SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN KARYAWAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI

LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar Ahli Madya Akuntansi Diploma Tiga Pada Fakultas Ekonomi Universitas Islam Riau

OLEH:

ANDI TRIANTORO

NPM: 18532018 2

PROGRAM STUDI AKUNTANSI D III

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS ISLAM RIAU

PEKANBARU

2022

Perpustakaan Universitas Islam Riau

Dokumen ini adalah Arsip Milik :

UNIVERSITAS ISLAM RIAU
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
Jalan Kaharudin Nasution No. 113 Perhentian Marpoyan
Telp. (0761) 674674 Fax: (0761) 6748834 Pekanbaru 28284

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Andi Triantoro
NPM : 185320182
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi D3
Judul Skripsi : Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan Pada Badan Pendapat Daerah Kota Dumai

Disahkan Oleh:

PEMBIMBING

Dina Hidayat, SE., M.Si., Ak., CA

Mengetahui:

DEKAN	**KETUA PRODI**
Dr. Eva Sundari, SE., MM., CRBC	Dina Hidayat, SE., M.Si., Ak., CA

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU
Alamat : Jl. Kaharudin Nasution No. 113 Kec. Bukit Raya
Telp. (0761) 674681 Fax. (0761) 674834 Pekanbaru – 28284

BERITA ACARA PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Telah dilakukan Bimbingan Praktek Kerja Lapangan terhadap mahasiswa :

Nama : Andi Triantoro
NPM : 185320182
Jurusan : Diploma III Akuntansi
Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis
Sponsor : Dina Hidayat SE., M.Si, Ak
Judul : Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai

Dengan rincian sebagai beikut :

No.	Tanggal	Catatan Sponsor	Berita Acara Bimbingan	Paraf Sponsor
1	07 / 07 / 2022	X	Struktur Organisasi	
2	15 / 07 / 2022	X	Perbaikan pada tulisan Bab 3	
3	04 / 08 / 2022	X	Perbaikan pada landasan teori Bab 4	
4	22 / 08 / 2022	X	ACC Ujian	

Pekanbaru, 24 Agustus 2022
Pembantu Dekan I

Dina Hidayat SE., M.Si, Ak

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

UNIVERSITAS ISLAM RIAU
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Alamat : Jalan Kaharuddin Nst Km 11 No 113 Marpoyan Pekanbaru Telp 647647

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI / MEJA HIJAU

Berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Islam Riau No:889/Kpts/FE-UIR/2022, Tanggal 23 Agustus 2022, Maka pada Hari Rabu 24 Agustus 2022 dilaksanakan Ujian Tingkat Sarjana Ahli Madya (Diploma) Fakultas Ekonomi Universitas Islam Riau pada Jurusan **Akuntansi D3** Tahun Akademis 2022/2023.

1.N a m a	: Andi Triantoro
2.N P M	: 185320182
3.Jurusan	: Akuntansi D3
4.Judul PKL	: Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.
5.Tanggal ujian	: 24 Agustus 2022
6.Waktu ujian	: 60 menit.
7.Tempat ujian	: Ruang sidang meja hijau Fekon UIR
8.Lulus Yudicium/Nilai	: ***Lulus (B+) 74,80***
9.Keterangan lain	: Aman dan lancar.

PANITIA UJIAN

Ketua

Dina Hidayat, SE., M.Si., Ak., CA
Wakil.Dekan Bid. Akademis

Sekretaris

Dina Hidayat, SE., M.Si., Ak., CA
Ketua Prodi Akt D3

Dosen penguji :

1. Dina Hidayat, SE., M.Si., Ak., CA (.....)
2. Dr. Azwirman, SE., M.Acc., CPA (.....)
3. Hj. Alfurkaniati, SE., M.Si., Ak., CA (.....)

Pekanbaru 24 Agustus 2022
Mengetahui
Dekan

Dr. Hj. Eva Sundari, SE., MM., CRBC

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU
Nomor : 889 / Kpts/FE-UIR/2022
TENTANG PENETAPAN DOSEN PENGUJI SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM RIAU

DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Menimbang : 1. Bahwa untuk menyelesaikan studi Program Sarjana Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Islam Riau dilak sanakan ujian skripsi / oral komprehensive sebagai tugas akhir dan untuk itu perlu ditetapkan mahasiswa yang telah memenuhi syarat untuk ujian dimaksud serta dosen penguji.
2. Bahwa penetapan mahasiswa yang memenuhi syarat dan penguji mahasiswa yang bersangkutan perlu ditetapkan dengan surat keputusan Dekan.

Mengingat : 1. Undang-undang RI Nomor: 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang RI Nomor: 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen
3. Undang-undang RI Nomor: 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor: 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
5. Statuta Universitas Islam Riau Tahun 2018.
6. SK. Pimpinan YLPI Daerah Riau Nomor: 006/Skep/YLPI/II/1976 Tentang Peraturan Dasar Universitas Islam Riau.
7. Surat Keputusan BAN PT Depdiknas RI :
   a. Nomor : 2806/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2018, tentang Akreditasi Eko. Pembangun
   b. Nomor : 2640/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2018, tentang Akreditasi Manajemen
   c. Nomor : 2635/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2018, tentang Akreditasi Akuntansi S1
   d. Nomor : 1036/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IV/2019, tentang Akreditasi D.3 Akuntansi.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : 1. Mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Islam Riau yang tersebut di bawah ini:

N a m a : Andi Triantoro
N P M : 185320182
Jurusan : Akuntansi D3
Judul PKL : Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.

2. Penguji ujian skripsi/oral komprehensive mahasiswa tersebut terdiri dari:

NO	Nama	Pangkat/Golongan	Bidang Diuji	SJabatan
1	Dina Hidayat, SE., M.Si, Ak	Assisten Ahli, III/a	Materi	Ketua
2	Dr. Azwirman, SE., M.Acc., CPA	Lektor, C/c	Sistematika	Sekretaris
3	Hj. Alfurkaniati, SE., M.Si, Ak., CA	Lektor, C/c	Methodologi	Anggota
4			Penyajian	Anggota
5			Bahasa	Anggota
6			-	Notulen
7			-	Saksi II
8			-	Notulen

3. Laporan hasil ujian serta berita acara telah disampaikan kepada pimpinan Universitas Islam Riau selambat-lambatnya 1 (satu) minggu setelah ujian dilaksanakan.
4. Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan bila terdapat kekeliruan akan segera diperbaiki sebagaimana mestinya.

Kutipan : Disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 24 Agustus 2022
Dekan

Dr. Eva Sundari, SE., MM., CRBC

Tembusan : Disampaikan pada :
1. Yth : Bapak Koordinator Kopertis Wilayah X di Padang
2. Yth : Bapak Rektor Universitas Islam Riau di Pekanbaru
3. Yth : Sdr. Kepala Biro Keuangan UIR di Pekanbaru
4. Yth : Sdr. Kepala BAAK UIR di Pekanbaru

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS ISLAM RIAU
Nomor: 851/Kpts/FE-UIR/2021
TENTANG PENUNJUKAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA D3
Bismillahirrohmanirrohim
DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS ISLAM RIAU

Menimbang :1. Surat penetapan Ketua Program Studi D.III Akuntansi tanggal 28 April 2020 tentang pemunjukan Dosen Pembimbing skripsi mahasiswa.
2. Bahwa dalam membantu mahasiswa untuk menyusun skripsi sehingga mendapat hasil yang baik perlu ditunjuk Dosen Pembimbing yang akan memberikan bimbingan sepenuhnya terhadap Mahasiswa tersebut

Mengingat : 1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003
2. Undang-Undang RI Nomor:14 Tahun 2005
3. Undang-Undang RI Nomor:12 Tahun 2012
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor : 4 Tahun 2014
5. Surat Keputusan BAN PT Depdiknas RI :
   a. Nomor : 192/SK/BAN-PT/Ak.XVI/S/IX/2013, tentang Akreditasi Eko. Pembangun
   b. Nomor : 197/SK/BAN-PT/Ak.XVI/S/IX/2013, tentang Akreditasi Manajemen
   c. Nomor : 197/SK/BAN-PT/Ak-XVI/S/IX/2013, tentang Akreditasi Akuntansi S1
   d. Nomor : 001/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/I/2014 Tentang Akreditasi D.3 Akuntansi
6. Surat Keputusan YLPI Daerah Riau
   a. Nomor: 66/Skep/YLPI/II/1987
   b. Nomor: 10/Skep/YLPI/IV/1987
7. Statuta Universitas Islam Riau Ttahun 2013
8. Surat Edaran Rektor Universitas Islam Riau tanggal 10 Maret 1987
   a. Nomor: 510/A-UIR/4-1987

MEMUTUSKAN

Menetapkan: 1. Mengangkat Saudara-saudara yang tersebut namanya di bawah ini sebagai Pembimbing dalam penyusunan skripsi yaitu:

No	N a m a	Jabatan/Golongan	Keterangan
1.	Dina Hidayat, SE., M.Si, Ak	Asisten Ahli /IIIa	Pembimbing

2. Mahasiswa yang dibimbing adalah:
   N a m a : Andi Triantoro
   Jurusan/Jenjang Pendd. : Akuntansi / D.III
   Judul Skripsi : Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan pada Badan Pendapat Daerah Kota Dumai

3. Tugas pembimbing adalah berpedoman kepada Surat Keputusan Rektor Universitas Islam Riau Nomor: 52/UIR/Kpts/1989 tentang pedoman penyusunan skripsi mahasiswa di lingkungan Universitas islam Riau.
4. Dalam pelaksanaan bimbingan supaya memperhatiakn usul dan saran dari forum seminar proposal
5. Kepada pembimbing diberikan honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Islam Riau.
6. Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini segera akan ditinjau kembali.

Kutipan: Disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan menurut semestinya.

Ditetapkan di: Pekanbaru
Pada Tanggal: 29 Juli 2021
Dekan,

Dr. Firdaus AR, SE., M.Si., Ak., CA

Tembusan : Disampaikan pada:
1. Yth : Bapak Rektor Universitas Islam Riau
2. Yth : Sdr. Kepala Biro Keuangan UIR di Pekanbaru.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan :

1. Karya tulis saya, Laporan PKL ini adalah asli dan belum pernah di ajukan untuk mendapatkan gelar Akademik Ahli Madya (A.Md), dengan baik pada Universitas Islam Riau meupun diperguruan Tinggi lainnya
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penilaian saya sendiri tanpa bantuan pihak manapun, kecuali arahan tim pembimbing.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang lebih ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidak benaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini, serta sanksi lain sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Pekanbaru, 24 Agustus 2022

Saya yang membuat pernyataan ini

Andi Triantoro

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

ABSTRAK

Tujuan yang ingin di capai dari praktek kerja lapangan ini adalah menganalisis sistem informasi akuntansi pada Badan Pendapatan Daerah kota Dumai, menganalisis proses penggajian yang sedang berjalan di instansi pemerintahan.

Berdasarkan dari hasil kerja praktek maka dapat disimpulkan bahwa, semua aturan dan mengenai sistem informasi akuntansi dalam penggajian kas Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai hampir semuanya telah sesuai dengan aturan yang berlaku.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

ABSTRACT

The goal to be achieved from this field work practice is to analyze the accounting information system at the Dumai City Regional Revenue Agency, to analyze the payroll process that is currently running in government agencies.

Based on the results of practical work, it can be concluded that, all the rules and regarding the accounting information system in the cash payroll of the Dumai City Regional Revenue Agency almost all are in accordance with the applicable rules.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Segala Puji Bagi Allah SWT yang telah melimpahkan Rakhmat dan Hidayah-Nya shingga penulis mampu menyelesaikan laporan tugas akhir ini dengan lancar.Laporan tugas akhir in merupakan persyaratan untuk dinyatakan lulus dari Diploma Tiga Akuntansi Universitas Islam Riau. Laporan ini disusun berdasarkan kegiatan PKL (Praktik Kerja Lapangan) yang telah dilaksanakan selama 2 (dua) bulan di Kantor Dinas Badan Pendatan Daerah Kota Dumai

Pada kesempatan ini,penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang terlibat secara langsung maupun tidaklangsung didalam menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini,antara lain:

1. Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW yang telah memberikan rahmat dan kemudahan penulisan Tugas Akhir ini.
2. Keluarga besar tercinta, Almarhum M.Roemroto, Ibunda tercinta Sri Sukartini, kakak Kandung, Suhartika Romadhani S.Pd, Abang Kandung Dwi Prasetio Amd.Pel, serta ponakan-ponakan yang penulis sayangi M.ikhsan syahputra, dan Didi Solihin yang telah banyak memberikan dukungan kepada penulis
3. Bapak Prof. Dr. H. Syafrinaldi SH., MCL selaku Rektor Univrsitas Islam Riau.
4. Bapak Dr. Firdaus AR SE., M.Si, AK, CA selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Riau.

5. Ibu Dr. Hj. Ellyan Sastruningsih, SE., M.Si selaku Dekan I Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Riau
6. Ibu Dina Hidayat, SE., MSi., Ak., CA selaku Ketua Program Studi Akuntansi DIII Fakultas Ekonomi Universitas Islam Riau.
7. Bapak Masnur, SE., ME., selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir yang telah meyediakan waktu, tenaga dan pikirannya untuk mengarahkan penyusunan Tugas Akhir, serta memberikan bimbingan dalam Tugas Akhir ini.
8. Ibu Lindawati, S.sos Selaku pembimbing PKL di Badan Pendatan Daerah Kota Dumai yang telah memberikan banyak arahan dan masukan kepada penulis.
9. Teruntuk abangda Nanda alfatra yang tidak pernah bosannya untuk memberikan semangat dan dorongan kepada saya sehingga saya dapat menyelesaikan kuliah ini
10. Kepada Yola Adriani Amd.Akt yang telah membantu saya dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
11. Teman-teman yang telah mendukung penulis dalam penulisan laporan PKL ini.

Demikianlah, semoga laporan ini bermanfaat bagi kita semua. Akhir kata saya ucapkan terimahkasih

Pekanbaru, 24 Agustus 2022
Penulis

Andi Triantoro

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

DAFTAR ISI

ABSTRAK ..... **i**

ABSTRACT ..... **ii**

KATA PENGANTAR ..... **iii**

DAFTAR ISI ..... **v**

DAFTAR GAMBAR ..... **vi**

BAB I PENDAHULUAN **1**

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Tujuan Praktek Kerja Lapangan 2

1.3 Manfaat Praktek Kerja Lapangan 2

1.4 Sistematika Penulis 2

BAB II GAMBARAN UMUM BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI **4**

A. Sejarah Singkat Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai 4

B. Visi Dan Misi Bapenda Kota Dumai 5

C. Struktur Organisasi Bapenda Kota Dumai 6

BAB III PROSES PERLAKUAN SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI **7**

A. SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN 7

B. Fungsi Yang Terkait 8

C. Struktur Yang Terkait 9

BAB IV ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI **10**

A. Teori 10

B. Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai 14

BAB V PENUTUP **15**

A. Kesimpulan 15

B. Saran 15

DAFTAR PUSTAKA **16**

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1	Struktur Organisasi Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai ..	6
Gambar III.I	Kartu Hadir Bapenda Kota Dumai	7
Gambar III.2	Rekapitulasi Gaji Bulanan	8

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Setiap organisasi, entitas atau perusahaan harus di kelola dengan baik agar tujuan yang ingin dicapai oleh entitas atau perusahaan dapat tercapai. Pengelolaan perusahaan dilakukan oleh manajemen dengan mengolah informasi-informasi yang diperoleh dan dibutuhkan oleh perusahaan untuk pengambilan keputusan. Pengambilan keputusan yang baik adalah pengambilan keputusan yang didasarkan oleh informasi yang tepat dan akurat. Untuk memenuhi hal tersebut diperlukan sistem informasi akuntansi yang merupakan salah satu bagian dari sistem informasi manajemen.

Sistem informasi akuntansi atau sistem akuntansi adalah organisasi formulir, catatan dan laporan yang dikoordinasi sedemikian rupa untuk menyediakan informasi keuangan yang di butuhkan oleh manajemen guna memudahkan pengelolaan perusahaan. Dengan adanya sistem akuntansi yang baik maka manajemen bias memperoleh berbagai macam informasi khususnya yang menyangkut informasi keuangan yang penting sebagai dasar pengambilan keputusan. Sistem akuntansi yang ada di perusahaan atau organisasi meliputi sistem akuntansi piutang, sistem akuntansi utang, sistem akuntansi penggajian dan pengupahan, sistem akuntansi biaya, dan lain lain

Sistem akuntansi penggajian adalah fungsi, organisasi, formulir, catatan, dan laporan tentang penggajian pada karyawan yang dibayar tiap hari bulan yang di koordinasi sedemikian rupa untuk menyediakan informasi keuangan dibutuhkan oleh manajemen guna mempermudah pengelolaan perusahaan. Oleh karena itu penulis

tertarik untuk mengetahui tentang sistem penggajian karyawan secara langsung dan bagaimana sistem tersebut dilaksanakan. Maka dari itu penulis mengadakan Praktek Lapangan Kerja di Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai dengan judul **'Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan pada Badan Pendapat Daerah Kota Dumai'**

1.2 TUJUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah yang telah di uraikan, maka tujuan dari kegiatan Praktek Kerja Lapangan adalah sebagai berikut ;

1. Mengetahui dan memahami secara langsung mengenai pembayaran gaji pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.
2. Menambah pengetahuan, pengalaman, dan kemampuan, di bidang akuntansi sebelum memasuki dunia kerja.

1.3 MANFAAT PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Praktek Kerja Lapangan Program Studi DIII Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Islam Riau memiliki manfaat antaranya :

1. Memperoleh pengalaman dari Praktek Kerja Lapangan sebelum terjun ke dunia kerja.
2. Melatih kedisplinan dan tanggung jawab praktikan dalam melaksanakan tugas sehingga diharapkan dapat menjadi lulusan yang siap terjun di dunia kerja

1.4 SISTEMATIKA PENULIS

Proses pengerjaan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini dibuat atas (4) BAB, yang masing-masing bab dibuat diatas beberapa sub yang saling berhubungan dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan tentang latar belakang masalah, tujuan magang, manfaat magang, dansistematika penulisan.

BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini menjelaskan sejarah singkat, visi dan misi, serta struktur organisasi pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.

BAB III : PEMBAHASAN

Bab ini membahas tentang hasil Praktek Kerja Lapangan penulis tentang bagaimana Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.

BAB IV: ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI

` Pada bab ini penulis membahas tentang landasan teori dari system Akuntansi penggajian

BAB IV : PENUTUP

Bab akhir dari laporan Praktek Kerja Lapangan yang berjudul Sistem Akuntansi Penggajian Karyawan Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai yang berisikan tentang kesimpulan dan saran berdasarkan Uralian laporan yang penulis buat ini.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

BAB II

GAMBARAN UMUM BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI

A. SEJARAH SINGKAT BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI

Pembentukan Pemerintah Kota Dumai dikukuhkan dengan Undang-undang Nomor 16 Tahun 1999 tanggal 20 April 1999, dengan wilayah administrasi pemerintah daerah yang terdiri dari 3 wilayah Kecamatan, 13 Kelurahan dan 9 Desa. Pada tahun 2001 mengalami pemekaran menjadi 5 Kecamatan dan 32 Kelurahan. Perkembangan Kecamatan di Kota Dumai terakhir adalah dibentuknya Kecamatan Dumai Kota dan Dumai Selatan, sehingga Kota Dumai memiliki 7 Kecamatan sejak tahun 2012. Kota Dumai juga didukung beberapa perangkat daerah yang salah satunya Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.

Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai yang berlokasi di Jalan H.R Soebrantas No. 135 dan dulunya beralamat di Jalan Tuanku Tambusai Bagan Besar. Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Dumai. Tugas pokok dari Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai yaitu membantu Walikota dalam melaksanakan fungsi penunjang Pendapatan Daerah.

Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai, sebagai Institusi yang diberi wewenang untuk melaksanakan sebagian urusan Pemerintahan Daerah dibidang pendapatan daerah, diperlukan penerapan prinsip-prinsip Pemerintahan yang baik *(good government)*. Upaya menggali dan mengolah potensi sumber-sumber penerimaan daerah dalam meningkatkan Pendapatan Daerah tidak dapat dipisahkan dari peranan Badan Pendapatan Daerah.

Dalam hubungannya Otonomi Daerah, peranan Organisasi Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai bukan sekedar mengejar pencapaian target-target yang telah

ditetapkan, tetapi harus mampu menyesuaikan dan mengantisipasi gejala internal dan berbagai perubahan eksternal. Keadaan dan Komposisi Pegawai dan Tenaga Kerja dengan Perjanjian Kerja (TKPK) pada sebuah organisasi dapat dilihat dari dua aspek yaitu kuantitas dan kualitas, berdasarkan data yang diperoleh dari lokasi penelitian bahwa keadaan dan komposisi pegawai dan Tenaga Kerja dengan Perjanjian Kerja (TKPK) yang bekerja pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai

B. VISI DAN MISI BAPENDA KOTA DUMAI

Visi dan misi dari BAPENDA KOTA DUMAI adalah sebagai berikut ;

Visi :

Visi yang hendak diwujudkan Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai adalah "Terwujudnya Pengelolaan Pendapatan Daerah yang Unggul dan Profesional" sesuai dengan visi tersebut maka Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai mempunyai misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan aparatur yang professional untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan melalui perbaikan sumberdaya manusia dan sarana prasarana.
2. Meningkatkan pendapatan daerah melalui program ekstensifikasi dan intensifikasi.
3. Meningkatkan kesadaran masyarakat wajib pajak dan wajib retribusi daerah atas kewajiban terhadap perpajakan.

Misi :

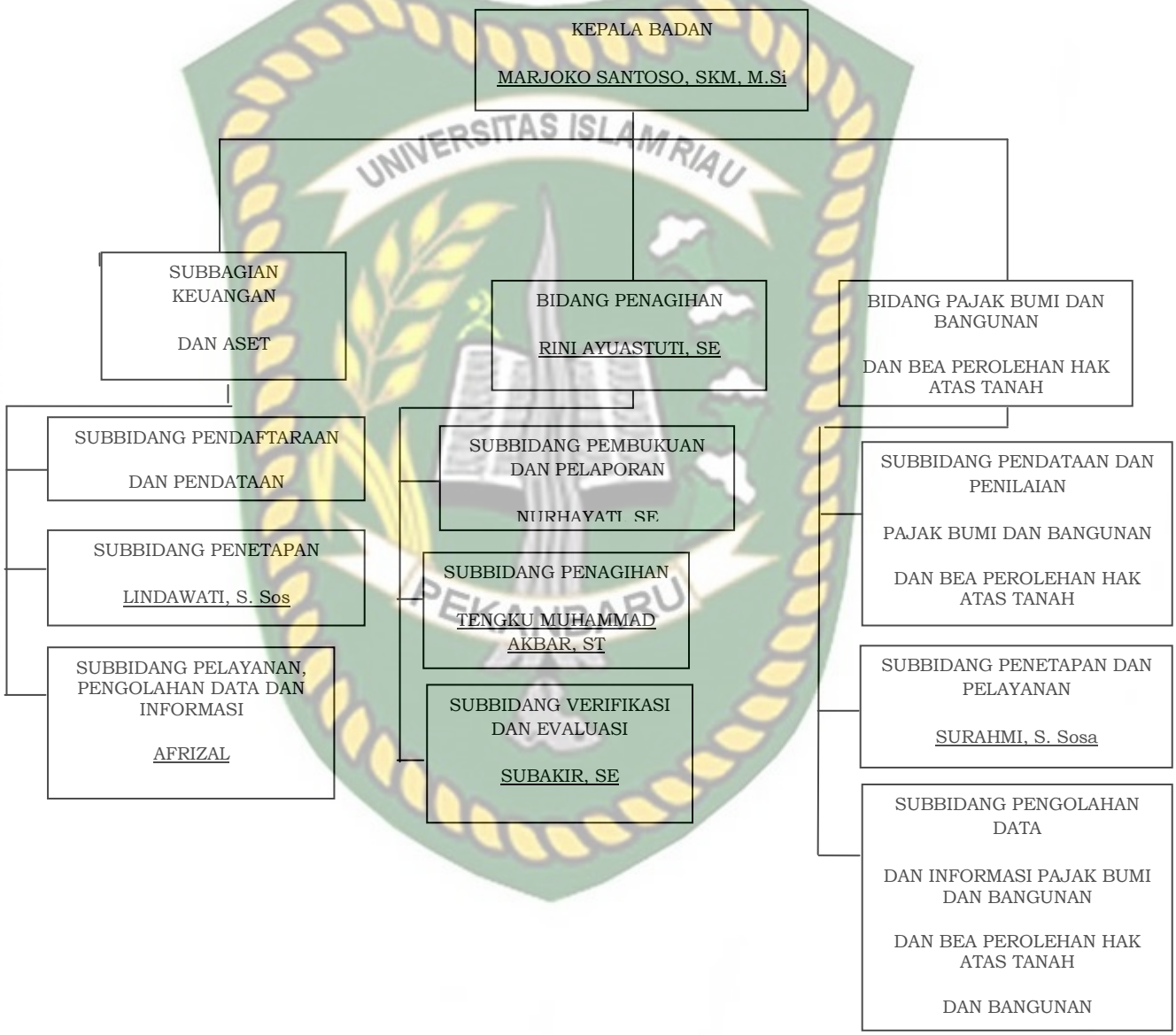
1. Meningkatkan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pendapatan Asli Daerah secara Optimal
2. Menyelenggarakan dan Mengingkatkan Pelayanan Public secara Professional
3. Memperoleh Dana Perimbangan secara Adil sesuai dengan potensi yang dimiliki

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

C. Struktur organisasi BAPENDA Kota Dumai

GAMBAR II.1

Struktur Organisasi Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai



Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

BAB III

PROSES PERLAKUAN SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI

A. SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN

Instansi pemerintahan Kota Dumai ini melakukan penggajian karyawan dengan system bulanan. Berikut ini adalah Uraian Dokumen yang digunakan oleh BAPENDA Kota Dumai ;

a. Dokumen Pendukung Perubahan Daftar Gaji Karyawan

Beberapa informasi tentang perubahan penggajian karyawan berdasarkan dengan surat keputusan dalam sebuah perusahaan, contohnya seperti surat kenaaikan gaji karyawan.

b. Kartu Jam Hadir

Dokumen ini digunakan oleh fungsi pencatat waktuuntuk menctatat jam hadir setiap karyawan.

GAMBAR III.I

KARTU HADIR BAPENDA KOTA DUMAI

NO	NAMA / NIP	PARAF	KETERANGAN				

Sumber ; Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai

c. Rekapitulasi Daftar Gaji

Dokumen ini merupakan ringkasan gaji dan upah perdepartemennya, yang dibuar berdasarkan daftar gaji dan upah

GAMBAR III.2

REKAPITULASI GAJI BULANAN

REKAPITULASI GAJI BULANAN									
Departemen / Bagian		**Gaji Biasa**	**Gaji Lembur**	**Potongan Gaji Karyawan**				**Gaji Bersih**	
				Pph Pasal 21	**Iuran org karyawan**	**Dana Pensiun**	**Lain – lain**		
									1
									2
									3
									4
									5

d. Daftar Gaji

Dokumen ini berisi gaji dan upah setiap karyawan

B. Fungsi Yang Terkait

Fungsi terkait yang terdapat dalam akuntansi penggajian adalah :

a. Karyawaan Bagian Penggajian

Memiliki tugas dalam melakukan dan membuat daftar gaji karyawan, rekapitulasi dan penaikan pangkat serta kenaikan gaji berdaasarkan golongan setiap karyawan

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

b. Karyawan Pencatat Waktu

Memiliki tugas dalam membuat absensi atau waktu kehadiran karyawan Bapenda Kota Dumai

c. Karyawan Pembuat Gaji

Memiliki tugas untuk membuat laporan gaji karyawan setiap bulannya

d. Fungsi Akuntansi

Berfungsi sebagai karyawan yang bertugas untuk mencatat kewajiban yang muncul dan memiliki keterkaitan dengan sistem pembayaran gaji karyawan BAPENDA Kota Dumai

e. Fungsi Keuangan

Fungsi keuangan memiliki tanggungjawab atas semua keuangan yang ada di BAPENDA Kota Dumai, seperti gaji karyawan, pengeluaran,dllnya.

C. Struktur Yang Terkait

Bagian yang terlibat dalam sistem penggajin pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai adalah sebagai berikut ;

a. Kepala Badan

Kepala Badan berfungsi untuk mengontrol daftar gaji yang dibuat oleh bendahara penggajian BAPENDA Kota Dumai

b. Bendahara Penggajian

Bendahara Penggajian memiliki tugas serta tanggungjawab merekap gaji karyawan, menyiapkan ampra gaji, dan membayarkan gaji karyawan BAPENDA Kota Dumai.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

BAB IV

ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI

A. Teori

1. Pengertian Sistem, Prosedur, dan Sistem Akuntansi

a. Pengertian Sistem daan Prosedur

Azhar Susanto, (2013:7) menjelaskan bahwa definisi sistem adalah : kumpulan/group dari sub sistem/bagian/komponen apapun baik phisik ataupun non phisik yang saling berhubungan satu sama lain dan bekerja sama secara harmonis untuk mencapai satu tujuan tertentu.

Mulyadi, (2016:4) member fefinisi mengenai prosedur yaitu ;

Suatu susunan dari kegiatan klerikal yang biasanya melibatkan beberapa orang dalam satu departemen atau lebih dan dilakukan secara berulang-ulang.

b. Pengertian Sistem Akuntansi

Menurut Mulyadi (2017:3) pengertian sistem akuntansi adalah sebagai berikut;

Organisasi, formulir, catatan, dan laporan yang dikoordinasi sedemikian rupa untuk menyediakan informasi keuangan yang dibutuhkan oleh manajemen guna memudahkan pengelolaan perusahaan.

2. Pengertian Sistem Penggajian

Menurut pendapat Mulyadi (2001:373) menyatakan bahwa :

Pembayaran atas jasa yang dilakukan oleh karyawan yang mempunyai jenjang jabatan manager, umumnya gaji dibyarkan secara tetap perbulan.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

3. Fungsi Yang Terkait

Berikut ini merupakan fungsi terkait yang terjadi diperusahaan yang terlibat pada proses penggajian menurut Mulyadi, (2016:317) adalah sebagai berikut :

1. Fungsi Kepegawaian
   a. Merekrut Karyawan baru
   b. Mengadakan seleksi
   c. Mengambil keputusan penempatan
   d. Membuat surat keputusan tarif gaji dan upah pada karyawan
   e. Memberhentikan karyawan
2. Fungsi pencatat waktu
   a. Membuat laporan waktu kehadiran karyawan
3. Fungsi pembuat daftar gaji karyawan
   a. Membuat slip gaji
   b. Menyusun daftar gaji
   c. Membuat daftar potongan yang menjadi beban karyawan
4. Fungsi akuntansi
   a. Kewajiban yang timbul pada karyawan akan dicatat oleh fungsi akuntans
5. Fungsi keuangan
   a. Membayar gaji karyawan

Berdasarkan uraian diatas dan tinjauan praktek Sistem Penggajian pada Bapenda kota Dumai sudah mempunyai bagian-bagian yang terlibat sesuai dengan fungsinya, dimana setiap bagian telah menjalankan tugas dan tanggungjawabnya masing-masing.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

4. Jaringan Prosedur Yang Membentuk Sistem

Berikut ini yang merupakan prosedur jaringan yang membentuk proses pembayaran gaji di perusahaan ;

a. Proses Pencatatan Waktu Kehadiran

Langkah yang memiliki tujuan dalam melakukan pencatatan waktu kehadiran pada setiap pegawai disebuah perusahaan dengan penggunaan lembaran kehadiran awal masuk kantor instansi atau swasta.

b. Proses pembuatan daftar gaji karyawan

Langkah yng bertujuan untuk membuat susunan gaji seluruh karyawan.

c. Proses distribusi biaya gaji

Prosedur distrubusi biaya gaji tenaga kerja di distribusikan kepada departemen-departemen yang menikmati manfaat tenaga kerja karyawan.

d. Prosedur pembayaran gaji

Prosedur yang melibatkan fungsi keuangan dan fungsi akuntansi

5.Dokumen Yang Digunakan

Berikut ini adalah uraian dokumen yang akan digunakan dalam sistem akuntansi

penggajian:

1. Dokumen Pendukung Perubahan Gaji dan Upah

Surat keputusan Pengangkatan karyawan baru,kenaikan jabatan karyawan,perubahan tarif gaji karyawan dan sebagainnya ini merupakan dokumen umum yang dikeluarkan oleh fungsi kepegawaian.

2. .Kartu Jam Hadir

Dokumen ini digunakan untuk mencatat waktu kehadiran karyawan

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

3. Kartu Jam Kerja

Dokumen ini berguna untu kmencatat waktu yang digunakan oleh tenaga kerja langsung dalampabrik untuk mengerjakan pesanan yang telah di order.

4. Daftar Gaj

Dokumen yang berisikan jumlah gaji,dikurangi potongan potongan, iuran setiap karyawan,dan lain-lainnya.

5.Rekap Daftar Gaji

Dokumen yang berisikan ringkasan gaji yang dibuat berdasarkan daftar gaji setiap karyawan.

6.Surat bPernyataan Gaji

Dokumen ini dibuat oleh fungsi pembuat daftar gaji atau dalam kegiatan yang terpisah dari pembuatan daftar gaji karyawan.

7.Amplop Gaji

Utang gaji karyawan akan diserahkan kepada karyawan kedalam amplop gaji

karyawan.

8.Bukti Kas Keluar

Fungsi akuntansi akan membuat dokumen bukti kas keluar yang akan diserahkan kepada fungsi keuangan.

5. Catatan Akuntansi yang Digunakan

Catatan akuntansi yang digunakan oleh Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai diantaranya adalah ;

a. Jurnal umum

b. Laporan Keuangan

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

B. Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai

Berdasarkan data yang diperoleh melalui praktek kerja lapangan maka untuk pembahasan lebih lanjut adalah melakukan analisis data yaitu menganalisis pelaksanaan sistem akuntansi penggajian.

1. Catatan yang Digunakan

Catatan akuntansi yang digunakan Catatan akuntansi yang dipergunakan dalam sistem akuntansi penggajian Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai adalah sebagai berikut:

a) Jurnal umum

Pencatatan gaji dan upah kedalam jurnal umum dilakukan oleh bagian kasir bukanbagian akuntansi. Bagian akuntansi hanya mencatat semua kejadian dan transaksi gaji karyawan. Adanya jurnal umum Pada Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai berarti memberikan jaminan ketelitian dari pencatatantransaksi penggajian dan pengupahan bahwa transaksi tersebut benar-benar telahterjadi.

b) Buku besar

Catatan akuntansi ini digunakan untuk memposting besarnya gaji dan upah yang telah dibayarkan dari jurnal umum

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

BAB V

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Dalam melaksanakan Laporan praktek kerja lapangan, dapat disimpulkaan bahwa :

1. Dalam pencatataan kehadiran karyawan Bapenda Kota Dumai masih menggunakan Ttd masing masing karyawan.
2. Pengkasifikasikan gaji pada karyawan Bapenda Kota Dumai berdasarkan jabatan/golongan karyawan.

B. SARAN

Dalam melaksanakan Laporan Praktek Kerja Lapangan di Bapenda Kota Dumai, saran yang dapat saya sampaikan yaitu ;

1. Untuk kedepannya dalam pencatatan waktu kehadiran pada karyawan Bapenda Kota Dumai sudah menggunakan Finger Print, agar tidak terjadi kecurangan yang dilakukan oleh karyawan.
2. Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai sebaiknya membuat Flowchart yang dapat dijadikan sebagai pedoman untuk mengontrol sistem akuntansi penggajian yang dijalankan karyawan.

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :

DAFTAR PUSTAKA

Mulyadi, 2016, Sistem Akuntansi, Edisi Empat, Penerbit Salemba Empat, Jakarta

Azhar Susanto, 2013, Sistem Informasi Akuntansi, Edisi Perdana, Lingga Jaya,Bandung

Perpustakaan Universitas Islam Riau
Dokumen ini adalah Arsip Milik :