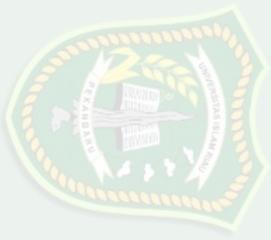
Gambar 4.44. Halaman Disposisi Terakhir

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



4.1.27. Halaman Verifikasi Surat

Halaman Verifikasi Surat ini bertujuan jika surat ini telah disetujui sesuai dengan ketentuan dan persyaratan dalam pengajuan dari surat tersebut. Tampilan Verifikasi Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.45.

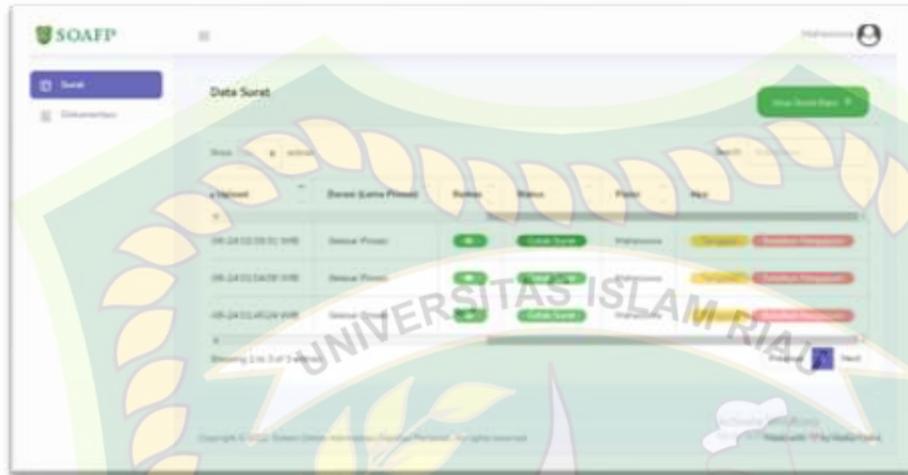
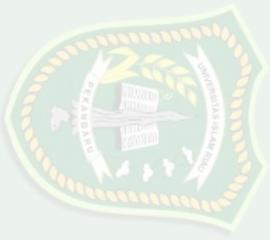


Gambar 4.45. Halaman Verifikasi Surat

4.1.28. Halaman Cetak Surat

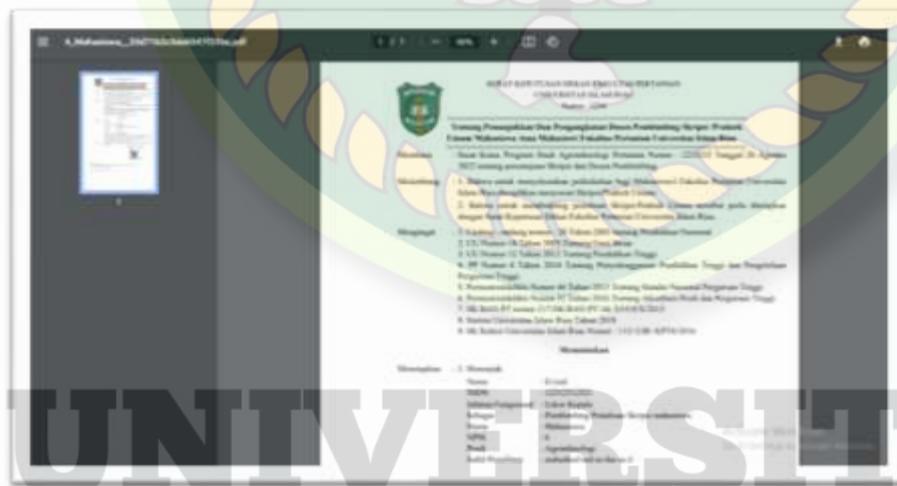
Halaman Cetak Surat ini terdapat pada Hak Akses Mahasiswa yang telah selesai diproses dan terdapat tombol Cetak Surat pada tabel surat di Halaman Mahasiswa. Tampilan ini dapat dilihat pada gambar 4.46.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**



Gambar 4.46. Halaman Cetak Surat

Lalu ketika tombol Cetak Surat ditekan maka akan berpindah tampilan menjadi tampilan surat yang akan dicetak oleh Mahasiswa sesuai dengan tampilan surat yang diajukan oleh Mahasiswa tersebut. Tampilan Surat ini dapat dilihat pada gambar 4.47 dan 4.48.



Gambar 4.47. Tampilan PDF Surat



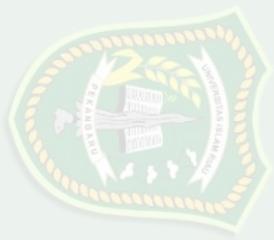
Gambar 4.48. Tampilan Cetak Surat

4.2. Kesimpulan Pengujian Black Box

Berdasarkan pengujian black box yang sudah dilakukan dapat disampaikan bahwa setiap button dan tampilan dari sistem ini sudah memenuhi harapan penulis serta sistem ini sudah meminimalisir kesalahan baik data dan kesalahan penginputan.

4.3. Implementasi Sistem

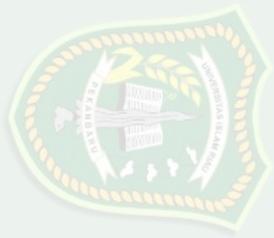
Implementasi sistem yang dipakai adalah membuat kuesioner dengan 6 pertanyaan dan 40 orang responden, dengan tujuan untuk mengetahui tanggapan dari pengguna tentang Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian. Hasil implementasi dengan memberikan kuesioner kepada 40 orang dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:



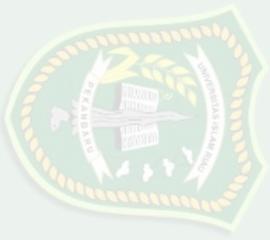
Tabel 4.4 Kuesioner

No	PERTANYAAN	KETERANGAN				
		SS	S	N	TS	STS
1	Apakah Sistem Online Administrasi pada Fakultas Pertanian yang telah dibuat dapat digunakan dengan mudah oleh pengguna?	20	20	0	0	0
2	Apakah Sistem Online Administrasi pada Fakultas Pertanian yang telah dibuat sesuai dengan kebutuhan yang telah digunakan?	20	20	0	0	0
3	Apakah Informasi yang disediakan Sistem ini mudah dipahami?	30	10	0	0	0
4	Apakah tampilan pada Sistem ini mudah dikenali?	25	10	5	0	0
5	Apakah penggunaan menu dan fitur pada Sistem Online Administrasi ini mudah digunakan?	25	9	6	0	0
6	Apakah Sistem Online Administrasi ini mudah dipelajari?	30	10	0	0	0
Total		150	79	17	0	0

ISLAM RIAU



DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK:
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU



Semua pertanyaan kuesioner yang telah diajukan kepada responden yang bernilai positif, sehingga nilainya dapat dibentuk dengan memberikan label nilai sebagai berikut:

1. Sangat Setuju (SS) dengan nilai: $5 \times 150 = 750$
2. Setuju (S) dengan nilai : $4 \times 79 = 316$
3. Netral (N) dengan nilai : $3 \times 17 = 51$
4. Tidak Setuju (TS) dengan nilai: $2 \times 0 = 0$
5. Sangat Tidak Setuju (STS) dengan nilai : $1 \times 0 = 0$

Berikut proses pengolahan data kuesioner menggunakan *Likert*:

Rumus:

$$T \times P_n$$

Keterangan : T : Total jumlah responden

P_n : Angka skor pilihan *Likert*

Dari perhitungan tabel diatas maka akan mendapatkan hasil sebagai berikut:

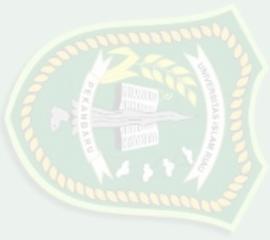
1. Total skor = 1117
2. Kemungkinan nilai tertinggi = 5 (nilai jawaban tertinggi) x 40 (jumlah responden) x 6 (jumlah pertanyaan) = 1200
3. Kemungkinan nilai terendah = 1 (nilai jawaban terendah) x 40 (jumlah responden) x 6 (jumlah pertanyaan) = 240

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



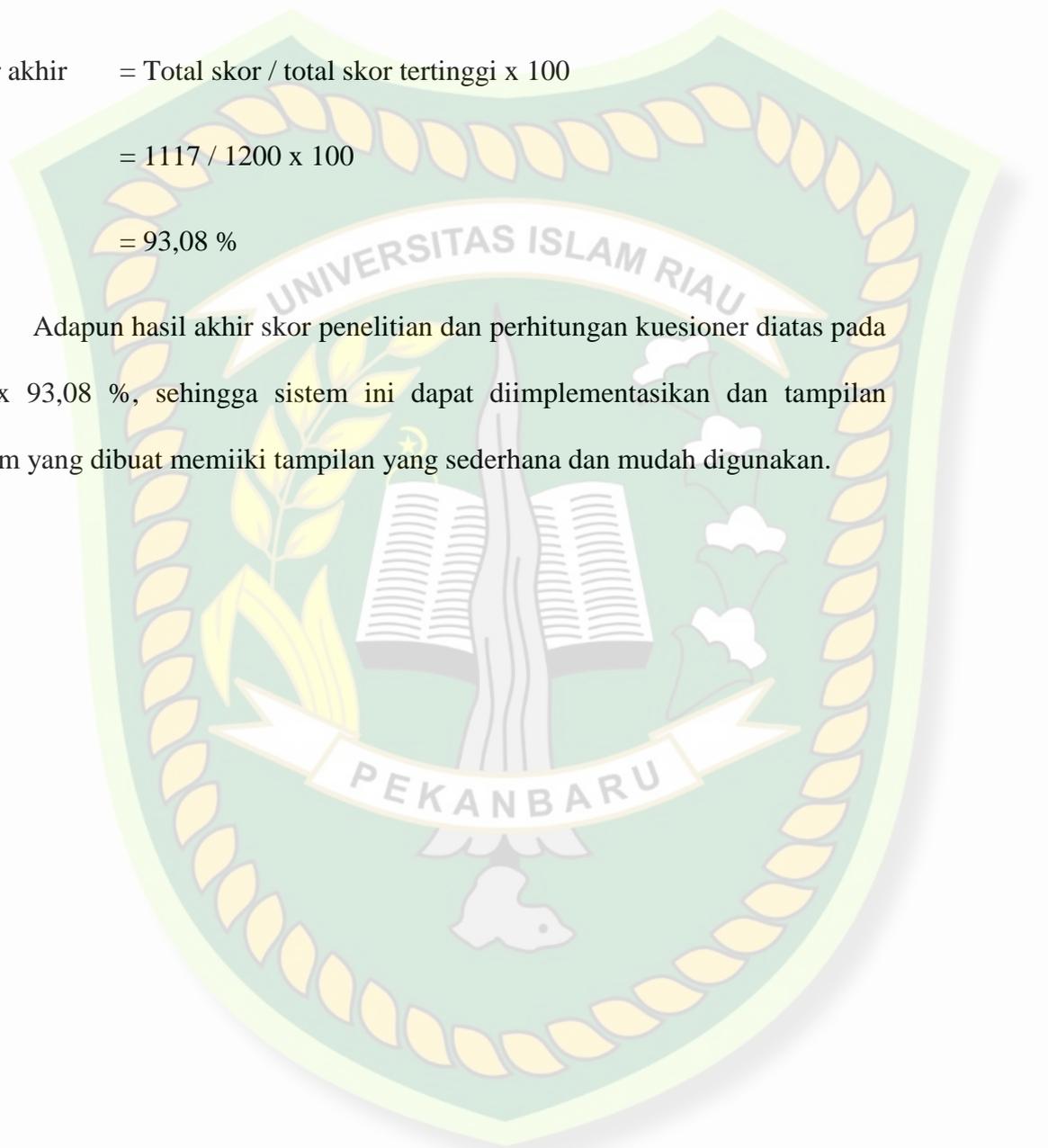
Rumus index (%)

Skor akhir = Total skor / total skor tertinggi x 100

$$= 1117 / 1200 \times 100$$

$$= 93,08 \%$$

Adapun hasil akhir skor penelitian dan perhitungan kuesioner diatas pada index 93,08 %, sehingga sistem ini dapat diimplementasikan dan tampilan sistem yang dibuat memiiki tampilan yang sederhana dan mudah digunakan.

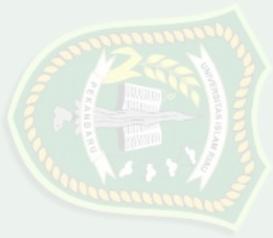


**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

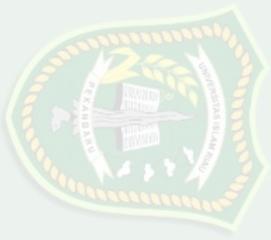
Penggunaan sistem online administrasi fakultas pertanian ini dapat mempermudah mahasiswa dalam pengurusan surat akademik yang sebelumnya pada Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau yang masih menggunakan cara manual seperti menggunakan google form saja. Dan juga mempermudah seluruh staff tata usaha, dosen, prodi, wakil dekan dan dekan dalam memproses dan perekapan data mahasiswa serta dalam pengurusan surat pendaftaran judul skripsi, pengajuan seminar proposal skripsi, pengajuan seminar hasil skripsi, pengajuan seminar kompre skripsi.

5.2. Saran

Penelitian ini diharapkan dapat menjadi referensi dan pedoman bagi pembaca yang mengalami permasalahan yang serupa. Penulis menyarankan pengembangan oleh peneliti-peneliti selanjutnya yang berhubungan dengan sistem ini masih adanya kekurangan diantaranya :

1. Dalam meinginput nilai masih belum difungsikan dan hanya dibangun menggunakan sistem berbasis web yang dapat dilanjutkan pengembangannya dengan sistem berbasis *mobile*.
2. Dalam penjadwalan masih belum dimasukkan melalui sistem secara otomatis

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



3. Untuk jadwal seminar proposal dan ujian komprehensif masih upload surat dari prodi melalui sistem sedangkan untuk seminar hasil sudah diinput otomatis.



UNIVERSITAS ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

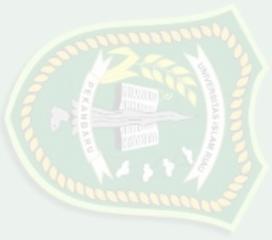
PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU



DAFTAR PUSTAKA

- Anindita, O. (2021). *APLIKASI E-LEARNING JURUSAN INFORMATIKA UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA BERBASIS WEB SERVICE*. UPN" Veteran" Yogyakarta.
- Brady, M., & Loonam, J. (2010). Exploring the use of entity- relationship diagramming as a technique to support grounded theory inquiry. *Qualitative Research in Organizations and Management: An International Journal*.
- Haryadi, H. (2009). *Administrasi Perkantoran untuk Manajer & Staf*. VisiMedia.
- Indrayani, E. (2011). Pengelolaan sistem informasi akademik perguruan tinggi berbasis Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK). *Jurnal Penelitian Pendidikan*, 12(1), 51–67.
- Kadir, A. (2008). *Tuntunan praktis belajar database menggunakan MySQL*.
- Kriyantono, R. (2020). Efektivitas website perguruan tinggi negeri sebagai penyedia informasi bagi mahasiswa. *Jurnal Studi Komunikasi*, 4(1), 117–142.
- Mediana, D. (2018). Rancang Bangun Aplikasi Helpdesk (A-Desk) Berbasis Web Menggunakan Framework Laravel (Studi Kasus Di Pdam Surya Sembada Kota Surabaya) Design Build Helpdesk Applications (A-Desk) Based Web Using Framework Laravel (Case Study in Surya Sembada Municipal Waterwork Of Surabaya). *Jurnal Manajemen Informatika*, 8(2).



Muslihudin, M., & Larasati, A. (2017). Perancangan sistem aplikasi penerimaan



UNIVERSITAS ISLAM RIAU

DOKUMEN INI ADALAH ARSIP MILIK :

PERPUSTAKAAN SOEMAN HS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin



mahasiswa baru di stmik pringsewu menggunakan php dan mysql. *Jurnal TAM (Technology Acceptance Model)*, 3, 32–39.

Purwaningtyas, R. (2015). Pengembangan Sistem Informasi Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Perguruan Tinggi. *Jurnal Ilmiah Informatika Komputer*, 20(1).

Rahman, M. (2017). *Ilmu administrasi* (Vol. 1). Sah Media.

Ridlo, I. A. (2017). Panduan pembuatan flowchart. *Fakultas Kesehatan Masyarakat*, 11(1), 1–27.

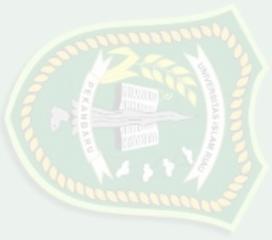
Sasongko, A., & Maulana, M. S. (2014). RANCANGAN SISTEM INFORMASI BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN BERBASIS WEBSITE. *Konferensi Nasional Ilmu Sosial Dan Teknologi*, 1(1).

Shalahuddin, M., & Rosa, A. S. (2008). Analisis dan desain sistem informasi. *Bandung: Politeknik Telkom*.

Solichin, A. (2016). *Pemrograman web dengan PHP dan MySQL*. Penerbit Budi Luhur.

Suhartanto, M. (2017). pembuatan website sekolah menengah pertama negeri 3 delanggu dengan menggunakan php dan mysql. *Speed-Sentra Penelitian Engineering Dan Edukasi*, 4(1).

Sunoto, I. (2015). Perancangan Sistem Informasi Administrasi Akademik Berbasis Web. *Faktor Exacta*, 5(2), 146–155.



Susanti, M. (2016). Perancangan sistem informasi akademik berbasis web pada SMK Pasar Minggu Jakarta. *Jurnal Informatika*, 3(1).

Syamsiah, S. (2019). Perancangan Flowchart dan Pseudocode Pembelajaran Mengenal Angka dengan Animasi untuk Anak PAUD Rambutan. *STRING (Satuan Tulisan Riset Dan Inovasi Teknologi)*, 4(1), 86–93.

Yudhanto, Y., & Prasetyo, H. A. (2018). *Panduan Mudah Belajar Framework Laravel*. Elex Media Komputindo.

Anindita, O. (2021). *APLIKASI E-LEARNING JURUSAN INFORMATIKA UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA BERBASIS WEB SERVICE*. UPN" Veteran" Yogyakarta.

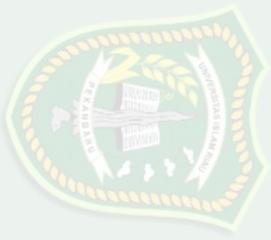
Brady, M., & Loonam, J. (2010). Exploring the use of entity- relationship diagramming as a technique to support grounded theory inquiry. *Qualitative Research in Organizations and Management: An International Journal*.

Haryadi, H. (2009). *Administrasi Perkantoran untuk Manajer & Staf*. VisiMedia.

Indrayani, E. (2011). Pengelolaan sistem informasi akademik perguruan tinggi berbasis Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK). *Jurnal Penelitian Pendidikan*, 12(1), 51–67.

Kadir, A. (2008). *Tuntunan praktis belajar database menggunakan MySQL*.

Kriyantono, R. (2020). Efektivitas website perguruan tinggi negeri sebagai



penyedia informasi bagi mahasiswa. *Jurnal Studi Komunikasi*, 4(1), 117–142.

Mediana, D. (2018). Rancang Bangun Aplikasi Helpdesk (A-Desk) Berbasis Web Menggunakan Framework Laravel (Studi Kasus Di Pdam Surya Sembada Kota Surabaya) Design Build Helpdesk Applications (A-Desk) Based Web Using Framework Laravel (Case Study in Surya Sembada Municipal Waterwork Of Surabaya). *Jurnal Manajemen Informatika*, 8(2).

Muslihudin, M., & Larasati, A. (2017). Perancangan sistem aplikasi penerimaan mahasiswa baru di stmik pringsewu menggunakan php dan mysql. *Jurnal TAM (Technology Acceptance Model)*, 3, 32–39.

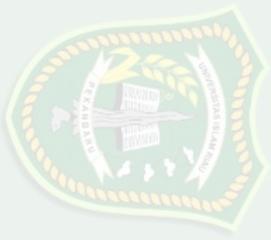
Purwaningtyas, R. (2015). Pengembangan Sistem Informasi Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Perguruan Tinggi. *Jurnal Ilmiah Informatika Komputer*, 20(1).

Rahman, M. (2017). *Ilmu administrasi* (Vol. 1). Sah Media.

Ridlo, I. A. (2017). Panduan pembuatan flowchart. *Fakultas Kesehatan Masyarakat*, 11(1), 1–27.

Sasongko, A., & Maulana, M. S. (2014). RANCANGAN SISTEM INFORMASI BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN BERBASIS WEBSITE. *Konferensi Nasional Ilmu Sosial Dan Teknologi*, 1(1).

Shalahuddin, M., & Rosa, A. S. (2008). Analisis dan desain sistem informasi.



Bandung: Politeknik Telkom.

Solichin, A. (2016). *Pemrograman web dengan PHP dan MySQL*. Penerbit Budi Luhur.

Suhartanto, M. (2017). pembuatan website sekolah menengah pertama negeri 3 delanggu dengan menggunakan php dan mysql. *Speed-Sentra Penelitian Engineering Dan Edukasi*, 4(1).

Sunoto, I. (2015). Perancangan Sistem Informasi Administrasi Akademik Berbasis Web. *Faktor Exacta*, 5(2), 146–155.

Susanti, M. (2016). Perancangan sistem informasi akademik berbasis web pada SMK Pasar Minggu Jakarta. *Jurnal Informatika*, 3(1).

Syamsiah, S. (2019). Perancangan Flowchart dan Pseudocode Pembelajaran Mengenal Angka dengan Animasi untuk Anak PAUD Rambutan. *STRING (Satuan Tulisan Riset Dan Inovasi Teknologi)*, 4(1), 86–93.

Yudhanto, Y., & Prasetyo, H. A. (2018). *Panduan Mudah Belajar Framework Laravel*. Elex Media Komputindo.

**UNIVERSITAS
ISLAM RIAU**

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS ISLAM RIAU
NOMOR : 1736/KPTS/FT-UIR/2021
TENTANG PENGANGKATAN TIM PEMBIMBING PENELITIAN DAN PENYUSUNAN SKRIPSI

DEKAN FAKULTAS TEKNIK

- Membaca** : Surat Ketua Program Studi Teknik Informatika Nomor : 194/TA-TI/FT/2021 tentang persetujuan dan usulan pengangkatan Tim Pembimbing penelitian dan penyusunan Skripsi.
- Menimbang** : 1. Bahwa untuk menyelesaikan perkuliahan bagi mahasiswa Fakultas Teknik perlu membuat Skripsi.
2. Untuk itu perlu ditunjuk Tim Pembimbing penelitian dan penyusunan Skripsi yang diangkat dengan Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat** : 1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 Tentang Dosen
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 63 Tahun 2009 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
7. Statuta Universitas Islam Riau Tahun 2018
8. Peraturan Universitas Islam Riau Nomor 001 Tahun 2018 Tentang Ketentuan Akademik Bidang Pendidikan Universitas Islam Riau

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : 1. Mengangkat saudara-saudara yang namanya tersebut dibawah ini sebagai Tim Pembimbing Penelitian & penyusunan Skripsi Mahasiswa Fak. Teknik Program Studi Teknik Informatika.

No	Nama	Pangkat	Jabatan
1.	Yudhi Arta, S.T, M.Kom	Lektor	Pembimbing

2. Mahasiswa yang akan dibimbing :

Nama : Abdul Fadhil
NPM : 183510343
Program Studi : Teknik Informatika
Jenjang Pendidikan : Strata Satu (S1)
Judul Skripsi : SISTEM ONLINE ADMINISTRASI FAKULTAS
PERTANIAN (SOAFP) BERBASIS WEBSITE

3. Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkannya dengan ketentuan bila terdapat kekeliruan dikemudian hari segera ditinjau kembali.

Ditetapkan di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 1 Jumadil Awal 1443 H

06 Desember 2021 M

Dekan,



Dr. Eng. Muslim, ST., MT

NPK : 09 11 02 374

Tembusan disampaikan :

1. Yth. Bapak Rektor UIR di Pekanbaru.
2. Yth. Sdr. Ketua Program Studi Teknik Informatika FT-UIR
3. Arsip

**Surat ini ditandatangani secara elektronik*



YAYASAN LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM (YLPI) RIAU
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

F.A.3.10

Jalan Kahrudin Nasution No. 113 P. Marpoan Pekanbaru Riau Indonesia – Kode Pos: 28284
 Telp. +62 761 674674 Fax. +62 761 674834 Website: www.uir.ac.id Email: info@uir.ac.id

KARTU BIMBINGAN TUGAS AKHIR
SEMESTER GANJIL TA 2021/2022

NPM : 183510343
 Nama Mahasiswa : ABDUL FADHIL
 Dosen Pembimbing : 1. YUDHI ARTA ST., M.Kom 2.
 Program Studi : TEKNIK INFORMATIKA
 Judul Tugas Akhir : Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP) berbasis Website
 Judul Tugas Akhir (Bahasa Inggris) : Faculty of Agriculture Online Administration System (SOAFP) Website-Based
 Lembar Ke :

NO	Hari/Tanggal Bimbingan	Materi Bimbingan	Hasil / Saran Bimbingan	Paraf Dosen Pembimbing
1	23 November 2021	BAB I dan BAB II	Perbaikan Batasan Masalah, Tinjauan Pustaka, Sitasi	
2	3 Februari 2022	BAB I, II dan III	Perbaikan ERD, Penulisan, Latar Belakang, Sitasi, dll	
3	8 Februari 2022	Acc Sempro		
4	23 Maret 2022	Program Aplikasi	Revisi Sistem Aplikasi	
5	20 April 2022	Disposisi Surat	Mengatur alur surat dari Sistem	
6	25 Agustus 2022	BAB III dan IV	Penyusunan BAB III dan IV	
7	14 November 2022	BAB III dan IV	Revisi Penulisan	
8	22 November 2022	Acc Seminar Hasil		

Pekanbaru, 22 November 2022
 Wakil Dekan I/Ketua Departemen/Ketua Prodi



MTGZNTIEWMZQZ



Catatan :

1. Lama bimbingan Tugas Akhir/ Skripsi maksimal 2 semester sejak TMT SK Pembimbing diterbitkan
2. Kartu ini harus dibawa setiap kali berkonsultasi dengan pembimbing dan HARUS dicetak kembali setiap memasuki semester baru melalui SIKAD
3. Saran dan koreksi dari pembimbing harus ditulis dan diparaf oleh pembimbing
4. Setelah skripsi disetujui (ACC) oleh pembimbing, kartu ini harus ditandatangani oleh Wakil Dekan I/ Kepala departemen/Ketua prodi
5. Kartu kendali bimbingan asli yang telah ditandatangani diserahkan kepada Ketua Program Studi dan kopiannya dilampirkan pada skripsi.
6. Jika jumlah pertemuan pada kartu bimbingan tidak cukup dalam satu halaman, kartu bimbingan ini dapat di download kembali melalui SIKAD

Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS ISLAM RIAU
NOMOR : 0064/KPTS/FT-UIR/2023
TENTANG PENETAPAN DOSEN PENGUJI SKRIPSI MAHASISWA FAK. TEKNIK UNIV. ISLAM RIAU

DEKAN FAKULTAS TEKNIK

- Menimbang** : 1. Bahwa untuk menyelesaikan studi S.1 bagi mahasiswa Fakultas Teknik Univ. Islam Riau dilaksanakan Ujian Skripsi/Komprehensif sebagai tugas akhir. Untuk itu perlu ditetapkan mahasiswa yang telah memenuhi syarat untuk ujian dimaksud serta dosen penguji.
2. Bahwa penetapan mahasiswa yang memenuhi syarat dan dosen penguji yang bersangkutan perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat** : 1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 Tentang Dosen
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 63 Tahun 2009 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
7. Statuta Universitas Islam Riau Tahun 2018
8. Peraturan Universitas Islam Riau Nomor 001 Tahun 2018 Tentang Ketentuan Akademik Bidang Pendidikan Universitas Islam Riau

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : 1. Mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Islam Riau yang tersebut namanya dibawah ini :
- | | |
|--------------------|---|
| Nama | : Abdul Fadhil |
| NPM | : 183510343 |
| Program Studi | : Teknik Informatika |
| Jenjang Pendidikan | : Strata Satu (S1) |
| Judul Skripsi | : Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP)
Berbasis Website |
2. Penguji Skripsi/Komprehensif mahasiswa tersebut terdiri dari :
- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Yudhi Arta, S.T., M.Kom. | Sebagai Ketua Merangkap Penguji |
| 2. Ana Yulianti, S.T., M.Kom. | Sebagai Anggota Merangkap Penguji |
| 3. Anggi Hanafiah, S.Kom., M.Kom. | Sebagai Anggota Merangkap Penguji |
3. Laporan hasil ujian serta berita acara telah sampai kepada Pimpinan Fakultas selambat-lambatnya 1(satu) bulan setelah ujian dilaksanakan.
4. Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkannya dengan ketentuan bila terdapat kekeliruan dikemudian hari segera ditinjau kembali.
- KUTIPAN** : Disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 5 Rajab 1444 H
27 Januari 2023 M

Dekan,



Dr. Eng. Muslim, ST., MT
NPK : 09 11 02 374

Tembusan disampaikan :

1. Yth. Rektor UIR di Pekanbaru.
2. Yth. Ketua Program Studi Teknik Informatika FT-UIR
3. Yth. Pembimbing dan Penguji Skripsi
3. Mahasiswa yang bersangkutan
5. Arsip

**Surat ini ditandatangani secara elektronik*

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS ISLAM RIAU
NOMOR : 0064/KPTS/FT-UIR/2023
TENTANG PENETAPAN DOSEN PENGUJI SKRIPSI MAHASISWA FAK. TEKNIK UNIV. ISLAM RIAU

DEKAN FAKULTAS TEKNIK

- Menimbang** : 1. Bahwa untuk menyelesaikan studi S.1 bagi mahasiswa Fakultas Teknik Univ. Islam Riau dilaksanakan Ujian Skripsi/Komprehensif sebagai tugas akhir. Untuk itu perlu ditetapkan mahasiswa yang telah memenuhi syarat untuk ujian dimaksud serta dosen penguji.
2. Bahwa penetapan mahasiswa yang memenuhi syarat dan dosen penguji yang bersangkutan perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat** : 1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 Tentang Dosen
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 63 Tahun 2009 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
7. Statuta Universitas Islam Riau Tahun 2018
8. Peraturan Universitas Islam Riau Nomor 001 Tahun 2018 Tentang Ketentuan Akademik Bidang Pendidikan Universitas Islam Riau

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : 1. Mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Islam Riau yang tersebut namanya dibawah ini :
- | | |
|--------------------|---|
| Nama | : Abdul Fadhil |
| NPM | : 183510343 |
| Program Studi | : Teknik Informatika |
| Jenjang Pendidikan | : Strata Satu (S1) |
| Judul Skripsi | : Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP)
Berbasis Website |
2. Penguji Skripsi/Komprehensif mahasiswa tersebut terdiri dari :
- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Yudhi Arta, S.T., M.Kom. | Sebagai Ketua Merangkap Penguji |
| 2. Ana Yulianti, S.T., M.Kom. | Sebagai Anggota Merangkap Penguji |
| 3. Anggi Hanafiah, S.Kom., M.Kom. | Sebagai Anggota Merangkap Penguji |
3. Laporan hasil ujian serta berita acara telah sampai kepada Pimpinan Fakultas selambat-lambatnya 1(satu) bulan setelah ujian dilaksanakan.
4. Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkannya dengan ketentuan bila terdapat kekeliruan dikemudian hari segera ditinjau kembali.
- KUTIPAN** : Disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 5 Rajab 1444 H
27 Januari 2023 M

Dekan,



Dr. Eng. Muslim, ST., MT

NPK : 09 11 02 374

Tembusan disampaikan :

1. Yth. Rektor UIR di Pekanbaru.
2. Yth. Ketua Program Studi Teknik Informatika FT-UIR
3. Yth. Pembimbing dan Penguji Skripsi
3. Mahasiswa yang bersangkutan
5. Arsip

**Surat ini ditandatangani secara elektronik*



YAYASAN LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM (YLPI) RIAU
UNIVERSITAS ISLAM RIAU
FAKULTAS TEKNIK
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

Jalan Kaharuddin Nasution No. 113 P. Marpoyan Pekanbaru Riau Indonesia – Kode Pos: 28284
 Telp. +62 761 674674 Website: www.eng.uir.ac.id Email: fakultas_teknik@uir.ac.id

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

Berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Teknik Universitas Islam Riau, Pekanbaru, tanggal 27 Januari 2023, Nomor: 0064/KPTS/FT-UIR/2023, maka pada hari Senin, tanggal 30 Januari 2023, telah dilaksanakan Ujian Skripsi Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Islam Riau, Jenjang Studi S1, Tahun Akademik 2022/2023 berikut ini.

1. Nama : Abdul Fadhil
2. NPM : 183510343
3. Judul Skripsi : Sistem Online Administrasi Fakultas Pertanian (SOAFP) Berbasis Website
4. Waktu Ujian : 08.00 WIB s.d. Selesai
5. Tempat Pelaksanaan Ujian : Ruang Sidang Fakultas Teknik UIR

Dengan keputusan Hasil Ujian Skripsi:

Lulus*/ Lulus dengan Perbaikan*/ Tidak Lulus*

* Coret yang tidak perlu.

Nilai Ujian:

Nilai Ujian Angka = 79,44 Nilai Huruf = A-

Tim Penguji Skripsi.

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Yudhi Arta, S.T., M.Kom.	Ketua	1.
2	Ana Yulianti, S.T., M.Kom.	Anggota	2.
3	Anggi Hanafiah, S.Kom., M.Kom.	Anggota	3.

Panitia Ujian
Ketua,

Yudhi Arta, S.T., M.Kom.
NIDN. 1029078701

Pekanbaru, 30 Januari 2023

Mengetahui,
Dekan Fakultas Teknik



Dr. Eng. Muslim, S.T., M.T.
NIDN. 1016047901



UNIVERSITAS ISLAM RIAU

FAKULTAS TEKNIK

الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ الرَّيُّوْتِيَّةُ

Alamat: Jalan Kaharuddin Nasution No.113, Marpoayan, Pekanbaru, Riau, Indonesia - 28284
Telp. +62 761 674674 Email: fakultas_teknik@uir.ac.id Website: www.eng.uir.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIAT

Nomor: 016/A-UIR/5-T/2023

Operator Turnitin Fakultas Teknik Universitas Islam Riau menerangkan bahwa Mahasiswa/i dengan identitas berikut:

Nama : **ABDUL FADHIL**
NPM : 183510343
Program Studi : Teknik Informatika
Jenjang Pendidikan : Strata Satu (S1)
Judul Skripsi TA : **SISTEM ONLINE ADMINISTRASI FAKULTAS PERTANIAN (SOAFP) BERBASIS WEBSITE**

Dinyatakan **Bebas Plagiat**, berdasarkan hasil pengecekan pada Turnitin menunjukkan angka **Similarity Index < 30%** sesuai dengan peraturan Universitas Islam Riau yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,

Kaprodi. Teknik Informatika


Dr. Apri Siswanto, M.Kom.

Pekanbaru, 9 January 2023 M

16 Jumādil Akhirah 1444 H

Operator Turnitin F. Teknik


Ahmad Pandi, S.Kom.

UNIVERSITAS ISLAM RIAU